

MANUAL DE REDAÇÃO JORNALÍSTICA E **COBERTURA LEGISLATIVA**



AGÊNCIA ASSEMBLEIA DE NOTÍCIAS

2025

Sumário

1. Introdução.....	21
1.1 Objetivo do Manual	21
1.2 Público-alvo	21
1.3 Como usar o Manual (símbolos, ícones, atualizações).....	22
2. Princípios editoriais	23
2.1 Ética jornalística	23
2.1.1 Base normativa	23
2.2 Precisão e checagem de fatos.....	24
2.2.1 Fontes primárias prioritárias	24
2.2.2 Técnicas de verificação	24
2.2.3 Exemplo de matéria.....	24
2.2.4 Checagem automatizada.....	25
2.3 Linguagem inclusiva.....	25
2.3.1 Priorize a pessoa (<i>People-First Language</i>).....	25
2.3.2 Evite estigmas e termos pejorativos	25
2.3.3 Respeite a diversidade étnica e cultural	26
2.3.4. Terminologia para orientação sexual e identidade de gênero	26
2.3.5 Evite generalizações e infantilização	26

2.3.6 Exemplo de matéria sobre saúde mental.....	27
2.4 Diretrizes para inteligência artificial.....	28
2.4.1 Transparência obrigatória.....	28
2.4.2 Aplicações permitidas.....	28
3. Normas técnicas de redação	29
3.1 Gramática e estilo	29
3.1.1 Use linguagem simples	29
3.1.2 Uso da crase	32
3.1.3 Uso da vírgula	33
3.1.4 Uso do ponto e vírgula	35
3.1.5 Uso das aspas.....	36
3.1.6 Uso de itálico.....	38
3.1.7 Uso do travessão	39
3.1.8 Uso de colchetes e parênteses.....	40
3.1.9 Concordância verbal.....	41
3.1.9 Concordância Verbal	41
3.1.10 Concordância Nominal	44
3.1.11 Sujeito e contração.....	46
3.1.12 Flexão do infinitivo.....	47
3.1.13 Colocação pronominal	48
3.1.14 Regência verbal	50

3.1.15 Regência nominal.....	52
3.1.16 Acentuação gráfica.....	54
3.1.17 Uso dos porquês	55
3.1.18 Coesão textual	56
3.1.19 Coerência textual.....	58
3.1.20 Clareza textual	59
3.1.21 Concisão textual.....	62
3.1.21 Correção textual	64
3.1.22 Redundância	65
3.1.23 Termos homófonos e parônimos	67
3.1.24 Termos com escrita ou uso sutil.....	69
3.1.25 "Através de" vs. "Por meio de".....	71
3.1.26 "Onde" vs. "Em que"	71
3.1.27 "Entre" vs. "Dentre"	72
3.1.28 "Pôr" vs. "Por".....	72
3.1.29 "Tampouco" vs. "Tão pouco"	73
3.1.30 "Se não" vs. "senão"	73
3.1.31 Uso de possessivos.....	74
3.1.32 Uso de "mesmo"	74
3.1.33 Uso de "visar"	75
3.1.34 Participípios regulares vs. adjetivos	75
3.1.35 Porcentagem	76

3.1.36	Números romanos	76
3.1.37	Números ordinais	77
3.1.38	Números cardinais.....	77
3.1.39	Séculos	78
3.1.40	Uso das maiúsculas	78
3.1.41	Uso das minúsculas	82
3.1.42	Nomes próprios	86
3.1.43	Cargos e títulos	88
3.1.44	Uso de hífen	91
3.1.45	Uso de “geral”	96
3.1.46	Uso de “não”	97
3.1.47	Uso de verbos	98
3.1.48	Uso de tempos verbos.....	100
3.1.49	Uso do gerúndio	102
3.1.50	Uso de “região”	104
3.1.51	Uso de linguagem inclusiva	107
3.2	Formatação de textos	108
3.2.1	Estrutura de projeto de lei	108
3.2.2	Processo Legislativo vs. Projeto de Lei	111
3.2.3	Justificativas dos projetos	113
3.2.4	Estrutura do texto jornalístico	116
3.2.5	Organização do Portal	119

3.3 Terminologia específica.....	124
3.3.1 Siglas	124
3.3.2 Abreviaturas gerais.....	127
3.3.3 Estrangeirismos.....	131
3.3.4 Regionalismos.....	134
3.3.5 Vocabulário especializado	136
3.3.6 Guia oficial de fontes de pesquisas	137
3.3.7 Guia de terminologia médica	142
3.3.8 Termos educacionais	145
3.3.9 Uso de Libras e Braille	146
3.3.10 Termos tecnológicos	148
4. Cobertura legislativa	150
4.1 Estrutura do Estado	150
4.1.1 Federação brasileira.....	150
4.1.2 Governo	153
4.1.3 Administração pública e poder público	154
4.1.4 País e capital.....	155
4.1.5 Poderes da República	156
4.1.6 Instituições	158
4.1.7 Polícias brasileiras.....	160
4.1.8 Espaços da Assembleia	161

4.1.9 Casa Legislativa	162
4.1.10 Mesa Diretora / Mesa Diretiva	163
4.1.11 Comissões.....	164
4.1.12 Paralelismo 	168
4.1.13 Frentes Parlamentares	170
4.1.14 Plenário	172
4.1.15 Eventos	173
4.1.16 Programa e projeto	174
4.1.17 Títulos e distinções honoríficas.....	175
4.1.18 Patrimônio cultural imaterial	179
4.1.19 Selo	180
4.1.20 Nomes oficiais	181
4.1.21 Proposições legislativas	182
4.1.22 Uso de “ofício”	185
4.1.23 Uso de “reforma”	186
4.2 Glossário Legislativo	188
4.2.1 Abertura de reunião.....	188
4.2.2 Abertura de sessão	188
4.2.3 Anteprojeto	188
4.2.4 Apreciação	189
4.2.5 Apreciação conclusiva	189
4.2.6 Apreciação preliminar	189

4.2.7 Audiência pública	190
4.2.8 Autógrafo.....	190
4.2.9 Certificado de Mérito Legislativo.....	190
4.2.10 Comissão	191
4.2.11 Comissão Mista	191
4.2.12 Comissão Parlamentar de Inquérito (CPI)	191
4.2.13 Comissão Permanente	192
4.2.14 Comissão Temporária	192
4.2.15 Constitucionalidade	192
4.2.16 Decreto Legislativo	193
4.2.17 Deliberação	193
4.2.18 Despacho	193
4.2.19 Destaque	194
4.2.20 Devolução de proposição	194
4.2.21 Diligência.....	194
4.2.22 Discurso parlamentar	195
4.2.23 Discussão de proposição.....	195
4.2.24 Distribuição.....	195
4.2.25 Emenda.....	196
4.2.26 Encaminhamento de votação	196
4.2.27 Encerramento de sessão.....	196
4.2.28 Grande Expediente.....	196

4.2.29 Inauguração da Sessão Legislativa	197
4.2.30 Inconstitucionalidade	197
4.2.31 Interstício	198
4.2.32 Legislatura	198
4.2.33 Lei Complementar Estadual	198
4.2.34 Lei Delegada Estadual	199
4.2.35 Lei Ordinária	199
4.2.36 Licença parlamentar	200
4.2.37 Líder	197
4.2.38 Liderança	200
4.2.39 Maioria absoluta	200
4.2.40 Maioria parlamentar	201
4.2.41 Maioria simples	201
4.2.42 Medalha do Mérito Legislativo	201
4.2.43 Minoria parlamentar	202
4.2.44 Oposição	202
4.2.45 Ordem do Dia	202
4.2.46 Orientação de bancada	203
4.2.47 Parecer	203
4.2.48 Processo	203
4.2.49 Projeto	204
4.2.50 Proposta de emenda à Constituição (PEC)	204

4.2.51 Pedido de vista.....	204
4.2.52 Pequeno Expediente	205
4.2.53 Período do Expediente	205
4.2.54 Projeto de lei	205
4.2.55 Plenário	206
4.2.56 Processo legislativo.....	206
4.2.57 Promulgação	206
4.2.58 Proposição	207
4.2.59 Publicação.....	207
4.2.60 Publicação oficial.....	207
4.2.61 Questão de ordem.....	208
4.2.62 Quórum	208
4.2.62 Quórum de aprovação	208
4.2.63 Quórum de deliberação	209
4.2.64 Quórum qualificado	209
4.2.65 Recesso parlamentar	209
4.2.66 Regimento Interno	210
4.2.67 Relator.....	210
4.2.68 Relatoria.....	210
4.2.69 Relatório.....	211
4.2.70 Requerimento.....	211
4.2.71 Resolução	211

4.2.72 Reunião	212
4.2.73 Reunião de instalação	212
4.2.74 Reunião deliberativa	212
4.2.75 Reunião extraordinária	213
4.2.76 Reunião ordinária	213
4.2.77 Sabatina	213
4.2.78 Sanção	214
4.2.79 Sessão	214
4.2.80 Sessão de inauguração de Sessão Legislativa.....	214
4.2.81 Sessão deliberativa	215
4.2.82 Sessão especial	215
4.2.83 Sessão extraordinária.....	215
4.2.84 Sessão legislativa.....	216
4.2.85 Sessão legislativa extraordinária	216
4.2.86 Sessão legislativa ordinária	216
4.2.87 Sessão não deliberativa	217
4.2.88 Sessão ordinária.....	217
4.2.89 Sessão preparatória e de eleição de Mesa.....	217
4.2.90 Sessão solene	218
4.2.91 Sobrestamento de pauta	218
4.2.92 Tramitação	218
4.2.93 Título de cidadania	219

4.2.94 Tribuna	219
4.2.95 Turno de discussão e votação	219
4.2.96 Uso da palavra	220
4.2.97 Utilidade pública	220
4.2.98 Mensagem de veto	220
4.2.99 Votação	221
4.2.100 Votação em bloco	221
4.2.101 Votação nominal.....	221
4.2.102 Votação secreta.....	222
4.2.103 Votação simbólica	222
4.2.104 Voto de liderança.....	222
4.2.105 Voto em separado	223
4.3 Glossário Orçamentário	224
4.3.1 Arrecadação	224
4.3.2 Atividade [Orçamento]	224
4.3.3 Auxílio [Orçamento]	224
4.3.4 Avaliação orçamentária	225
4.3.5 Balanço patrimonial	225
4.3.6 Ciclo orçamentário.....	225
4.3.7 Despesa obrigatória	226
4.3.8 Despesa orçamentária	226
4.3.9 Despesa pública.....	226

4.3.10	Elaboração de proposta orçamentária	227
4.3.11	Erário.....	227
4.3.12	Execução orçamentária	227
4.3.13	Exercício financeiro	227
4.3.14	Janela orçamentária	228
4.3.15	Julgamento de contas	228
4.3.16	Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)	228
4.3.17	Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF)	229
4.3.18	Lei Orçamentária Anual (LOA).....	229
4.3.19	Meta de resultado primário	229
4.3.20	Meta fiscal	230
4.3.21	Orçamento fiscal.....	230
4.3.22	Plano Orçamentário.....	230
4.3.23	Plano Plurianual (PPA)	231
4.3.24	Prestação de contas	231
4.3.25	Previsão de receita.....	231
4.3.26	Previsão orçamentária.....	232
4.3.27	Receita corrente	232
4.3.28	Receita extraorçamentária.....	232
4.3.29	Receita orçamentária	233
4.3.30	Receita pública.....	233
4.3.31	Responsabilidade na gestão fiscal	233

4.3.32 Resultado nominal.....	234
4.3.33 Resultado orçamentário.....	234
4.3.33 Resultado primário	234
4.3.33 Tomada de contas.....	235
4.4 Processo Legislativo	236
4.4.1 Como uma ideia vira lei?	236
4.4.2 Como as regras internas são modificadas?	239
4.4.3 Como o Regimento Interno (RI) é modificado?.....	241
4.4.4 E se o governador não concordar?.....	243
4.4.5 E os projetos do Governo?	245
4.4.6 Como mudar a Constituição do Estado?	248
4.4.7 E os decretos legislativos?	250
4.4.8 Resumo esquematizado	252
5. Jornalismo de Dados	256
5.1 Interpretação de dados oficiais	256
5.1.1 Entendendo as fontes oficiais.....	256
5.1.2 Técnicas de análise de dados	257
5.1.3 Evitando erros comuns.....	258
5.1.4 Ferramentas práticas.....	259
5.1.5 Casos práticos.....	260
5.1.6 Exemplo de reportagem completa.....	261

6. Cobertura de Temas Sensíveis.....	263
6.1 Crises e emergências	263
6.1.1 O que é essencial?.....	263
6.1.2 Erros comuns em coberturas de crises.....	263
6.1.3 Como evitar erros	265
6.1.4 Ferramentas para correção imediata.....	266
6.1.5 Casos práticos.....	266
6.1.6 Checklist para evitar armadilhas.....	267
6.1.7 Vínculo com a Alego.....	267
6.2 Direitos Humanos	268
6.2.1 O que é essencial?.....	268
6.2.2 Tópicos-chave em direitos humanos	268
6.2.3 Fluxo de apuração.....	269
6.2.4 Ferramentas e recursos.....	270
6.2.5 Erros comuns e correções.....	270
6.2.6 Casos práticos.....	271
6.2.7 Checklist para excelência	272
6.2.8 Elementos visuais.....	272
6.2.9 Vínculo político	273
6.3 Relatos traumáticos	274
6.3.1 O que é essencial?.....	274

6.3.2 Como agir?.....	274
6.3.4 Ferramentas práticas.....	275
6.3.5 Erros comuns e correções.....	276
6.3.6 Casos práticos.....	277
6.3.7 Checklist para cobertura ética	278
6.3.8 Elementos visuais.....	279
6.3.9 Vínculo com a Alego.....	280
7. Aspectos legais.....	281
7.1 Direitos autorais e propriedade intelectual	281
7.1.1 O que é imprescindível?	281
7.1.2 Descomplicando os conceitos	281
7.1.3 Passo a passo para uso seguro	282
7.1.4 Erros comuns	283
7.1.5 Ferramentas práticas.....	284
7.1.6 Checklist de Compliance	284
7.1.7 Exemplos práticos	285
7.1.8 Vínculo com a Alego.....	285
7.2 Lei de Acesso à Informação (LAI)	286
7.2.1 Por que a LAI importa?.....	286
7.2.2 Pilares da LAI	286
7.2.3 Limites legais.....	287

7.2.4 Exemplos	288
7.2.5 Para Entender a LAI	289
7.2.6 Checklist para uso ético da LAI	290
7.2.7 Vínculo com a democracia	290
7.3 LGPD na prática jornalística	291
7.3.1 O que é fundamental?	291
7.3.2 Pilares da LGPD.....	291
7.3.3 Como usar dados em reportagens	292
7.3.4 Erros comuns	293
7.3.5 Ferramentas para cumprir a LGPD.....	294
7.3.6 Casos práticos.....	294
7.3.7 Checklist de Compliance	295
7.3.8 Vínculo com a democracia	295
8. Ferramentas e recursos.....	296
8.1 Lista de fontes confiáveis.....	296
8.1.1 Categoria de fontes	297
8.1.2 Como usar cada fonte	299
8.1.3 Fontes não confiáveis.....	300
8.1.4 Checklist de confiabilidade	300
8.1.5 Recursos visuais	301
8.1.6 Vínculo com a Excelência Jornalística.....	302

8.2 Modelos práticos	302
8.2.1 Modelos passo a passo	302
8.2.2 Erros comuns e correções	306
8.2.3 Exemplos práticos	306
8.2.4 Checklist para excelência	307
8.2.5 Recursos visuais	308
9. Anexos	310
9.1 Legislação relevante	310
9.1.1 Principais leis para jornalistas políticos	310
9.1.2 Outras leis relevantes	312
9.1.3 Como usar a legislação na prática	313
9.1.4 Ferramentas visuais	314
9.1.5 Checklist de segurança jurídica	315
9.1.6 Recursos para aprofundar	315
9.2 Siglas e abreviaturas	316
9.2.1 Siglas legislativas	316
9.2.2 Siglas governamentais	317
9.2.3 Siglas nacionais	318
9.2.4 Siglas internacionais	320
9.2.5 Checklist para uso correto	320
9.2.6 Ferramentas visuais	321

10. Recursos avançados	322
10.1 Inteligência Artificial no Jornalismo	322
10.1.1 Ferramentas e aplicações práticas	323
10.1.2 Aplicações integradas	326
10.1.3 Checklist para uso ético e seguro	327
10.1.4 Vínculo com outros capítulos	328
10.2 Jornalismo investigativo	328
10.2.1 Técnicas de apuração	329
10.2.2 Proteção de fontes	331
10.2.3 Erros comuns	332
10.2.4 Casos práticos	332
10.2.5 Checklist para investigação segura	333
10.2.6 Vínculo com capítulos anteriores	333
10.3 Jornalismo cultural	335
10.3.1 Técnicas para cobertura cultural	335
10.3.2 Temas relevantes para a Alego	336
10.3.3 Erros comuns	337
10.3.4 Casos práticos	338
10.3.5 Checklist para excelência	338
10.3.6 Vínculo com capítulos anteriores	339
11. Acesso rápido (Índice Remissivo)	340

11.1 Palavras-chave.....	340
11.2 Links úteis	358
11.2.1 Links internos	358
11.2.2 Links sugeridos	359

Manual de Redação Jornalística e Cobertura Legislativa

Normas Essenciais e Técnicas Contemporâneas

1. Introdução

1.1 Objetivo do Manual

Este manual padroniza a redação de conteúdos sobre a Assembleia Legislativa do Estado de Goiás (Alego), assegurando clareza, precisão e conformidade com as normas éticas e técnicas do jornalismo. Também estabelece protocolos rigorosos de verificação e combate à desinformação, promovendo agilidade na checagem de fatos, transparência nas fontes e aderência aos princípios éticos do jornalismo contemporâneo.

1.2 Público-alvo

Este manual se destina a jornalistas, estagiários, assessores de comunicação e colaboradores externos envolvidos na produção de materiais para a agência, especialmente aqueles que atuam na cobertura diária da Assembleia Legislativa de Goiás. Ele orienta para que esses profissionais tenham familiaridade com as redes sociais institucionais, conhecimento básico de ferramentas de verificação de fatos e capacidade de adaptar textos e produções para diferentes formatos digitais, assegurando uma comunicação oficial eficiente e adequada a cada plataforma.

1.3 Como usar o Manual (símbolos, ícones, atualizações)

- **Sistema de ícones:**

-  **Alerta:** Erros graves (ex.: confundir *projeto de lei complementar* com *projeto de lei*).
-  **Correto:** Exemplo de texto adequado (ex.: "O projeto foi aprovado por **maioria absoluta**").
-  **Errado:** Exemplo de texto inadequado (ex.: "*Feira do Livro IX*" →  "*9ª Feira do Livro*").
-  **Dica:** Sugestões práticas (ex.: substituir "*contudo*" por "*entretanto*" em textos formais).

- **Recursos digitais:**

- **QR Code:** Link para a **versão online** com atualizações em tempo real.
- **PDF interativo:** Hiperlinks para fontes como [Portal Alego](#) e [IBGE Goiás](#)

2. Princípios editoriais

2.1 Ética jornalística

- **Baseie-se em documentos públicos:** Utilize portais de transparência (como o do Governo Estadual ou Municipal) para obter editais, resultados de licitações, contratos e relatórios de órgãos de controle ([TCU](#), [CGU](#), [TCE-GO](#))
- **Entreviste fontes técnicas:** Inclua especialistas em direito administrativo, gestores públicos e representantes de órgãos de controle, evitando depoimentos exclusivamente políticos.
- **Evite adjetivos carregados:** Substitua termos como "licitação polêmica" por "licitação questionada por especialistas" ou "processo com divergências".
- **Contextualize sem opinar:** Explique o propósito da licitação, o marco legal (Lei X) e eventuais irregularidades apontadas por tribunais de contas, sem associá-las a partidos ou figuras políticas.
- **Ouça todos os envolvidos:** Inclua a versão da administração pública, das empresas licitantes e de entidades da sociedade civil (como o [Observatório Social do Brasil](#)).
- **Destaque dados, não opiniões:** Se houver denúncias, apresente-as com provas documentais e busque a resposta oficial.
- **Rejeite patrocínios ou pressões:** Não aceite apoio de empresas envolvidas na licitação ou grupos políticos com interesse no processo.
- **Declare eventuais limitações:** Se informações forem omitidas por sigilo legal, informe ao leitor.

2.1.1 Base normativa

As práticas éticas deste manual seguem o Código de Ética dos Jornalistas Brasileiros (FENAJ, atualização 2023), especialmente o Art. 6º sobre defesa de direitos de grupos vulneráveis.

2.2 Precisão e checagem de fatos

2.2.1 Fontes primárias prioritárias

- Utilize o [Portal de Cidades do IBGE](#) para informações como população, IDH, taxa de desemprego e indicadores sociais.
- Consulte a [Casa Civil](#) para acesso a decretos, leis estaduais e regulamentações oficiais.
- Acesse o [Sistema de Informações da Alego](#) para verificar tramitação de projetos, votação de deputados e relatórios de comissões.

2.2.2 Técnicas de verificação

Cruzar dados com pelo menos duas fontes primárias:

- Exemplo: Comparar dados do IBGE com relatórios do IPEA ou da Secretaria de Economia de Goiás.

Confirmar declarações com assessorias parlamentares:

- Sempre buscar a versão oficial de falas de políticos ou informações sobre projetos.

Verificar contexto histórico:

- Analisar se dados citados estão atualizados e se houve mudanças recentes na legislação.

2.2.3 Exemplo de matéria

Título:

 "Exportações de soja em Goiás crescem 15% em 2024, segundo MRE e IBGE"

Corpo da matéria:

"Goiás exportou 12 milhões de toneladas de soja no primeiro semestre de 2024, conforme dados do Ministério das Relações Exteriores. O município de Rio Verde, na microrregião do Sudoeste Goiano (IBGE), lidera o volume. A informação foi confirmada pela Secretaria de Agricultura do estado, que atribui o crescimento à 'modernização dos portos', segundo o secretário João Silva ([Cadastro de Autoridades, 2025](#))".

2.2.4 Checagem automatizada

- Utilize [Fact Check Tools](#) para verificação inicial;
- Consulte agências brasileiras ([Lupa](#), [Aos Fatos](#), [Projeto Comprova](#));
- Documente processo de verificação para transparência.

2.3 Linguagem inclusiva

2.3.1 Priorize a pessoa (*People-First Language*)

Regra: Coloque a pessoa à frente de condições, diagnósticos ou características.

- **Exemplos:**
 - ✗ "Os autistas" e ✗ "pessoas com autismo" → ☑ "pessoas autistas".
 - ✗ "Os doentes mentais" → ☑ "Pessoas com transtorno mental".
- **Objetivo:** Evitar reducionismo e desumanização.

2.3.2 Evite estigmas e termos pejorativos

Regra: Nunca use palavras que reforcem preconceitos ou generalizações.

- **Exemplos:**
 - ✗ "Viciado" → ☑ "Pessoa em situação de dependência química".

- ✗ "Cadeirante" → ☒ **"Pessoa que usa cadeira de rodas"**.

- **Cuidado:**

- Evite usar termos médicos como insulto (ex.: "Isso é coisa de esquizofrênico!").

2.3.3 Respeite a diversidade étnica e cultural

Regra: Use termos que reconheçam identidades e evitem eufemismos.

- **Exemplos:**

- ✗ "Moreno" (quando utilizado para evitar "negro") → ☒ **"Pessoa negra"** ou ☒ **"pessoa parda"**.
- ✗ "Índios" → ☒ **"Povos indígenas"** ou **"comunidades indígenas"**.

2.3.4. Terminologia para orientação sexual e identidade de gênero

Regra: Utilize termos atualizados e respeitosos.

- **Exemplos:**

- ✗ "Homossexualismo" → ☒ **"Homossexualidade"** (o sufixo "-ismo" remete a doença).
- ✗ "Travesti" ou ✗ "traveco" (utilizado de forma pejorativa) → ☒ **"Mulher trans"** ou ☒ **"pessoa trans"** ou ☒ **"travesti (usado como identidade)"**.

2.3.5 Evite generalizações e infantilização

Regra: Trate todos os grupos com equidade.

- **Exemplos:**

- ✗ "Os idosos são frágeis" → ☒ **"Pessoas idosas podem ter necessidades específicas"**.

- ✗ "Os deficientes" → ☑ "Pessoas com deficiência".

2.3.6 Exemplo de matéria sobre saúde mental

Título:

🔊 "Pessoas com depressão relatam desafios no acesso a tratamentos em Goiás"

Trecho da matéria:

"Pessoas em tratamento contra a depressão destacam a falta de psicólogos no SUS. De acordo com a Secretaria de Saúde, apenas 30% dos municípios goianos têm serviços especializados. *'Precisamos de mais empatia, não de julgamento'*, afirma Ana Souza, integrante de um coletivo de saúde mental".

Termos corretos ☑

Erros graves ⚠

Pessoa com deficiência, cega, surda

Deficiente, aleijado, inválido

Pessoa com hanseníase, vivendo com HIV

Aidético, leproso, epilético

Negro, preto, pardo, afrodescendente, indígena, asiático

Índio, mestiço, judeu

Lésbica, gay, bissexual, transgênero

Opção sexual, homossexualismo

Cisgênero, trans, não binário

"Opção de gênero", "pessoa normal"

Pessoa idosa, jovem

Idoso, "velho"

Escravidado

Escravo

2.4 Diretrizes para inteligência artificial

2.4.1 Transparência obrigatória

- Identifique quando IA for usada na produção de conteúdo
- Mantenha supervisão humana em todas as etapas
- Não use IA para criação de citações ou declarações

2.4.2 Aplicações permitidas

- ☒ Transcrição de áudios e entrevistas
- ☒ Tradução de documentos oficiais
- ☒ Sumarização de relatórios extensos
- ☒ Geração de conteúdo factual sem verificação
- ☒ Criação de imagens que simulem eventos reais

3. Normas técnicas de redação

3.1 Gramática e estilo

3.1.1 Use linguagem simples

3.1.1.1 Vocabulário acessível

Regra: Priorize palavras simples e evite termos técnicos sem explicação.

- **Exemplos:**

- **✗** "A **implementação** do projeto foi **exequível**."
- ☑ "O projeto foi **colocado em prática** com sucesso."
- **✗** "O **discurso** foi **prolixo**."
- ☑ "O discurso foi **longo e confuso**."

- **Estrangeirismos:**

- **✗** "O *briefing* será às 15h para alinhar o *feedback*."
- ☑ "A **reunião rápida** será às 15h para **avaliar** os resultados."

3.1.1.2 Frases curtas e diretas

Regra: Use a ordem direta (**sujeito + verbo + complemento**) e evite períodos longos.

- **Exemplo:**

- **✗** "Os colaboradores, que atuam em regime home office, devido à pandemia, que ainda persiste em algumas regiões, deverão retornar gradualmente."

☒ "Os funcionários em home office voltarão aos poucos. A pandemia ainda afeta algumas regiões."

- **Dica:**

- Divida frases com **mais de 20 palavras**.

3.1.1.3 Parágrafos curtos

Regra: Uma ideia principal por parágrafo (**máximo de 5 linhas**).

Exemplo:

- ☒ Parágrafo único sobre economia, saúde e educação:

"A economia cresceu 2%, mas o desemprego preocupa. Na saúde, faltam leitos. Já a educação teve corte de verbas."

- ☒ Divisão clara:

Economia: "O PIB cresceu 2% no trimestre, mas o desemprego segue em 9%."

Saúde: "Hospitais públicos de Goiás têm 30% dos leitos ocupados."

Educação: "O Governo cortou R\$ 200 milhões do orçamento da educação."

3.1.1.4 Mostre, não apenas conte

Regra: Use exemplos reais para ilustrar conceitos abstratos.

- **Caso prático:**

- ☒ "A seca afetou a agricultura."

☒ "A seca reduziu a colheita de soja em 40%, segundo produtores de Rio Verde."

3.1.1.5 Explique siglas e termos técnicos

Regra: Defina na primeira menção, mesmo que pareça óbvio.

- **Exemplo:**

- ✗ "O PPA foi aprovado."
- ☑ "O **PPA (Plano Plurianual)** foi aprovado."

- **Exceções:** Siglas consagradas (ex.: ONU, IBGE).

3.1.1.5 Clareza e objetividade

Regra: Evite rodeios e vá direto ao ponto.

- **Exemplo:**

- ✗ "É imprescindível que, diante da possibilidade de precipitações pluviométricas intensas, sejam adotadas medidas de precaução."
- ☑ "Em caso de **chuvas fortes**, tome **cuidados preventivos**."

- **Dica:**

- Substitua expressões formais por verbos ativos:
 - ✗ "Realizar a implementação" → ☑ "Implementar".

3.1.1.6 Exemplo prático de texto reescrito

Original ✗	Versão acessível ☑
A sinergia entre os <i>stakeholders</i> viabilizou a otimização do <i>core business</i> , mitigando os riscos de prejuízos.	A parceria entre todos os envolvidos ajudou a melhorar o trabalho principal da empresa, reduzindo o risco de perdas.

3.1.2 Uso da crase

3.1.2.1 Usar crase (à):

Regra 	Exemplo 
Preposição "a" + artigo "a/as" – antes de palavras femininas	"O deputado dirigiu-se à Assembleia Legislativa. " (a + a Assembleia) "Compareceu às sessões plenárias. " (a + as sessões)
Nomes próprios femininos	"O projeto foi encaminhado à Alego. " (a + a Alego) "A comitiva viajou à Goiânia para audiência pública."
Pronomes demonstrativos "aquele/aquela"	"O parecer faz menção àquelas emendas apresentadas."
Substantivo feminino subentendido	"O documento foi direcionado à deputada relatora."

3.1.2.2 Não usar crase:

Regra 	Exemplo 
Antes de verbos	O deputado irá concluir o parecer a partir do relatório. (só preposição)
Palavras masculinas	Encaminhou a protocolo da Casa.
Pronomes (você, alguém, quem)	Falei a você sobre a tramitação. Comunico a quem interessar.
Termos indefinidos (toda, cada)	Destinado a todas as comissões permanentes.

3.1.2.3 Casos facultativos:

Regra	Exemplo	Exemplo
-------	---------	---------

Pronome possessivo + palavra feminina	Encaminhei à sua assessoria o parecer. (formal)	Encaminhei a sua assessoria o parecer. (informal)
Nomes próprios sem artigo	Escrevi à deputada Maria . (formal)	Escrevi a deputada Maria . (comum)

3.1.3 Uso da vírgula

3.1.3.1 Regras essenciais da vírgula:

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ✗
Não separar sujeito e verbo	"Quem quiser participar das comissões temáticas deve se inscrever."	"Quem quiser participar das comissões temáticas (,) deve se inscrever."
Separar orações/termos coordenados	"O projeto foi aprovado na CCJ, mas ainda aguarda análise do Plenário."	
Isolar termos explicativos/exemplificativos	O presidente, deputado Bruno Peixoto, presidiu a sessão."	"Comissões, como Educação e Saúde, já definiram seus presidentes."
Adjuntos adverbiais longos ou deslocados	" No final da reunião , todos concordaram."	
Adjuntos adverbiais curtos (facultativo) ⚠	"Amanhã (,) teremos nova sessão."	
Antes de conjunções adversativas	"O projeto passou na CCJ, mas foi emendado no Plenário."	

Elipse do verbo

"Uns **querem** mais verbas; outros, menos impostos."

Antes de "e" com sujeitos diferentes

"A **Mesa Diretora** se reuniu, e **os deputados** aprovaram a pauta."

"A Mesa Diretora se reuniu e os deputados aprovaram a pauta." **(ambiguidade)**

3.1.3.2 Vírgula em cargos:

Regra	Exemplo
Cargo único (use vírgula)	"O presidente (,) Luiz Inácio Lula da Silva (,) discursou hoje." ☒
Cargos múltiplos (não use vírgula)	"Os deputados Amilton Filho e Wagner Camargo Neto votaram contra." ☒

3.1.3.3 Erros comuns:

- Separar verbo e objeto:**

✗ "O relator da CCJ explicou (,) o parecer favorável."

☒ "O relator da CCJ explicou o parecer favorável."

- Vírgula antes de "e" com mesmo sujeito:**

✗ "O projeto tramitou na comissão temática (,) e foi aprovado."

☒ "O projeto tramitou na comissão temática e foi aprovado."

- Esquecer vírgula em termos explicativos:**

✗ "O ministro Haddad criticou a medida." (Sem vírgula = nome é essencial?)

☒ "O ministro, Haddad, criticou a medida." **(Se o cargo é único)**

3.1.3.4 Exemplo prático:

☑ "Na reunião, o diretor, Carlos Almeida, apresentou o plano, mas alguns membros questionaram os custos."

- **Vírgulas usadas para:**
 - Isolar adjunto adverbial ("**Na reunião**").
 - Isolar nome do cargo único ("**Carlos Almeida**").
 - Separar oração adversativa ("**mas**").

3.1.4 Uso do ponto e vírgula

3.1.4.1 Usar ponto e vírgula:

Regra ☑	Descrição	Exemplo
Orações coordenadas	Evita confusão quando as orações já têm vírgulas.	"A reunião contou com o diretor financeiro, responsável pelo orçamento (;) a gerente de projetos, encarregada do cronograma (;) e o consultor externo."
Listas complexas ou hierárquicas	Ideal para enumerações longas , com subitens ou marcadores (I, II, a, b).	"Os requisitos são: a) experiência comprovada na área (;) b) domínio de inglês avançado (;) c) disponibilidade para viagens."

3.1.4.2 Dicas práticas:

- **Substituição estratégica:** Use (;) para evitar repetir conectivos (*e*, *mas*, *pois*).
- **Textos técnicos:** Ideal para documentos jurídicos, acadêmicos ou manuais.

- **Equilíbrio visual:** Não fragmente demais com vírgulas, nem engesse com pontos finais.

3.1.4.3 Não fazer:

Regra	Exemplo ✗	Exemplo ✓
Não substituir o ponto final ou vírgula com ponto e vírgula	"O deputado chegou atrasado (;) a sessão plenária já havia começado."	"O deputado chegou atrasado, mas a sessão plenária já havia começado."

3.1.4.4 Exemplo:

✓ "O evento terá três palestras:

1. Sustentabilidade, com foco em energia renovável (;)
2. Inovação tecnológica, abordando inteligência artificial (;)
3. Direitos humanos, destacando igualdade de gênero."

3.1.5 Uso das aspas

3.1.5.1 Usar aspas:

Regra ✓	Exemplo ✎
Citações literais	O ministro afirmou: " O projeto será concluído em 2025 ".
Trechos de obras	O Regimento Interno estabelece no capítulo " Das Sessões Plenárias " as normas para votação.
Títulos de partes de obras	O artigo " Tramitação de Projetos " do Regimento Interno da Alego é fundamental.
Slogans, lemas ou temas institucionais	O evento tem como tema " Inovação e Sustentabilidade ".
Citações dentro de citações	"O relatório ' Crise Hídrica ' está desatualizado".

3.1.5.2 Não usar aspas:

Regra ✕	Exemplo ✎
Expressões explicativas	A chamada / conhecida como sessão solene é realizada em datas especiais.
Palavras estrangeiras (itálico)	O lobby parlamentar é uma prática regulamentada.
Termos técnicos ou de uso comum	A “reunião” foi produtiva. ✕ A reunião foi produtiva. ✓

3.1.5.3 Pontuação e aspas:

Citação completa (Frase Autônoma):

- Pontuação **DENTRO** das aspas.
 - *Exemplo 1:* O deputado disse: **"Vou apresentar emenda ao projeto."**
(O ponto final encerra a citação completa).
 - *Exemplo 2:* O presidente perguntou: **"A sessão pode ser iniciada?"**
(A interrogação faz parte da citação).

Citação parcial (Integrada à frase principal):

- Pontuação **FORA** das aspas.
 - *Exemplo 1:* O conceito de **"tramitação ordinária"**- descrito no Regimento, é complexo.
(A vírgula separa a citação do restante da frase).

- *Exemplo 2:* Muitos defendem a "**democracia participativa**", mas poucos a praticam.
(A vírgula pertence à estrutura da frase principal).

3.1.5.4 Exemplo prático:

Erro ✗	Correção ✓
Ele declarou " A mudança é urgente (,) e saiu.	Ele declarou " A mudança é urgente " (,) e saiu.
A vírgula está dentro das aspas, mas pertence à frase principal .	A vírgula fica FORA , pois separa a citação do restante da frase.

3.1.6 Uso de itálico

Categoria	Exemplo
Títulos de Obras ✓	<i>Dom Casmurro, O Estudante e a Metrópole</i>
Subtítulos (após dois pontos ou travessão) ✓	Mapa da Violência 2010: <i>anatomia dos homicídios</i> , História do Brasil — <i>uma análise crítica</i>
Livros Sagrados ✗	A Bíblia, O Alcorão
Capítulos ou Artigos ✗	"Dois pesos e duas medidas", "A Crise Econômica"
Personagens ✗	Capitu, Macunaíma
Veículos de Comunicação ✓	<i>Folha de S. Paulo, Globo Rural</i>
Emissoras de TV/Rádio ✗	TV Assembleia, Rádio Senado
Remissões Internas ✓	(veja <i>Regimento Interno</i> , art. 45)

Palavras **Estrangeiras** ☒*spread* bancário, *fake news*Nomes **Científicos** ☒*Homo sapiens*, *Canis lupus*

3.1.6.1 Exemplo prático:

☒ Correto:

- O artigo "**Desigualdade Social**" foi publicado no *Jornal do Comércio*.
- A personagem **Capitu** é central em *Dom Casmurro*.

X Incorreto:

- O "Dom Casmurro" narra a história de *Capitu*. (Livro em aspas e personagem em itálico → **errado!**)

3.1.7 Uso do travessão

3.1.7.1 Usar o travessão:

Uso	Descrição	Exemplo
Diálogos e citações diretas	Inicia e fecha a fala, com verbo de dicção	— A votação deve ser adiada — disse o presidente da CCJ.
Isolar informações explicativas	Equivalente a parênteses, mas com mais destaque	O relatório — concluído em tempo recorde — será divulgado amanhã.
Substituir dois-pontos	Introduz explicação ou conclusão	Há um desafio urgente — a desigualdade social.
Destacar termos ou expressões	Ênfase em palavras-chave	A decisão — controversa — gerou protestos.

Acrescentar informação final	Comentário ou observação no fim da frase	A obra será inaugurada em 2026 — marco para a cidade.
-------------------------------------	--	--

3.1.7.2 Exemplo prático:

☑ Correto:

"O diretor — **recém-eleito** — *anunciou:*
— **Investiremos em tecnologia** — e deixou a sala."

✗ Incorreto:

*"O diretor - recém-eleito - anunciou:

- Investiremos em tecnologia - e saiu."

3.1.8 Uso de colchetes e parênteses

3.1.8.1 Usar colchetes:

Ajuste 💡	Descrição	Exemplo ☑
Traduzir termos, corrigir erros ou esclarecer contexto	Dentro de uma citação	"O conceito de <i>accountability</i> [prestação de contas] é fundamental."
Indicar cortes em citações	Usar [...] para mostrar que parte do texto original foi omitida	"A reforma [...] será prioridade."
Adicionar comentários do redator	Inserir informações técnicas ou contextuais sem alterar a citação original	"Ela afirmou: 'O país está preparado [para a crise econômica].'"

3.1.8.2 Usar parênteses:

Informações 	Exemplo 
Adicionar datas , contexto ou detalhes secundários	"O projeto foi aprovado (com 75% dos votos)."
Comentários externos	"A economia cresceu 2% em 2023 (dados do IBGE)."
Siglas ou explicações	"O BNDES (Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social) anunciou novos investimentos."

3.1.8.3 Erros comuns:

Erro 	Correção 
"O termo <i>outsourcing</i> (terceirização [contratação externa]) é comum."	"O termo <i>outsourcing</i> [terceirização] é comum (veja o glossário)."
"A inflação subiu [o que é alarmante]."	"A inflação subiu. (Dado alarmante)"
"Ele disse: 'Isso é urgente (para a saúde pública).'"	"Ele disse: 'Isso é urgente [para a saúde pública].'"

3.1.8.4 Exemplo:

"Segundo o relatório, 'a taxa de desemprego [7,5%] preocupa especialistas (**dados de 2023**). [...] Medidas emergenciais [**como o auxílio financeiro**] são necessárias '"

3.1.9 Concordância verbal

3.1.9 Concordância Verbal

3.1.9.1 Regras essenciais:

Expressões 

Concordância 

Exemplo 

Partitivas	Termo partitivo ou substantivo seguinte	A maioria dos deputados desenvolve projetos de lei." "A maioria dos deputados desenvolvem projetos de lei."
Quantidade aproximada	Verbo concorda com o numeral	"Cerca de 50 mil pessoas serão beneficiadas."
Nomes próprios no plural	Com artigo → plural Sem artigo → singular	" Os Estados Unidos consomem muita energia." "[X] Minas Gerais defende suas tradições."
"Um dos que"	Verbo no plural	"Ele é um dos que havam ingressado."
Pronomes relativos	"Que": concorda com o antecedente "Quem": verbo na 3ª pessoa singular	" Os que rejeitaram a proposta foram criticados." "Foi ela quem propôs a ideia."
Pronomes de tratamento	Verbo na 3ª pessoa	"Vossa Excelência está informada."
Verbos impessoais	Sempre singular	" Há 15 anos, o índice era baixo."

3.1.9.2 Casos especiais:

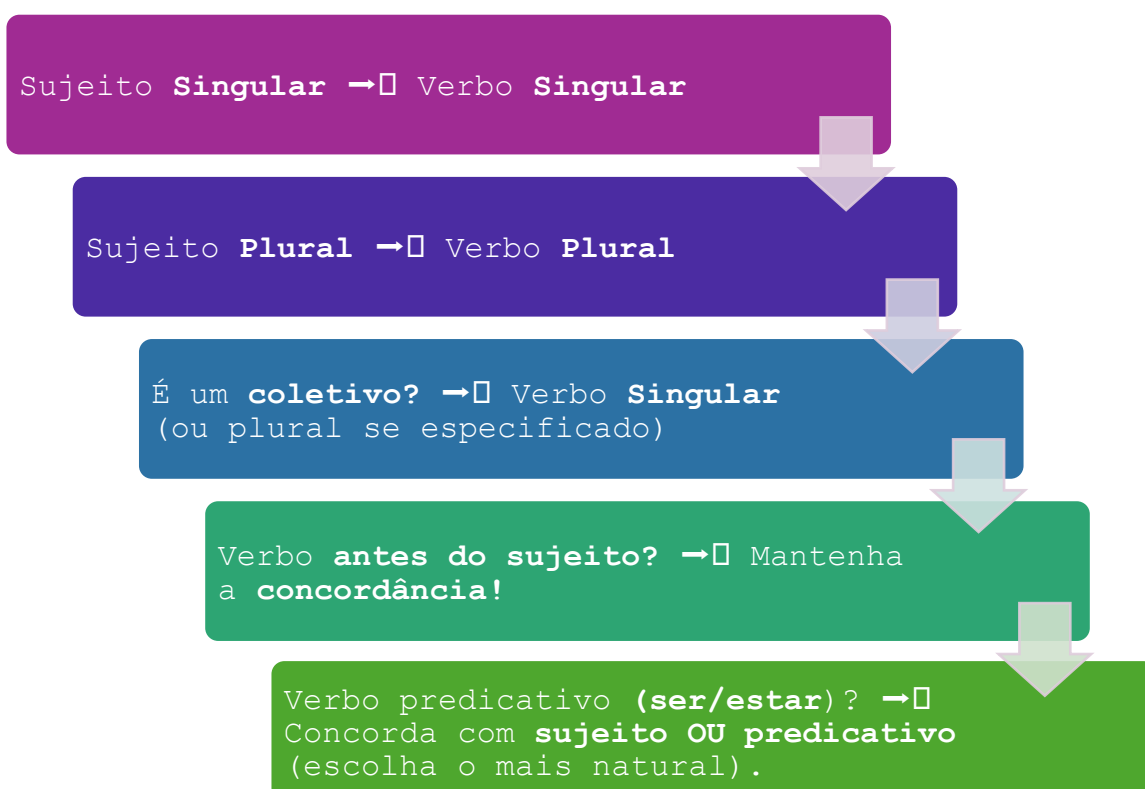
Estrutura 

Regra 

Exemplo 

Sujeito composto	Verbo no plural	"A Mesa Diretora e a CCJ discordam sobre a tramitação."
"Nem... nem" (inclusão)	Verbo no plural	"Nem o presidente nem a relatora foram consultados."
"Nem... nem" (exclusão)	Verbo no singular	"Nem o chefe nem o gerente sabe ."
"Ou... ou" (exclusão)	Verbo no singular	"Ou o governador ou o presidente decide sobre a agenda."
"Um ou outro"	Verbo no singular	"Um ou outro deputado será escolhido para a relatoria."
Sujeito com " com "	Verbo concorda com o núcleo	"O presidente da Mesa, com os demais membros, discordou da proposta."

3.1.9.3 Fluxograma:



Situação 💡	Regra ⚠️	Exemplo ✅
Sujeito coletivo	Singular	"O grupo votou contra."
Sujeito composto	Plural	"O STF e o Congresso discutem ."
Verbo antes do sujeito	Mantenha a concordância	" Chegaram as provas."
Verbo predicativo (ser/estar)	Concorda com sujeito ou predicativo	"O problema são as mentiras." (escolha o mais natural)

3.1.9.4 Exemplo Prático:

✅ Correto:

"Cerca de 20 mil pessoas **compareceram** ao evento. Um dos que **organizaram** foi Pedro. Nem o prefeito nem o governador **vieram**, mas Vossa Excelência **está** ciente. **Decidiu-se** adiar a votação."

❌ Incorreto:

"Cerca de 20 mil pessoas **compareceu**. Um dos que **organizou** foi Pedro. Nem o prefeito nem o governador **veio**, mas Vossa Excelência **estão** ciente. **Decidiram-se** adiar."

3.1.10 Concordância Nominal

3.1.10.1 Regras Essenciais:

Regra	Exemplo 	Exemplo 
Adjetivo ligado a um substantivo	"As novas leis são claras ."	"As novo leis é claras."
Adjetivo ligado a mais de um substantivo	"Aprovaremos regimentos internos e resoluções novos ."	"Aprovaremos regimentos internos e resoluções novas ."
Pronomes possessivos	" Minha proposta e meu projeto foram aprovados."	" Meu proposta e minha projeto foram aprovados."
Artigos e numerais	" Os dois candidatos foram aprovados ."	"As dois candidatas foram aprovados."

3.1.10.2 Casos especiais:

Expressão 	Regra 	Exemplo 
" Mesmo " / "Próprio"	Concordam com o substantivo	"As deputadas mesmas redigiram as emendas ao projeto."
" Anexo " / "Incluso"	Concordam com o substantivo	"As atas das sessões plenárias estão anexas ao requerimento."
" Bastante "	Invariável (quantidade)	"A Alego aprovou bastante projeto de lei este ano."

"Meio"**Variável** (metade)
/ **Invariável** (advérbio)**"Meia** sessão foi destinada aos requerimentos." / "Os deputados ficaram **meio** confusos com a tramitação."**"Custa"** (expressão fixa)**Invariável****"Custa** caro manter a estrutura da Assembleia Legislativa."

3.1.10.3 Exemplo prático:

☒ Correto:

"As últimas atualizações do Regimento Interno, **anexas** ao processo legislativo, foram revisadas pelos **próprios** relatores da CCJ. **Bastante** conteúdo normativo foi incluído na nova resolução."

☒ Incorreto:

"As **último** atualizações do Regimento, **anexo** ao processo, foi revisada pelo **próprio** relatores. **Bastantes** conteúdo foi incluído na resolução."

3.1.11 Sujeito e contração

3.1.11.1 Regras principais:

Regra 	Exemplo 	Exemplo ☒
Preposição "de" antes do sujeito	A necessidade do Governo providenciar...	A necessidade de o Governo providenciar...
Pronomes como sujeito	O fato dela ter sido escolhida...	O fato de ela ter sido escolhida...

Sujeito com artigo definido	A importância da mulher participar...	A importância de a mulher participar...
Pronomes demonstrativos	O fato deste projeto contribuir...	O fato de este projeto contribuir...

3.1.11.2 Exemplo:

☑ Correto:

"Além **de a** reunião formalizar a instalação do projeto, é importante ressaltar a necessidade **de o** Governo priorizar recursos. Lamentamos o fato **de ele** não ter sido informado a tempo."

✗ Incorreto:

"Além **da** reunião formalizar a instalação do projeto, é importante ressaltar a necessidade **do** Governo priorizar recursos. Lamentamos o fato **dele** não ter sido informado a tempo."

3.1.12 Flexão do infinitivo

3.1.12.1 Flexionar o infinitivo:

Critério 💡	Descrição	Exemplo ☑
Sujeitos diferentes	Flexione o infinitivo quando o sujeito da oração principal for diferente do sujeito do infinitivo.	"Antes de os senadores votarem , o relator apresentou emendas."
Ênfase no sujeito	Flexione para destacar o sujeito, mesmo que ele seja o mesmo nas duas orações.	"Os deputados saíram para discutirem o projeto."
Evitar ambiguidade	Flexione quando a falta de flexão pode causar confusão.	"Para não perderem o prazo, trabalharam no feriado."

3.1.12.2 Não flexionar:

Regra ⚠	Exemplo ✓
Locuções verbais (auxiliar + infinitivo): Nunca flexione o infinitivo em locuções verbais	"Os consultores legislativos devem entregar os pareceres técnicos."
Complemento de preposição: Não flexione quando o infinitivo é complemento de substantivo, adjetivo ou verbo	"Os deputados foram convidados a dar entrevistas sobre o projeto aprovado."

3.1.12.3 Exemplo:

✓ Correto:

"Para não **perderem** o prazo regimental, os membros da CCJ trabalharam durante o feriado. O presidente da comissão pediu que eles **entregassem** os relatórios. Os deputados decidiram **estudar** mais a proposta de emenda constitucional."

✗ Incorreto:

"Para não **perder** o prazo regimental, os membros trabalharam no feriado. O presidente pediu que eles **entregar** os relatórios. Os deputados decidiram **estudarem** mais a PEC."

3.1.13 Colocação pronominal

3.1.13.1 Próclise (Pronome antes do verbo):

Categoria 💡	Palavras	Exemplos ✓
Negativas	não, nunca, jamais	" Nunca me avisaram sobre a sessão."
Advérbios	sempre, já, talvez	" Já me informaram sobre a aprovação do projeto na CCJ."

Pronomes relativos	que, quem, onde	" Quem te contou isso?"
Conjunções subordinativas	se, quando, porque	"Se lhe entregarem o parecer da comissão, analise imediatamente."

3.1.13.2 Mesóclise (Pronome no meio do verbo):

Quando usar	Exemplos	Observação ⚠
Verbos no futuro do presente ou futuro do pretérito, sem palavras atrativas antes	"Convidar- te -ei para a audiência pública da Alego."	Prefira a próclise com o verbo no futuro: " Te convidarei para a audiência pública."

3.1.13.3 Ênclise (Pronome depois do verbo):

Quando usar 💡	Exemplo ☑
Verbo no início da frase	Entregaram-me o relatório.
Imperativo afirmativo	Faça-se justiça!
Infinitivo impessoal (sem sujeito definido)	É importante informá-los .
Gerúndio sem preposição	O deputado está escrevendo- lhe uma resposta.

3.1.13.5 Exemplo:

- ☑ "O presidente da Mesa nunca se pronunciou sobre a matéria.
Quando **lhe** entregaram o parecer da CCJ, já era tarde demais. Informaram-nos que a sessão seria adiada.

3.1.14 Regência verbal

3.1.14.1 Conceito básico:

Tipo de Verbo 	Definição	Exemplo 
Intransitivo	Não exige complemento	O deputado chegou à Assembleia.
Transitivo direto	Exige complemento sem preposição (objeto direto)	A Mesa Diretora aprovou o projeto de lei.
Transitivo indireto	Exige complemento com preposição (objeto indireto)	Os parlamentares confiam na tramitação do processo.
Bitransitivo	Exige dois complementos (um direto e um indireto)	O relator da CCJ ofereceu o parecer aos demais deputados.

3.1.14.2 Verbos com preposições específicas:

Verbo	Preposição 	Exemplo 	Erro 
Obedecer	A	"Obedecemos às regras."	"Obedecemos as regras."
Aspirar	a (sentido de desejar)	"Aspiro a um cargo melhor."	"Aspiro um cargo melhor."
Simpatizar	Com	"Simpatizo com você."	"Simpatizo você."

Assistir	a (no sentido de ver)	"Assisti à sessão."	"Assisti a sessão." (ambiguidade)
-----------------	--------------------------------------	----------------------------	---

3.1.14.3 Verbos com regência variável:

- Alguns verbos mudam de significado conforme a preposição:

Verbo	Exemplo 	Nota 
Chegar	"O presidente da Mesa chegou na Assembleia."	chegar "a" é mais formal, mas aceito
Pagar	"A Alego pagou o salário dos servidores."	objeto direto
Pagar	"A Alego pagou aos servidores em dia."	objeto indireto

3.1.14.4 Erros frequentes:

Correto 	Incorreto 	Explicação 
"A CCJ precisa de mais tempo para analisar."	"A CCJ precisa mais tempo para analisar."	"Precisar" exige a preposição de .
"O deputado lembrou-se da reunião de comissão."	"O deputado lembrou da reunião de comissão."	"Lembrar" é pronominal (lembrou-se de).

"O presidente **assistiu**
à sessão extraordinária."

"O presidente **assistiu**
a sessão extraordinária."

"Assistir ao" é correto
para "**ver**".

3.1.15 Regência nominal

3.1.15.1 Nomes com preposições específicas:

Nome	Preposição ⚠	Exemplo ☑	Erro ✕
Necessidade	De	"Há necessidade de mudanças."	"Há necessidade mudanças."
Capacidade	De	"Ele tem capacidade de liderar."	"Ele tem capacidade liderar."
Interesse	Em	"Tenho interesse em aprender."	"Tenho interesse aprender."
Afinidade	Com	"Ela tem afinidade com música."	"Ela tem afinidade música."

3.1.15.2 Adjetivos com regência fixa:

Adjetivo	Preposição ⚠	Exemplo ☑	Erro ✕
Capaz	De	"Ele é capaz de vencer."	"Ele é capaz vencer."
Ansioso	Por	"Estou ansioso por notícias."	"Estou ansioso notícias."

Carente	<i>De</i>	<i>"O projeto está carente de emendas parlamentares."</i>	<i>"O projeto está carente emendas parlamentares."</i>
Cheio	<i>De</i>	<i>"O Plenário estava cheio de deputados na votação."</i>	<i>"O Plenário estava cheio deputados na votação."</i>

3.1.15.3 Erros frequentes:

Correto 	Incorreto 	Explicação 
<i>"Os deputados têm medo de perder o mandato."</i>	<i>"Os deputados têm medo a perder o mandato."</i>	"Medo" exige a preposição de .
<i>"O parlamentar é adepto ao diálogo partidário."</i>	<i>"O parlamentar é adepto o diálogo partidário."</i>	"Adepto" exige a preposição a .
<i>"Ela é contrária à ideia."</i>	<i>"Ela é contrária a ideia."</i>	"Contrária" exige a preposição a + artigo (à).

3.1.15.4 Exemplos práticos:

- **Substantivo:** "A **necessidade de** aprovação é urgente."
- **Adjetivo:** "Ele é **capaz de** resolver o problema."

- **Advérbio:** "A CCJ está longe **de** concluir a análise dos projetos."

3.1.16 Acentuação gráfica

3.1.16.1 Proparoxítonas (5% das palavras):

Regra ⚠	Exemplos ☑	Observação 💡
Todas são acentuadas , independentemente da terminação.	Médico , Lâmpada , Trânsito , Bárbara	São menos comuns , mas sempre levam acento.

3.1.16.2 Paroxítonas (75% das palavras):

Regra ⚠	Exemplos acentuados	NÃO acentuados
Acentuadas apenas se não terminarem em: a , e , o , em , ens .	Táxi , Fórum , Repórter , Júri	Casa , Jovem , Garagem

3.1.16.3 Oxítonas (20% das palavras):

Regra ⚠	Exemplos acentuados	NÃO acentuados
Acentuadas apenas se terminarem em: a , e , o , em , ens .	Sofá , Café , Armazém , Parabéns	Caju , Urubu

3.1.16.4 Observações importantes:

- **Acentos diferenciais:**
 - Mantidos para **evitar confusão** entre palavras.
 - a) Exemplo 1: **Pôr** (verbo) vs. **Por** (preposição) - "O presidente vai **pôr** o projeto em votação **por** unanimidade."

b) Exemplo 2: **Tem** (singular) vs. **Têm** (plural) - "O deputado **tem** um projeto" vs. "Os deputados **têm** projetos."

c) Exemplo 3: **Vem** (singular) vs. **Vêm** (plural) - "O relator **vem** à sessão" vs. "Os relatores **vêm** à sessão."

- **Monossílabos tônicos:**

- Seguem a **regra das oxítonas**:

- a) **Dá** (termina em *a* → acento) - "A Alego **dá** transparência aos atos."

- b) **Só** (termina em *o* → acento) - "**Só** uma emenda foi aprovada."

- c) **Há** (termina em *a* → acento) - "**Há** projetos em tramitação na CCJ."

3.1.17 Uso dos porquês

Termo 	Uso 	Exemplos 
Por que	Perguntas diretas ou substituído por preposição + pronome :	" Por que o projeto foi arquivado?" "O motivo por que (pelo qual) a sessão foi adiada não foi informado."
Por quê	No final de frases , em perguntas	"O deputado saiu do Plenário. Por quê? "
Porque	Indica causa, explicação ou finalidade	"O projeto não foi votado, porque faltou quórum na sessão."

Porquê

Substantivo que significa
"o motivo", "a razão"

"Existem
muitos **porquês** para
essa mudança no
Regimento Interno."

3.1.17.1 Exemplo de matéria:

"Por que o Governo alterou a política ambiental? Especialistas questionam: 'Mudanças radicais sem consulta pública... **por quê?**'. Autoridades defendem que a revisão foi necessária, **porque** dados apontavam riscos ao bioma. No entanto, ambientalistas exigem transparência para entender **o porquê** da urgência e os reais impactos da medida."

3.1.18 Coesão textual

"O presidente anunciou reformas educacionais. **Estas** incluem mudanças no ensino médio. **Esse nível** é considerado prioritário. **Isso** reflete a urgência em modernizar a educação. **A Região Nordeste**, por exemplo, terá investimentos focados em escolas técnicas. **Este** projeto deve ser votado em breve, enquanto **aquele do ano passado** ainda aguarda implementação."

- Mecanismos **fixos**:

- **"Estas"**: Retoma **"reformas educacionais"** (informação próxima no texto).

- Mecanismos **adjuntos**:

- **"Esse nível"**: Combina **pronome + substantivo** para **evitar repetição** de "ensino médio".

- Mecanismos **livres**:

- **"Isso"**: Retoma a **ideia geral** das reformas e sua urgência.
- Mecanismos **lexicais**:
 - **"A Região Nordeste"** (termo amplo): Substitui **"escolas técnicas"** (específico).
- **Coesão extratextual** (Dêixis):
 - **"Este projeto"**: Refere-se ao **tema atual** (proximidade contextual).
 - **"Aquele do ano passado"**: Distância temporal (**passado remoto**).

"O Ministério da Educação anunciou a reforma curricular. **Este** prevê a inclusão de disciplinas digitais. **Esse modelo** já foi testado em São Paulo. **Isso** gerou debates sobre a preparação dos professores. **Aquela proposta de 2020**, por exemplo, foi esquecida "

3.1.18.2 Explicação dos mecanismos utilizados (2):

- Mecanismos **fixos**:
 - **"Este"**: Retoma **"reforma"** (informação próxima no texto).
- Mecanismos **adjuntos**:
 - **"Esse modelo"**: Combina **pronome + substantivo** para evitar repetição de **"reforma curricular"**).
- Mecanismos **livres**:
 - **"Isso"**: Retoma a **ideia geral** da reforma.
- **Coesão extratextual** (Dêixis):

- " **Aquela proposta de 2020** ": Distância temporal (**passado remoto**).

3.1.19 Coerência textual

3.1.19.1 Unidade temática:

- O texto deve girar em torno de um **tema central**, sem desvios abruptos.

Incoerente ✕	Coerente ☑
“A educação é fundamental para o desenvolvimento. O Brasil exporta soja para a China.”	“A educação é fundamental para o desenvolvimento. Investir em escolas técnicas, por exemplo, qualifica jovens para o mercado de trabalho.”

3.1.19.2 Progressão das ideias:

- Cada parágrafo deve acrescentar **informações novas** relacionadas ao tema.

Tema	1º parágrafo	2º parágrafo	3º parágrafo
Sustentabilidade	Definição de sustentabilidade	Exemplos de práticas sustentáveis	Impactos da sustentabilidade na economia

3.1.19.3 Não contradição:

- As ideias **não podem** se contradizer.
- ✕ **Incoerente**: "O governo **reduziu impostos** para estimular a economia. Contudo, **aumentou a carga tributária**."

3.1.19.4 Contextualização e inferência:

- O texto deve considerar o **conhecimento prévio do leitor** e permitir inferências lógicas.
- "A inflação subiu 10% no último ano. **Isso** afetou o poder de compra da população." (**O leitor infere que "isso" se refere à inflação**).

3.1.19.5 Exemplo prático:

Tema: Combate ao desmatamento

- **✗ Incoerente:**
"O desmatamento na Amazônia preocupa ambientalistas. O Brasil é o maior exportador de café. É preciso fiscalizar as queimadas."
(**Falta conexão entre "exportação de café" e "desmatamento"**).
- **☑ Coerente:**
"O desmatamento na Amazônia preocupa ambientalistas. **Isso** ocorre, em parte, pela expansão de áreas agrícolas. **Por exemplo**, a produção de soja avançou sobre regiões de floresta. **Para combater o problema**, é preciso fiscalizar as queimadas e incentivar práticas sustentáveis."

3.1.20 Clareza textual

3.1.20.1 Escolha de palavras:

Aspecto	Exemplo ✗	Exemplo ☑
Precisão	O dispositivo apresentou uma anomalia.	O celular desligou sozinho durante o uso.
Evite jargões	O <i>ROI</i> do projeto foi impactado pelo <i>churn</i> .	O retorno do investimento caiu devido à perda de clientes .

3.1.20.2 Estrutura das frases:

Aspecto	Exemplo ✗	Exemplo ✓
Simplicidade	"Apesar das adversidades climáticas, que incluíram chuvas torrenciais e ventos fortes, o evento, inicialmente programado para ocorrer ao ar livre, foi transferido para um local fechado."	" O evento foi transferido para um local fechado devido às chuvas fortes e ventos intensos ."
Voz Ativa	"O relatório foi entregue pela equipe."	"A equipe entregou o relatório ."

3.1.20.3 Organização do conteúdo:

- **Parágrafos curtos:** Uma **ideia** principal por **parágrafo**.
- **Hierarquia visual:** Use **títulos**, **subtítulos** e **marcadores** para guiar o leitor.
- **Exemplos concretos:** Ilustre conceitos abstratos com **casos reais**.

3.1.20.4 Evite ambiguidades:

- ✗ "O gerente falou com o funcionário nervoso." (**Quem está nervoso: o gerente ou o funcionário?**).
- ✓ "O gerente, **nervoso**, falou com o funcionário."

3.1.20.5 Exemplos de textos:

Caso 1: Instruções técnicas

- ✗ "Para otimizar a funcionalidade do sistema, recomenda-se a implementação de ajustes parametrizados."

- ☒ "Ajuste as configurações do sistema para **melhorar seu desempenho.**"

Caso 2: Texto jornalístico

- ☒ "O Legislativo analisará a propositura em voga no que tange à reformulação do marco regulatório."
- ☒ "O Congresso discutirá a **proposta de atualização das regras para o setor elétrico.**"

3.1.20.6 Títulos:

Princípio	Descrição	Aplicação
Concisão	50-60 caracteres para portais; até 125 em redes sociais	“CCJ aprova auxílio emergencial rural”
Precisão	Evitar ambiguidades, siglas não consagradas e linguagem genérica	Usar “Comissão de Saúde” em vez de “Comissão”
Ordem Direta	Sujeito + verbo + complemento	“Plenário altera Regimento Interno”
Palavras-chave antecipadas	Termo principal nos 30 primeiros caracteres	“Transparência pública: Alego lidera ranking”
Tom informativo	Afastar sensacionalismo e clickbait	“Deputados votam plano de infraestrutura”

3.1.21 Concisão textual

3.1.21.1 Eliminação de redundâncias:

- Corte palavras ou expressões que repetem a mesma ideia.

a) ✗ "A reunião foi adiada **para uma data posterior.**"

- b) ☒ "A reunião foi adiada."

3.1.21.2 *Uso de vocabulário preciso:*

- Substitua frases longas por termos específicos.

- a) ☒ "O funcionário **que trabalha com análise de dados.**"

- b) ☒ "O analista de dados."

3.1.21.3 *Estruturas gramaticais simplificadas:*

- Prefira voz ativa e evite construções complexas.

- a) ☒ "Foi decidido pela equipe **que o projeto seria cancelado.**"

- b) ☒ "A equipe cancelou o projeto."

3.1.21.4 *Foco na mensagem principal:*

- Descarte informações secundárias que não contribuem para o objetivo do texto.

3.1.21.5 *Exemplos de textos:*

Caso 1: E-mail profissional

- ☒ "Gostaria de informar que, após análise detalhada, chegamos à conclusão de que **é de extrema importância** priorizar o relatório financeiro **o mais rápido possível.**"
- ☒ "Priorize o relatório financeiro **urgentemente.**"

Caso 2: Texto acadêmico

- ✗ "É possível observar que **há uma tendência de crescimento** no número de casos registrados **nos últimos meses**."
- ☑ "Os casos registrados **aumentaram**."

3.1.21 Correção textual

3.1.21.1 Ferramentas para correção textual:

- [LanguageTool](#): Corrige gramática, ortografia e estilo em português.
- [DeepL Write](#): Sugere correções e melhora a clareza do texto.
- [QuillBot AI](#): Corrige erros e reescreve frases em vários estilos.
- [Clarice.ai](#): Corrige gramática, ortografia e estilo em português com IA.

3.1.21.2 Tipos:

Tipo de Correção 💡	Descrição	Exemplo
Gramatical	Elimina erros de concordância, regência, crase e conjugação verbal	✗ "Os livro está na mesa." → ☑ "Os livros estão na mesa."
Ortográfica	Corrige erros de escrita e acentuação	✗ "Ele foi a festa de aniversário." → ☑ "Ele foi à festa de aniversário."
Pontuação	Ajusta vírgulas, pontos, travessões e outros sinais para garantir fluidez	✗ "Vamos comer crianças?" → ☑ "Vamos comer (,) crianças?"
Estilística	Melhora a clareza e a elegância do texto, evitando repetições e vícios de linguagem	✗ "Fazer a implementação de medidas." → ☑ " Implementar medidas."

Normativa	Adequa o texto a padrões específicos (ABNT, APA, Chicago, etc.)	✗ "Segundo Silva (2020), a economia cresceu." → ☒ ✓ "Segundo SILVA (2020, p. 15) , a economia cresceu."
------------------	---	---

3.1.21.3 Exemplos práticos:

Caso 1: E-mail profissional

- ✗ "Segue em anexo os relatório solicitado, favor verificar se está tudo okay."
- ✓ "Segue anexo o relatório solicitado. Por favor, verifique se está tudo correto."

Caso 2: Texto acadêmico

- ✗ "A pesquisa mostra que a maioria dos entrevistados concorda. (Fonte: Pesquisa de 2020)."
- ✓ "A pesquisa mostra que 80% dos entrevistados concordam (SILVA, 2020, p. 22)."

3.1.22 Redundância

3.1.22.1 Como + por exemplo:

Problema ⚠

Correção 💡

Exemplo corrigido

Ambos os termos introduzem exemplos, gerando **repetição desnecessária**.

Use apenas um dos dois.

✗ "Combater causas da inflação, **como, por exemplo**, os gastos correntes."

☑ "Combater causas da inflação, **como** os gastos correntes."

3.1.22.2 Além + também:

Problema ⚠	Correção 💡	Exemplo corrigido
" Além " já indica adição , e " também " reforça a mesma ideia , criando redundância.	Mantenha apenas um dos termos.	✗ " Além do casamento, a Assembleia discutirá também o projeto." ☑ " Além do casamento, a Assembleia discutirá o projeto."

3.1.22.3 Além + outros:

Problema ⚠

Correção 💡

Exemplo corrigido

"Outros" é redundante, pois "além" já sugere elementos adicionais.

Remova "outros".

✗ "Além desse, **outros** 11 projetos estão na pauta."

☑ "Além desse, 11 projetos estão na pauta."

3.1.22.4 Nem + tampouco:

Problema ⚠	Correção 💡	Exemplo corrigido
"Tampouco" já significa "também não", tornando "nem" desnecessário.	Use apenas "tampouco".	✗ "Não vamos nos iludir, nem tampouco enganar a população." ☑ "Não vamos nos iludir, tampouco enganar a população."

3.1.22.5 Exemplo prático:

✗ "O Governo deve agir, **como, por exemplo**, investir em saúde. **Além** disso, **também** é preciso priorizar a educação. **Além** dessas áreas, **outros** setores precisam de atenção. Não podemos falhar, **nem tampouco** deixar o povo desamparado."

☑ "O Governo deve agir, **como** investir em saúde. **Além** disso, é preciso priorizar a educação. **Além** dessas áreas, setores estratégicos precisam de atenção. Não podemos falhar, **tampouco** deixar o povo desamparado."

3.1.23 Termos homófonos e parônimos

Termo	Significado	Memorização 💡	Exemplo ☑
-------	-------------	---------------	-----------

Mandato	Período de exercício de um cargo eletivo	"Mandato" → Relacionado a "tempo no cargo"	<i>"O prefeito iniciou seu mandato de 4 anos."</i>
Mandado	Ordem judicial escrita	"Mandado" → Documento (como "documentado")	<i>"O juiz expediu um mandado de prisão."</i>
Sessão	Período de reunião ou evento	"Sessão" → "sentar" (reunião)	<i>"A sessão do filme começa às 20h."</i>
Seção	Divisão de espaço ou departamento	"Seção" → "setor"	<i>"A seção de esportes fica no segundo andar."</i>
Cessão	Transferência de um direito ou bem	"Cessão" → "ceder" (letra c)	<i>"A cessão do imóvel foi assinada no cartório."</i>
Mas	Conjunção adversativa ("porém")	Nunca inicia frases	<i>"Queria sair, mas está chovendo."</i>
Mais	Indica quantidade ou intensidade	"Mais" → oposto de "menos"	<i>"Preciso de mais tempo."</i>

De encontro a	Expressa oposição ou conflito	"Contra algo"	<i>"A decisão vai de encontro aos interesses da população."</i>
----------------------	-------------------------------	----------------------	--

Ao encontro de	Indica concordância ou alinhamento	"A favor de algo"	<i>"A nova lei veio ao encontro das nossas expectativas."</i>
-----------------------	------------------------------------	--------------------------	--

3.1.24 Termos com escrita ou uso sutil

Termo	Uso 	Exemplo	Dica 
Embaixo	Lugar físico (escrito junto)	<i>"O gato está embaixo da cama."</i>	"Embaixo" = posição física.
Em baixo	Característica (escrito separado)	<i>"Ele está em baixo rendimento."</i>	"Em baixo" = condição/estado.
Debaixo	Sinônimo de "embaixo"	<i>"O livro está debaixo da mesa."</i>	Usado como preposição.
De baixo	Oposto de "de cima"	<i>"A gaveta de baixo quebrou."</i>	Refere-se à posição relativa.

Sequer	"Nem ao menos" (escrito junto)	"Ela nem sequer respondeu."	"Sequer" = reforço de negação .
Se quer	"Se desejar" (escrito separado)	" Se quer aprender, estude."	"Se" + verbo "querer".
Nada a ver	Sem relação (escrito separado)	"Isso nada a ver com o tema."	Nunca use "nada haver".
Menos	Advérbio invariável	"Quero menos barulho."	Não flexiona: "menos pessoas", não "menas" .
Meio	Advérbio (não flexiona)	"Ela está meio cansada."	"Meio" = "um pouco" (não varia).
Meia	Adjetivo (flexiona)	"Beba meia taça."	"Meia" concorda com o substantivo (feminino).
Com certeza	Sempre separado	" Com certeza , ele vem."	Não existe "concerteza".
Exceção	Escrito sem "s"	"Todos foram, com exceção dela."	Nunca use "excessão".

Sob	"Abaixo" ou "sob pressão"	<i>"Ele está sob pressão."</i>	"Sob" = posição física ou abstrata.
Sobre	"Acima" ou "assunto"	<i>"Falamos sobre política."</i>	"Sobre" = posição física ou tema.

3.1.25 "Através de" vs. "Por meio de"

"O presidente anunciou o novo plano de infraestrutura **por meio de** um discurso transmitido ao vivo, enquanto os manifestantes protestavam **através** das ruas da capital."

Explicação:

- **"Por meio de"**: Indica o **método usado** para o anúncio (discurso transmitido).
- **"Através de"**: Refere-se ao **movimento físico** dos manifestantes pelas ruas.

3.1.26 "Onde" vs. "Em que"

"O Congresso Nacional, **onde** ocorrerá a votação do projeto, foi palco de debates acalorados na sessão **em que** os partidos discutiram os impactos da reforma tributária."

Explicação:

- **"Onde"**: Refere-se ao **lugar físico** (congresso nacional).

- **"Em que"**: Refere-se ao **momento abstrato** (sessão de debates).

3.1.27 "Entre" vs. "Dentre"

"**Entre** os partidos da oposição, há divergências sobre a estratégia, mas **dentre** os líderes mais experientes, prevalece a proposta de diálogo com o Governo."

Explicação:

- **"Entre"**: Indica a **relação geral** entre os partidos.
- **"Dentre"**: Refere-se à **seleção específica** de líderes **dentro de um grupo**.

3.1.27.1 Uso de vírgula:

Situação	Vírgula ⚠	Exemplo ✅
Ordem direta	Não use	"Conversamos entre amigos ."
Intercalação/explicação	Use	"Ela, entre todos , foi a mais rápida."
Enumerações	Use	" Entre café, chá e suco, prefiro água."
Inversão de ordem	Use	" Dentre os candidatos , ele se destacou."

3.1.28 "Pôr" vs. "Por"

"O Governo anunciou medidas para **pôr** fim à crise econômica, mas os especialistas alertam que as ações foram tomadas **por** pressão dos mercados

Explicação:

- **"Pôr": Verbo** (ação de "colocar" fim à crise).
- **"Por": Preposição** (indica a causa: pressão dos mercados).

3.1.29 "Tampouco" vs. "Tão pouco"

"O líder da oposição afirmou que não aceitará o acordo, e **tampouco** permitirá que seus aliados cedam às pressões. Ele destacou que há **tão pouco** tempo para negociar que qualquer concessão seria arriscada."

Explicação:

- **"Tampouco": "Também não" (negação reforçada).**
- **"Tão pouco": "Pouca quantidade"** (referindo-se ao tempo escasso).

3.1.30 "Se não" vs. "senão"

"**Se não** houver consenso entre os partidos, a reforma tributária não será aprovada este ano. O ministro da Fazenda alertou que, **senão**, o país enfrentará sérias consequências fiscais."

Explicação:

- **"Se não": Condição** ("caso não" haja consenso).
- **"Senão": Consequência** ("do contrário", o país enfrentará problemas).

3.1.31 Uso de possessivos

✗ "O ministro defendeu **sua** proposta, mas críticos questionam **sua** eficácia."

✓ "O ministro defendeu **a proposta dele**, mas críticos questionam **a eficácia dela**."

Situação	Exemplo ✗	Correção ✓
Ambiguidade	"Renan pediu que a CCJ examinasse sua decisão sobre pedidos de CPIs."	"Renan pediu que a CCJ examinasse a decisão dele sobre pedidos de CPIs."
Possessivo dispensável	"A MP 599 perdeu sua validade."	"A MP 599 perdeu a validade."
Clareza melhorada	"Prometeu empenhar-se para seu rápido envio à Assembleia."	"Prometeu empenhar-se para o rápido envio do texto à Assembleia."

3.1.32 Uso de “mesmo”

✗ "Os parlamentares aprovaram a lei e afirmaram que **os mesmos** serão fiscalizados."

✓ "Os parlamentares aprovaram a lei e afirmaram que **eles** serão fiscalizados."

Regras	Exemplo
Concorda com o substantivo quando significa " próprio "	"Ana Amélia disse que ela mesma já enfrentou desafios."

Invariável quando significa "realmente"	"As negociações têm que acontecer mesmo ."
Evite substituir nomes ou pronomes	✗ "Os projetos devem ser votados; os mesmos são urgentes." ☑ "Os projetos devem ser votados; eles são urgentes."

3.1.33 Uso de “visar”

✗ "O plano **visa reduzir** a desigualdade social, segundo o Governo."

☑ "O plano **visa à redução** da desigualdade social, segundo o Governo."

Situação	Exemplo ☑	Erro ✗
Com preposição "a" (objetivo)	"O projeto visa à redução da pobreza."	✗ "O projeto visa reduzir a pobreza." (Correto: "visa a reduzir")
Sem preposição (sentido de "mirar")	"O atirador visou o alvo."	✗ "O atirador visou ao alvo."

3.1.34 Participípios regulares vs. adjetivos

Situação	Exemplo ☑	Erro ✗
Ação concluída	"Os dados foram omitidos ."	"Os dados estão omitidos ." (Use "omissos" para estado).

Estado	"O documento está impresso ."	"O documento foi imprimido ."
---------------	---	--------------------------------------

3.1.35 Porcentagem

Situação	Exemplo ☒	Erro ☒
Escrita	" 25% dos votos" / " Vinte por cento dos casos..."	"25 por cento" (em texto corrido).
Concordância	"80% dos recursos vão para educação." (Concorda com "recursos").	"80% dos recursos vai para educação."
Pontos percentuais	"Aumentou 5 pontos percentuais (de 10% para 15%)."	"Aumentou 5%." (Isso seria de 10% para 10,5%).

3.1.36 Números romanos

"Em discurso no Vaticano, o **papa Francisco** defendeu acordos globais, citando o exemplo do **artigo XIII** da Declaração Universal dos Direitos Humanos, que remonta ao legado de **dom Pedro II**."

3.1.36.1 Regra aplicada:

- **Números romanos** são usados para:
 - **Papas, reis e nobres:** "papa Francisco" (sem numeral), mas "dom Pedro **II**" (numeral romano).

- **Leis e incisos:** "artigo **XIII**" (não "artigo 13").
- **Evitar:** Usar algarismos arábicos em contextos históricos ou legais específicos.

3.1.37 Números ordinais

"A **3ª Comissão** da Câmara aprovou o **artigo 9º** da reforma tributária, que será debatido no **12º plenário** durante a **1ª sessão legislativa** de 2024."

3.1.37.1 Regra aplicada:

- **Ordinais** seguem:
 - **1º a 10º:** Por extenso ou numeral + "º" (ex: "**primeira** sessão" ou "**1ª** sessão").
 - **11º em diante:** Algarismos arábicos + "º" (ex: "**12º** plenário").
 - **Leis:** Até o 9º, use ordinal ("artigo **9º**"); a partir do 10, cardinal ("artigo **10**").

3.1.38 Números cardinais

"O protesto reuniu **15 mil** pessoas em Brasília no dia **7 de fevereiro**, segundo a Polícia Militar, que destacou **2,5 mil** agentes para o evento. A manifestação ocorreu no **século 21**, mas ecoou demandas da **2ª República**."

3.1.38.1 Regra aplicada:

- **Cardinais** devem seguir:

- **Zero a dez:** Por extenso ("**sete** de fevereiro").
- **11 em diante:** Algarismos arábicos ("**15 mil** pessoas").
- **Milhares:** "**2,5 mil**" (não "2.500").
- **Datas:** Sem zero à esquerda ("**7** de fevereiro", não "07/02").
- **Eventos históricos:** Algarismos arábicos ("**2ª** República").

3.1.39 Séculos

Regra	Exemplo 	Exemplo 	Explicação
Use algarismos arábicos	século 20	século XX	Algarismos arábicos (1, 2, 3...) são padrão para séculos. Evite romanos (X, XX).
Letras minúsculas	século 18	Século 18	A palavra "século" sempre em minúscula , exceto no início de frases.

3.1.40 Uso das maiúsculas

3.1.40.1 Nomes próprios:

 Correto	 Errado	 Regra
Brasília, Câmara dos Deputados	<i>brasília, câmara dos deputados</i>	Nomes de lugares e instituições sempre em maiúscula .

Exemplo:

"O presidente Lula discursou na **Câmara dos Deputados**, em **Brasília**."

3.1.40.2 Início de frases:

☒ Correto	☒ Errado	 Regra
A reforma tributária avança.	a reforma tributária avança.	Primeira palavra após ponto, exclamação ou interrogação sempre em maiúscula .

Exemplo:

"**Reforma tributária** é aprovada. O texto segue para o Senado."

3.1.40.3 Títulos de obras:

☒ Correto	☒ Errado	 Regra
"Dom Casmurro"	"Dom casmurro"	Primeira palavra e nomes próprios em maiúscula ; demais em minúscula.

Exemplo:

"O clássico **"Dom Casmurro"** foi citado no debate sobre cultura."

3.1.40.4 Siglas e abreviaturas:

☒ Correto	☒ Errado	 Regra
ONU, Sr. Silva	onu, sr. silva	Siglas em maiúsculas ; abreviaturas de tratamento com inicial maiúscula .

Exemplo:

"A **ONU** alertou sobre a crise climática. **Sr.** Silva representará o Brasil."

3.1.40.5 Pontos cardeais:

☒ Correto	☒ Errado	 Regra
Seca no Nordeste	Seca no <i>nordeste</i>	Maiúscula para regiões geopolíticas ; minúscula para direções .

Exemplo:

"O **Nordeste** enfrenta seca; ventos sopram para o **norte**."

3.1.40.6 Pronomes de tratamento:

☒ Correto	☒ Errado	 Regra
Vossa Excelência	vossa <i>excelência</i>	Pronomes de tratamento sempre em maiúscula .

Exemplo:

"**Vossa Excelência** está convidada à cerimônia."

3.1.40.7 Corpos celestes:

☒ Correto	☒ Errado	 Regra
A Terra gira em torno do Sol.	A <i>terra</i> gira em torno do <i>sol</i> .	Nomes de planetas e estrelas em maiúscula ; uso genérico em minúscula.

Exemplo:

"Missão espacial estudará a **Lua** e o **Sol**."

3.1.40.8 Estado:

☒ Correto	☒ Errado	 Regra
O Estado brasileiro	O <i>estado</i> brasileiro	Maiúscula para nação ; minúscula para unidades federativas.

Exemplo:

"O **Estado** garantirá direitos; o **Estado** de Goiás aprovou a medida."

3.1.40.9 Igreja:

☒ Correto	☒ Errado	 Regra
A Igreja Católica	A <i>igreja católica</i>	Maiúscula para instituições religiosas ; minúscula para edifícios.

Exemplo:

"A **Igreja Católica** promoveu o evento na **igreja** da Sé."

3.1.40.10 Legislação:

☒ Correto	☒ Errado	 Regra
Lei Maria da Penha	<i>lei Maria da Penha</i>	Maiúscula para leis nomeadas ; minúscula para referências genéricas.

Exemplo jornalístico:

"A **Lei Maria da Penha** é reforçada; nova **lei** será debatida."

3.1.40.11 Partes da sessão:

☒ Correto

☒ Errado

 Regra

Ordem do Dia *ordem do dia* **Termos técnicos legislativos em maiúscula.**

Exemplo:

"A sessão começou com o **Pequeno Expediente**, no qual parlamentares debateram políticas ambientais. Em seguida, na **Ordem do Dia**, foi votado o projeto de regulamentação do mercado de carbono."

3.1.41 Uso das minúsculas

3.1.41.1 Cargos, títulos e profissões:

☒ Correto

☒ Errado

 Regra

**O presidente do
Assembleia discursou.**

O *Presidente* do
Assembleia discursou.

Cargos e títulos
em **minúscula**

Exemplo:

"O **presidente** do Senado, Rodrigo Pacheco, anunciou a pauta da sessão."

3.1.41.2 Cursos, disciplinas e áreas do conhecimento:

☒ Correto

☒ Errado

 Regra

O curso de ciências
aeronáuticas é
concorrido.

O curso de *Ciências*
Aeronáuticas é
concorrido.

Nomes de cursos e
disciplinas
em **minúscula**.

Exemplo:

"A *licenciatura em física* terá novas vagas no próximo semestre."

3.1.41.3 Doenças:

☒ Correto

☒ Errado

 Regra

Campanha alerta
sobre a aids.

Campanha alerta
sobre a *Aids*.

Nomes de doenças em **minúscula**,
exceto siglas (ex: **HIV**).

Exemplo:

"O Governo lançou campanha contra o *mal de Parkinson*."

3.1.41.4 Doutrinas, correntes e religiões:

☒ Correto

☒ Errado

 Regra

O catolicismo é a maior
religião do Brasil.

O *Catolicismo* é a maior
religião do Brasil.

Doutrinas e religiões
em **minúscula**.

Exemplo:

"O *feminismo* foi tema de debate no Congresso."

3.1.41.5 Estações do ano, meses e dias da semana:

 Correto	 Errado	 Regra
O evento será em outubro, na segunda-feira.	O evento será em <i>Outubro</i> , na <i>Segunda-feira</i> .	Datas e períodos em minúscula , exceto nomes próprios (Natal, Páscoa).

Exemplo:

"A reunião ocorrerá na **quarta-feira**, no **verão**."

3.1.41.6 Estado de Direito e Estado de Sítio:

 Correto	 Errado	 Regra
O Estado de Sítio foi decretado.	O <i>estado de sítio</i> foi decretado.	Expressões como "Estado de Sítio" em maiúscula .

Exemplo:

"O **Estado de Direito** foi reforçado após a crise."

3.1.41.7 Formas de tratamento:

 Correto	 Errado	 Regra
O senhor deputado discursou.	O <i>Senhor</i> deputado discursou.	Formas de tratamento em minúscula

Exemplo:

"**Dona** Maria foi homenageada na sessão solene."

3.1.41.8 *Gentílicos e grupos étnicos:*

 Correto	 Errado	 Regra
Os caiapós preservam suas tradições.	Os <i>Caiapós</i> preservam suas tradições.	Gentílicos e grupos étnicos em minúscula .

Exemplo:

"Os **guaranis** são conhecidos pelo uso da erva-mate."

3.1.41.9 *Termos da informática e meios digitais:*

 Correto	 Errado	 Regra
O e-mail foi enviado pelo site .	O <i>E-mail</i> foi enviado pelo <i>Site</i> .	Termos técnicos em minúscula , exceto siglas (ex: PDF).

Exemplo:

"O Governo ampliou o acesso à **internet** nas zonas rurais."

3.1.41.10 *Unidades político-administrativas:*

 Correto	 Errado	 Regra
O Estado de São Paulo aprovou a lei.	O <i>estado</i> de São Paulo aprovou a lei.	Unidades federativas em maiúscula , exceto "município"

Exemplo:

"O **município** de Belo Horizonte receberá investimentos."

3.1.41.11 Sessões e tipos de sessão:

☒ Correto	☐ Errado	 Regra
A sessão solene começou às 10h.	A Sessão Solene começou às 10h.	Tipos de sessão em minúscula .

Exemplo:

"A **sessão ordinária** discutirá o orçamento estadual."

3.1.42 Nomes próprios

3.1.42.1 Nome completo na primeira vez:

"**Luiz Inácio Lula da Silva** (PT) discursou no Congresso. **Lula** criticou a reforma tributária."

Regra: Na **primeira vez** que citar alguém, use o **nome completo**. Depois, use o nome mais conhecido.

3.1.42.2 Use a forma pública:

"**Ulysses Guimarães** foi homenageado no Congresso."
(Não precisa escrever "Ulysses Silveira Guimarães" se ele é conhecido só como "Ulysses Guimarães".)

Regra: Escreva o nome **como a pessoa é conhecida publicamente**, mesmo que não seja o nome completo.

3.1.42.3 Manchetes e títulos:

"Dilma anuncia redução de tarifas de energia."

(Não precisa escrever "Dilma Rousseff" na manchete.)

Regra: Em **manchetes**, use só o **nome mais conhecido**, mesmo sem o sobrenome.

3.1.42.4 Nunca abrevie nomes:

"Alexandre Tombini assumiu o Banco Central."

(Nunca escreva "A. Tombini".)

Regra: Não use abreviações como "A. Tombini". **Escreva o nome completo.**

3.1.42.5 Partículas minúsculas no meio, maiúsculas no início:

"A obra de **Vincent van Gogh** será exposta no Brasil."

(No meio do nome: "van".)

"Van Gogh é um dos artistas mais famosos do mundo."

(No início do nome: "Van".)

Regra: Partículas como **"da", "de", "van"** ficam em **minúscula** no meio do nome, mas em **maiúscula** no início.

3.1.42.6 Sem artigos antes do nome:

"Zumbi dos Palmares foi homenageado."

(Nunca escreva "O Zumbi dos Palmares".)

Regra: **Nunca** use "o" ou "a" antes do nome de uma pessoa.

3.1.43 Cargos e títulos

Manchete:

 "Lula e Alckmin participam de cerimônia no Planalto."

Texto:

"O presidente **Luiz Inácio Lula da Silva** (PT) e o vice-presidente **Geraldo Alckmin** (PSB) participaram da posse de **Rosa Weber, ministra do Supremo Tribunal Federal (STF)**, nesta segunda-feira (4). **Lula** destacou a importância da independência do Judiciário, enquanto **Weber** agradeceu a indicação."

3.1.43.1 Maiúsculas vs. minúsculas:

Onde	Regra	Exemplo 	Exemplo 
Cargos	Minúscula	 "A ministra Simone Tebet discursou."	 "A <i>Ministra</i> Simone Tebet..."
Instituições	Maiúscula	 "Ela é ministra do Supremo Tribunal Federal (STF) ."	 "ministra do <i>supremo tribunal federal</i> ."

3.1.43.2 Ordem cargo + nome

Situação	Regra	Exemplo 
Padrão	Cargo antes do nome	  "A deputada federal Erika Hilton (PSOL-SP) propôs..."

Inversão Nome antes do cargo
(para clareza)   "Flávio Dino, **ministro da Justiça**, criticou..."

3.1.43.3 Flexão de gênero

Cargo	Forma Masculina	Forma Feminina	Exemplo 
Deputado	deputado	deputada	 "A deputada Vivian Naves..."
Ministro	ministro	ministra	  "A ministra Rosa Weber (STF)..."

Atenção!

- Use "**presidenta**" para mulheres **apenas quando** a própria pessoa se referiu a ela dessa forma.
- Use "**presidente**" nos outros casos.

3.1.43.4 Uso de hífen

Tipo	Regra	Exemplo 	Exemplo 
Cargos Oficiais	Com hífen	  "O vice-presidente Geraldo Alckmin..."	 "vice presidente"

Termos Genéricos	Sem hífen	 "O secretário de educação de SP..."	X "secretário-de- educação"
-------------------------	-----------	--	---------------------------------------

Dica:

- 1)  Hífen só em cargos **oficiais e compostos** (ex: **secretário-executivo**).

3.1.43.5 Vírgulas na identificação:

Situação	Regra	Exemplo 
Cargo Único	Use vírgulas	 "O prefeito, Ricardo Nunes , anunciou..."
Múltiplos Cargos	Sem vírgulas	 "O deputado federal e relator da proposta Orlando Silva (PCdoB-SP)..."

- Vírgulas podem não ser necessárias quando o **nome já é conhecido fora do texto** ou já tenha sido **citado durante ele** (ex: ex-presidente Michel Temer...)

3.1.43.6 Referências a parlamentares:

Menção	Regra	Exemplo Correto 
Primeira	Cargo + nome completo + partido/estado	 "A deputada federal Tabata Amaral (PSB-SP)..."
Subsequente	Apenas nome/apelido	 " Tabata criticou a falta de verbas..."

3.1.43.7 Referências a parlamentares:

Regra	Exemplo 	Exemplo 
Liste apenas participantes relevantes	 "Estiveram Lula, Alckmin e Tarcísio. "	 "Compareceram 50 deputados, entre eles..."

Dica:

- 2)  **Priorize** nomes de impacto para o contexto da notícia.

3.1.43.8 Numerais em cargos:

Contexto	Regra	Exemplo 
Texto corrido	Por extenso	 "Ele é o primeiro governador a..."

Manchete/Título Algarismos  "**1ª** dama participa de evento..."

- Em manchetes, **economize** espaço sem perder clareza.

3.1.44 Uso de hífen

3.1.44.1 Prefixos + "H" ou vogal igual:

"O Governo anunciou a distribuição de **anti-inflamatórios** gratuitos para pacientes crônicos."

Regra

Exemplo 

Exemplo 

Use hífen se o prefixo terminar com a **mesma vogal** que inicia a próxima palavra ou **se houver "h"**.

☒ **anti-inflamatório**
☒ **micro-ondas**

☒ **antiinflamatório**
☒ **microondas**

3.1.44.2 Prefixos + consoante ou vogal diferente:

"A empresa apresentou um novo projeto **aeroespacial** em parceria com a NASA."

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ☒
Não use hífen se o prefixo terminar com vogal diferente ou consoante .	☒ aeroespacial ☒ autoaprendizagem	☒ aero-espacial ☒ auto-aprendizagem

3.1.44.3 Consoantes duplicadas (R/S):

"O STF discutirá a **autorregulamentação** de plataformas digitais na próxima semana."

Regra

Exemplo ☒

Exemplo ☒

Duplique "r" ou "s" e não use hífen.

☒ antirreligioso
☒ autorregulamentação

✗ anti-religioso
✗ auto-regulamentação

3.1.44.4 Prefixos tônicos (pós, pré, pró):

*"A universidade oferece 500 vagas para cursos de **pós-graduação** em 2025."*

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ✗
Use hífen se o prefixo for tônico e o próximo elemento tiver significado próprio.	☒ pós-graduação ☒ pré-história	✗ posgraduação ✗ prehistória

3.1.44.5 "Recém", "ex", "vice":

*"O **ex-presidente** Michel Temer participará de um debate sobre reforma política."*

Regra

Exemplo ☒

Exemplo **✗**

**Sempre com
hífen**

☒ recém-
nascido
☒ ex-presidente

✗ *recem nascido*
✗ *ex presidente*

3.1.44.6 "Bem" e "Mal":

*"A prefeitura lançou campanha para promover o **bem-estar** mental nas escolas."*

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ✗
Use hífen se a palavra seguinte começar com vogal, h ou l .	☒ bem-estar ☒ mal- humorado	✗ <i>bem estar</i> ✗ <i>mal</i> <i>humorado</i>

3.1.44.7 Palavras compostas:

*"O Congresso aprovou um **decreto-lei** para regulamentar o uso de inteligência artificial."*

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ✗
Use hífen em compostos com substantivo + substantivo ou substantivo + adjetivo .	☒ decreto- lei	✗ <i>decreto</i> <i>lei</i>

☒ **porta-aviões**

☒ **porta-aviões**

3.1.44.8 Locuções e expressões:

"O assaltante foi abordado **à queima-roupa** pela polícia no centro da cidade."

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ☒
Não use hífen , exceto em expressões consagradas.	☒ dia a dia ☒ à queima-roupa	☒ <i>dia-a-dia</i> ☒ <i>à queima-roupa</i>

Dica:

- 3)  Expressões como "cor de rosa" e "fim de semana" **não levam hífen**.
(expressões consagradas)

3.1.44.9 Nomes geográficos:

"O festival cultural do **Grão-Pará** atraiu mais de 50 mil turistas neste ano."

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ☒
Use hífen se houver verbo ou artigo na composição.	☒ Grão-Pará ☒ Baía de Todos-os-Santos	☒ <i>Grão Pará</i> ☒ <i>Baía de Todos os Santos</i>

3.1.44.10 Exemplo de notícia:

Manchete:

"Ex-presidente Lula visita Grão-Pará e anuncia programa de bem-estar social."

Corpo da notícia:

*"O **ex-presidente** Luiz Inácio Lula da Silva (PT) esteve no **Grão-Pará** nesta sexta-feira (8) para lançar um programa de **bem-estar** social. O projeto inclui a distribuição de **anti-inflamatórios** gratuitos e a criação de vagas em cursos de **pós-graduação** na área de tecnologia **aeroespacial**. Durante o discurso, Lula citou a importância da **autorregulamentação** das empresas no setor."*

3.1.45 Uso de “geral”

3.1.45.1 Cargos, profissões ou órgãos:

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ✗
Use hífen quando "geral" fizer parte de um cargo, profissão ou nome de órgão .	☒ diretor-geral	✗ <i>diretor geral</i>
	☒ Procuradoria-Geral da República	✗ <i>Procuradoria Geral</i>

Exemplo:

*"O **diretor-geral** da empresa anunciou parceria com a **Procuradoria-Geral** para combater fraudes."*

3.1.45.2 *Adjetivo descritivo:*

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ☒
Não use hífen quando "geral" for um adjetivo descritivo , sem função composta.	☒ fundo geral	☒ fundo- geral
	☒ lei geral	☒ lei-geral

Exemplo:

"A **lei geral** de licitações foi criticada por especialistas."

3.1.46 **Uso de "não"**3.1.46.1 *Sem noção de composição:*

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ☒
Não use hífen quando não for um elemento de composição .	☒ alimentos não saudáveis	☒ alimentos não- saudáveis
	☒ trabalho não remunerado	☒ trabalho não- remunerado

Exemplo:

"O governo proibiu a venda de **alimentos não saudáveis** nas escolas."

3.1.46.2 *Elemento de composição:*

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ☒
-------	---	---

Use hífen quando for um elemento de composição.

☒ não-violência

☐ não violência

☒ não-agressão

☐ não agressão

Exemplo:

"O movimento defende a prática da **não-violência** como forma de protesto."

3.1.47 Uso de verbos

3.1.47.1 Verbos declaratórios recomendados:

Verbos	Exemplo	Contexto
Dizer	"A proposta é essencial", disse o senador.	Declarações neutras e objetivas .
Afirmar	"O projeto trará benefícios", afirmou a deputada.	Declarações com ênfase na certeza .
Declarar	"Vamos priorizar a educação", declarou o ministro.	Declarações formais ou oficiais .

Quando usar:

- Para transmitir falas de forma **neutra e imparcial**.

- **Evite** carregar opinião ou emoção.

3.1.47.2 Verbos neutros:

Verbos	Exemplo	Contexto
Observar	"Precisamos de diálogo", observou o relator.	Comentários com análise ou reflexão .
Argumentar	"A medida é urgente", argumentou a especialista.	Para destacar justificativas .
Acrescentar	"Há riscos ambientais", acrescentou o pesquisador.	Adicionar informações complementares.

Quando usar:

- Para introduzir nuances **sem parcialidade**.
- Mantenha o **tom profissional**.

3.1.47.3 Verbos a evitar:

Verbos	Exemplo	Problema
Disparar	✗ "Isso é um absurdo", disparou o deputado.	Carrega tom agressivo .
Ironizar	✗ "Que solução brilhante", ironizou a senadora.	Sugere sarcasmo .

Atacar	✗	<i>"O Governo é incompetente", atacou o líder da oposição.</i>	Promove polarização.
---------------	----------	---	--------------------------------

Por que evitar:

- Comprometem a **imparcialidade** do texto.
- Podem **influenciar a percepção** do leitor.

3.1.48 Uso de tempos verbos

3.1.48.1 Títulos:

Regra	Exemplo	Explicação
Presente do Indicativo	<i>"Deputada pede reforma tributária."</i>	Títulos são atemporais e diretos.
Exceção: Use passado se o fato já ocorreu.	<i>"Senador renunciou ao cargo."</i>	Para notícias de ações concluídas.

3.1.48.2 Opinião em parecer:

Regra	Exemplo	Explicação
Presente do Indicativo	<i>"A relatora justifica que a mudança é necessária."</i>	Opiniões em documentos são tratadas como vigentes.

3.1.48.3 Entrevistas ou reuniões:

Regra	Exemplo	Explicação
-------	---------	------------

Pretérito	<i>"O ministro afirmou que o projeto será aprovado."</i>	Ações já ocorridas (ex: discursos em comissões).
------------------	---	---

3.1.48.4 Projetos aprovados:

Regra	Exemplo	Explicação
Presente (enquanto não sancionado)	<i>"A lei permite a flexibilização de regras."</i>	Projetos aprovados são tratados como vigentes .

3.1.48.5 Eventos futuros imediatos:

Regra	Exemplo	Explicação
Presente	<i>"A presidente viaja amanhã para Brasília."</i>	Futuro próximo usa presente para dinamismo .

3.1.48.6 Futuro composto:

Regra	Exemplo	Explicação
"Vai" + infinitivo ou futuro simples	<i>"A comissão vai analisar (ou analisará) o caso."</i>	Mantém o texto fluido e objetivo .

3.1.48.7 Exemplos práticos:

4) Verbos declaratórios + tempos verbais:

"O senador **afirmou** (pretérito) que a reforma é (presente) prioritária. **Vamos aprová-la** ainda este ano", **declarou**.

- Evitando verbos subjetivos:

✗ "O líder **criticou** o Governo durante a sessão." (tom pejorativo)

✓ "O líder **disse** que discorda das medidas do Governo." (tom ameno)

3.1.49 Uso do gerúndio

3.1.49.1 Usar corretamente:

Situação	Exemplo ✓	Explicação
Ação simultânea	"O presidente discursou apontando gráficos."	Ações ocorrem ao mesmo tempo .
Explicação de causa	" Votando a favor , o senador garantiu a aprovação."	Indica motivo ou consequência .
Estilo literário	"A sessão terminou deixando dúvidas."	Uso moderado para dinamismo .

3.1.49.2 Gerundismo:

O que é?

- Uso **excessivo** ou **inadequado** do gerúndio, criando frases prolixas ou imprecisas.

Exemplo ✗	Versão ✓	Problema
"Vamos estar analisando a proposta."	"Vamos analisar a proposta."	Substitua por infinitivo ou futuro.
" Estaremos encaminhando o documento."	" Enviaremos o documento."	Evite ações indefinidas no tempo.

3.1.49.3 Regras para textos jornalísticos:

Situação	Regra ➡	Exemplo
Títulos	Nunca use gerúndio	✗ "Deputado discutindo reforma tributária" → ✓ "Deputado discute reforma tributária"
Entrevistas	Prefira o pretérito ou futuro	✗ "Vou estar apresentando o projeto" → ✓ " Apresentarei o projeto"
Reportagens	Use gerúndio apenas para ações simultâneas	✓ "O ministro falou mostrando dados."

Declarações oficiais	Evite gerúndio em promessas vagas	✗ "Estaremos resolvendo o problema" →
		☑ " Resolveremos o problema"

3.1.49.4 Exemplos:

Cenário 1: Declaração de um parlamentar

- **Gerundismo:** "Vamos estar **priorizando** a educação." **✗**
- **Correção:** "**Priorizaremos** a educação." **☑**

Cenário 2: Reportagem sobre votação

- **Adequado:** "Os deputados aprovaram o projeto **debatendo** por horas." **☑**
- **Inadequado:** "Os deputados **vão estar debatendo** o projeto." **✗**

Cenário 3: Título de notícia

- **Errado:** "Governo **estudando** aumento de impostos." **✗**
- **Certo:** "Governo **estuda** aumento de impostos." **☑**

3.1.50 Uso de “região”

Contexto

Formato **☑**

Divisão oficial (IBGE) *A Mesorregião do Sertão Pernambucano foi criada em 1990.*

Termo técnico (genérico) *O IBGE define microrregiões para fins estatísticos.*

Região Metropolitana (oficial) *A Região Metropolitana de Goiânia inclui 21 municípios.*

Descrição informal *A região metropolitana de Salvador cresceu rapidamente.*

3.1.50.1 Principais regras:

1. Divisões oficiais (IBGE):

- Termos como **Mesorregião do Triângulo Mineiro** ou **Microrregião de Campinas** devem ser escritos com **maiúsculas**, pois são **nomes próprios** de divisões técnicas.
- Exemplo: "*A **Mesorregião do Agreste Pernambucano** foi definida pelo IBGE.*"

2. Referências genéricas:

- Descrições como **região norte de Minas Gerais** ou **região metropolitana de São Paulo** usam **minúsculas**, pois não são nomes oficiais.

3. Direções geográficas:

- Expressões como **norte, sul, leste, oeste** são escritas em **minúsculas** quando indicam **direção**.
- Exemplo: "A seca afetou a **região nordeste do Estado**."

3.1.50.2 Grafia de "Entorno":

Contexto	Forma Correta ☒	Justificativa
Localização estadual	"deputados do norte goiano"	Direção específica dentro do Estado
Região nacional	"recursos para o Nordeste "	Região oficial do Brasil
Limite geográfico	"de norte a sul de Goiás"	Indicação de direção/percurso
Área delimitada	"investimentos no Centro-Oeste "	Região geográfica absoluta

Contexto	Formato ☒
Divisão oficial	<i>O Entorno do Distrito Federal concentra parte da população goiana.</i>
Região Metropolitana	<i>A Região Metropolitana do Entorno do Distrito Federal foi instituída pela Lei Complementar 94/1998.</i>

Uso genérico

*"O **entorno** de Brasília tem crescido rapidamente."*

- **Uso de maiúsculas:**

- "**Entorno**" é **maiúsculo** porque integra um **nome próprio de região oficial** (semelhante a "Centro-Oeste" ou "Vale do Paraíba").
- "**Região Metropolitana**" também é **maiúscula**, pois é uma categoria administrativa reconhecida.

- **Contexto informal:**

- Se a expressão for usada de forma genérica (ex: "*o **entorno** de Brasília*"), escreva em **minúsculas**.

3.1.51 Uso de linguagem inclusiva

- Substitua coletivos masculinos por termos neutros: use **parlamentares** em lugar de **deputados**, sempre que o contexto abranger todas as bancadas².
- Empregue denominações de grupo em vez de categorias masculinas: prefira **equipe médica** a **os médicos**, abrangendo profissionais de todos os gêneros.
- Em referências genéricas, recorra a **pessoas**, **cidadania**, **população** ou **público** no lugar de "os cidadãos" ou "os contribuintes".

3.2 Formatação de textos

3.2.1 Estrutura de projeto de lei

EPÍGRAFE:

PROJETO DE LEI Nº 456/2024

- **Função:**
 - Identifica formalmente o documento (espécie legislativa, número e ano).
 - **Por que importa?** Garante rastreabilidade nos registros oficiais.

EMENTA:

"Institui o Programa de Alimentação Saudável nas escolas estaduais e dá outras providências."

- **Características:**
 - **Concisão:** Resume o objetivo em uma linha.
 - **Clareza:** Destaca o **tema central** (alimentação saudável) e o **alcance** (escolas estaduais).
 - **Por que importa?** Permite que leitores **entendam rapidamente** a proposta.

PREÂMBULO:

"O Governo do Estado de Minas Gerais decreta:"

- **Função:**

- Define **quem tem competência** para legislar sobre o tema (no caso, o Governo de Minas Gerais).
- **Por que importa?** Valida juridicamente a proposta.

TEXTO:

Art. 1º Todas as escolas estaduais deverão oferecer refeições balanceadas, conforme diretrizes do Ministério da Saúde.

§ 1º As refeições incluirão, obrigatoriamente:

I – Frutas e legumes frescos;

II – Proteínas de origem animal ou vegetal;

III – Cereais integrais;

IV – Quantidade reduzida de alimentos ultraprocessados.

Art. 2º As instituições deverão seguir cardápios elaborados por nutricionistas credenciados.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

- **Elementos-Chave:**

- **Artigos:** Dividem as normas principais.

- **Parágrafos e Incisos:** Detalham obrigações específicas.
- **Linguagem Imperativa:** Usa verbos como "deverão" para criar obrigatoriedade.
- **Por que importa?** Garante precisão e evita interpretações ambíguas.

FECHO:

"Belo Horizonte-MG, 20 de maio de 2024."

- **Função:**
- Indica o **local** e a **data** de sanção/promulgação após aprovação.
- **Por que importa?** Formaliza a conclusão do processo legislativo.

JUSTIFICATIVA:

"De acordo com a Organização Mundial da Saúde (OMS), 25% das crianças brasileiras sofrem de obesidade infantil. A má alimentação impacta diretamente a saúde e o desempenho escolar. Este projeto busca promover hábitos alimentares saudáveis nas escolas estaduais, prevenindo doenças e incentivando uma melhor qualidade de vida para os alunos."

- **Elementos essenciais:**
- **Dados estatísticos:** Embasa a necessidade com **fontes confiáveis** (OMS).

- **Razões Sociais/Saúde:** Explica os **benefícios** (prevenção de doenças, qualidade de vida).
- **Alinhamento legal:** Poderia citar **dispositivos legais** (ex: Constituição, Lei de Diretrizes Educacionais).
- **Por que importa?** Convince parlamentares e sociedade da **relevância do projeto**.

3.2.2 Processo Legislativo vs. Projeto de Lei

3.2.2.1 Não confundir:

Processo ⚠	Projeto ☑
É o fluxo completo desde a apresentação de uma proposta até sua transformação em lei (ou rejeição).	É um documento específico que propõe uma nova norma ou alteração legal.
Inclui: Tramitação, emendas, debates, votação, sanção.	Contém: Ementa, artigos, justificativa.

Exemplo prático:

- ✗ Errado: "O **projeto de lei** nº 123/2024 está no Senado."
- ☑ Correto: "O **processo legislativo** nº 123/2024, no qual tramita o **projeto de lei** sobre energia limpa, está no Senado."

3.2.2.2 Uso dos termos:

Regra 💡

Exemplo ☑

Sempre cite o número do processo (não do projeto) ao falar de tramitação.

"O **processo legislativo** nº 456/2024, que trata do **projeto de lei** sobre educação inclusiva, aguarda parecer da Comissão de Educação."

Inclua hiperlinks para o sistema de consulta legislativa.

"O [processo nº 789/2024](#) foi arquivado por falta de quórum."

3.2.2.3 Evitando redundâncias:

Problema: A frase "e dá outras providências" é vaga e desnecessária.

Antes ✕

Depois ☑

"Dispõe sobre o uso de bicicletas elétricas e dá outras providências."

"Dispõe sobre a regulamentação do uso de bicicletas elétricas em vias públicas."

3.2.2.4 Hiperlink em números de processo:

Formato ✕

Formato ☑

"Processo nº 123/2024" (sem link).

[Processo nº 123/2024](#)

Importância:

- **Acesso rápido:** Permite que leitores consultem **detalhes técnicos** (como emendas e tramitação).
- **Transparência pública:** Fortalece a **accountability**.

3.2.2.5 Exemplo:

Manchete:

"Projeto de lei sobre proteção de dados é aprovado em primeira votação."

Corpo da notícia:

*"O [processo legislativo nº 8910/2024](#), no qual tramita o **projeto de lei** para criminalizar o vazamento de dados pessoais, foi aprovado em primeira votação no plenário da Câmara. A ementa do projeto, intitulada '**Dispõe sobre a criminalização do compartilhamento não autorizado de informações privadas**', recebeu apoio de 80% dos deputados. A próxima etapa será a análise do Senado."*

3.2.3 Justificativas dos projetos

3.2.3.1 Regras essenciais:

O Que Fazer

Leia o projeto de lei integralmente para cruzar dados da justificativa com o texto articulado.

Compare justificativa e texto legal para identificar omissões ou generalizações.

O Que Evitar

X Confiar apenas na justificativa, sem verificar artigos e parágrafos.

X Reproduzir argumentos genéricos sem checar detalhes técnicos.

3.2.3.2 Formas corretas de citar:

☒ Adequado	☒ Inadequado
"Conforme a justificativa do projeto..."	"O governador disse que..." (implica declaração direta).
"O texto da proposta ressalta que..."	"Disse o parlamentar..." (sugere entrevista).

Exemplo prático:

- ☒ **Errado:** "O senador afirmou que o projeto reduzirá a violência."
- ☒ **Correto:** "Segundo a justificativa do projeto, a medida busca reduzir a violência."

Por quê?

- **Evita atribuir declarações diretas** a autoridades sem confirmação.
- Mantém a **imparcialidade**.

3.2.3.3 Regras de atribuição:

 **Sempre identifique a fonte original** (ex: órgão, estudo) de declarações técnicas.

Situação 

Exemplo ☒

Parecer técnico de órgãos	<i>"A Controladoria-Geral afirma, na justificativa, que o projeto é fiscalmente viável."</i>
Dados de instituições externas	<i>"Conforme dados do IBGE citados na justificativa, 30% das escolas não têm biblioteca."</i>

Erro comum:

- ✗ "O prefeito destacou que o projeto é sustentável." (se a afirmação veio de um parecer técnico).
- ☑ "A **Secretaria de Meio Ambiente afirma**, na justificativa, que o projeto é sustentável."

3.2.3.4 Impessoalidade e fidedignidade:

Recomendação ⚠	Exemplo
Prefira a voz impessoal	<i>"O projeto propõe a criação de um fundo ambiental." (em vez de "O governador quer criar um fundo...").</i>
Evite opiniões pessoais	✗ "A proposta é claramente inovadora." → ☑ "A proposta inclui mecanismos inéditos de fiscalização."

Por quê?

- Mantém o foco nos fatos e evita viés.

- Respeita a neutralidade jornalística.

3.2.3.5 Exemplo prático:

Manchete:

"Projeto de lei propõe investimento de R\$ 500 milhões em escolas públicas até 2026"

Corpo da notícia:

*"O [processo nº 123/2024](#) prevê a aplicação de R\$ 500 milhões em infraestrutura escolar, conforme detalhado no Art. 1º do texto. **Segundo a justificativa**, a medida visa a reduzir a desigualdade no acesso à educação. A **Secretaria de Educação**, em parecer anexo, afirma que 40% das escolas municipais precisam de reformas urgentes. O texto não menciona, porém, a fonte dos recursos, conforme alertou a **Controladoria-Geral** em análise técnica."*

3.2.4 Estrutura do texto jornalístico

TÍTULO:

"Governo Federal anuncia auxílio para produtores rurais afetados por seca"

- **Função:**
 - Resumir a notícia de forma impactante.
- **Regras:**
 - ✓ Presente do indicativo + voz ativa + sem repetições.

Analogia: É como o **cartaz de um filme** – precisa **chamar atenção** e **resumir a história** em poucas palavras.

OLHO:

"Programa destinará R\$ 2 bilhões a agricultores de 5 estados; inscrições começam em agosto."

- **Função:**

- Complementar o título com **informações-chave**.

- **Regras:**

- ✓ Dados específicos + sem repetições.

Visualização: Pense no olho como uma **lupa** que **amplia o título**, revelando números, prazos ou impactos.

LEAD:

"O Ministério da Agricultura confirmou, nesta sexta-feira (23), a criação do Programa de Apoio à Agricultura Resiliente (PAAR), que beneficiará 120 mil produtores rurais do Nordeste atingidos pela seca em 2024. Os recursos, de R\$ 2 bilhões, serão liberados em parcelas a partir de setembro. O anúncio foi feito durante visita do ministro Paulo Costa a Juazeiro (BA), região onde 40% das lavouras foram perdidas neste ano."

- **Função:**

- Responder às 6 perguntas do jornalismo: **Quem? O quê? Quando? Onde? Como? Por quê?**

- **Regras:**

✓ 4-5 linhas + objetividade + informações essenciais.

Quem?	O quê?	Quando?	Onde?	Como?	Por quê?
Ministério da Agricultura	Confirmou a criação do PAAR	Sexta-feira (26)	Juazeiro (BA)	R\$ 2 bilhões serão liberados em parcelas a partir de setembro	Beneficiar produtores rurais do Nordeste atingidos pela seca

SUBLEAD:

“A seca no semiárido nordestino é a mais intensa dos últimos 50 anos, segundo a Agência Nacional de Águas (ANA). Em 2023, o prejuízo no setor agrícola chegou a R\$ 8 bilhões, conforme a Confederação da Agricultura e Pecuária (CNA).”

- **Função:**

- **Contextualizar o lead** com antecedentes, dados ou motivações.

- **Regras:**

✓ Detalhes complementares + sem repetir o lead.

Analogia: É o **pano de fundo de uma pintura** – dá profundidade à notícia.

INTERTÍTULO:

"Critérios para inscrição"

- **Função:**

- Organizar o texto em **blocos temáticos**.

- **Regras:**

- ✓ Máximo 3 palavras + negrito + caixa alta/baixa.

Visualização: Imagine os intertítulos como **placas de sinalização** – guiam o leitor pelo texto.

3.2.5 Organização do Portal

07 Mar. 12:00
1º AULÃO FITNESS
 ASSEMBLEIA LEGISLATIVA
MOVIMENTE-SE COM A GENTE!
08/03 **HORÁRIO:** 7h **LOCAL:** Assembleia Legislativa de Goiás, Avenida Emival Bueno, Quadra G, Lote 01, Park Lozandes
 A prática esportiva transforma vidas. Vem com a gente!
 Secretaria de Esporte e Lazer
 ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DE GOIÁS
 Deputados e Deputadas Estaduais

Palácio Maguito Vilela sedia o 1º Aulão Fitness neste sábado
 Assembleia Legislativa estará engajada na campanha mundial contra o sedentarismo, na manhã de sábado, 8, com a abertura de sua esplanada para o 1º Aulão Fitness, evento a ser realizado em parceria com a Secretaria de Esporte e Lazer. Serão oferecidos ao público diversas atividades, como aulas de lutas, funcional e ritmos. A inscrições, que garantem *kit* com *squeeze* e camiseta, estão esgotadas desde ontem, no entanto, os demais interessados poderão participar comparecendo antes do início da atividade desejada.

07 Mar. 09:15
08/03
Dia Internacional da Mulher
Elas são as protagonistas
 Parlamento celebra o Dia da Mulher, 8 de março, com programação que exalta o protagonismo feminino, em parceria com a Academia Feminina de Letras e Artes de Goiás. Haverá mostra, palestra e exibição de documentário.

07 Mar. 11:00
Efetividade e transparência
 Presidente Bruno Peixoto informa que a Casa terá, nos próximos meses, 100% de conformidade com procedimentos estabelecidos (*compliance*) em todas as diretorias. A ampliação da televisão também está nos planos para o biênio.

Figura 1 Primária e Secundárias

3.2.5.1 Primária (Manchete):

- **Onde fica?** Centro da página.
- **Objetivo:** Chamar atenção para a **notícia mais importante do dia**.
- **Regras:**
 - **Título:** **Frase em destaque e impactante.**
 - **Olho:** **6 linhas** com detalhes (**quem, o que, quando, onde, como, por que**).

3.2.5.2 Secundárias:

- **Onde ficam?** Direita (ao lado da Primária).
- **Objetivo:** Destacar notícias **relevantes**, mas **não prioritárias**.
- **Regras:**
 - **Título:** **Frase objetiva e focada em um único tema.**
 - **Olho:** **5 linhas** com informações essenciais (**ex.: cronograma, impacto**).



Figura 2 Terciárias

3.2.5.3 Terciárias:

- **Onde ficam?** Centro (abaixo da Primária).
- **Objetivo:** Comunicar notícias **curtas e rápidas** (atualizações, eventos).
- **Regras:**

- Título: **Autoexplicativo** (resumo da notícia).
- **5 linhas** com informações rápidas (**palavras-chave**).

ASSEMBLEIA EM TEMPO REAL		
08/03/2025		
09:25 Na UFC, Dr. George Morais lança ações focadas na prevenção ao câncer e na saúde ocular	16:45 Comissão temática prepara cartilha sobre direitos das mulheres com deficiência	10:23 Veter Martins requer mais proteção a idosos a fim de evitar transações fraudulentas
08:00 Início das Atividades	16:00 Dr. George Morais promove, amanhã, serviços de prevenção ao câncer de tireoide e campanha para cirurgias de catarata	10:20 Assembleia Legislativa iniciou as comemorações pelo Dia Internacional da Mulher com apresentação musical, nesta 6ª-feira
07/03/2025		
19:00 Encerramento das Atividades	15:00 Mauro Rubem pretende proibir uso de tecnologias invasivas de vigilância por forças de segurança	09:22 Governadoria sanciona a aquisição de área para instalação de policlínica em Campos Belos
18:30 Nova diretoria toma posse no Sindisleg para o biênio 2025/2027	14:00 Selo proposto por Dr. George Morais busca valorizar hortifrutigranjeiros goianos	08:42 Festejo de São João Batista pode se tornar patrimônio cultural e imaterial goiano
17:30 Gomide preside sessão em tributo à Campanha da Fraternidade 2025	12:15 Delegado Eduardo Prado pleiteia título de cidadania para defensora ambiental e da causa animal	08:10 Vila Nova empata com a Jataiense e vai à semifinal, que terá dois jogos neste final de semana, com transmissão da TBC
	11:22 Gustavo Sebba propõe combate à dengue em âmbito escolar	07:33 Virmondos Cruvinel projeta fomento ao capital humano em tecnologia e inovação
		06:50 Início das Atividades
ver mais		

Figura 3 Assembleia em Tempo Real

3.2.5.4 Assembleia em Tempo Real:

- **Onde fica?** Centro (abaixo das Terciárias).
- **Objetivo:** Atualizações **ao vivo** de sessões, votações e debates.
- **Regra:**
 - Formato: Horário (**HH:MM**) + título + 1-3 linhas.

NOTÍCIAS DOS GABINETES

07/03/2025

12:43 Gomide impulsiona a modernização da UEG com aporte de R\$1,7 milhão em emendas

12:27 Antônio Gomide realiza sessão solene em homenagem à Campanha da Fraternidade

11:47 Mauro Rubem reúne criadores de zebu e busca renovação de parceria com Embrapa

09:00 Antônio Gomide reforça pedido de melhorias na GO-538 em Indianópolis

06/03/2025

16:13 Virmondos Cruvinel promove debate sobre direitos na Semana de Consumidor

16:00 Antônio Gomide se destaca como parlamentar que mais investe em Anápolis

15:17 Em Jataí, Mauro Rubem se reúne com agricultores e reafirma compromisso com a produção agroecológica

15:00 Deputado Antônio Gomide destina recursos para o desenvolvimento social de municípios

14:34 Programa Estadual de Hemoterapia Animal é aprovado em definitivo na Alégo

12:24 Com apoio do deputado Mauro Rubem, projeto "Cidade Viva" realiza 1º Carnaval no Jardim Curitiba III

10:40 Cugu Nader cobra aplicação de emenda para compra de ambulância com UTI Neonatal em Itumbiara

09:39 Deputado Antônio Gomide solicita melhorias no Ipasgo e na saúde em Goiás

AGENDA

08/03/2025

07:00 Evento

08:00 Evento

15:00 Evento

10/03/2025

08:00 Comissão de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

19:00 Sessão solene

11/03/2025

08:00 Comissão de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

09:00 Sessão solene extraordinária

09:30 Evento

Figura 4 Notícias dos Gabinetes e Agenda

3.2.5.5 Notícias dos Gabinetes:

- **Onde ficam?** Centro (abaixo da Assembleia em Tempo Real).
- **Objetivo:** Divulgar **ações individuais dos deputados** (emendas, reuniões).
- **Regra:**
 - Formato: Horário (**HH:MM**) + nome do deputado + ação. **(em geral)**

3.2.5.6 Agenda:

- **Onde fica?** Direita (ao lado das Notícias de Gabinetes).
- **Objetivo:** Listar **eventos futuros** (sessões, reuniões, compromissos).
- **Regra:**
 - Formato: Data (**DD/MM/AAAA**) + horário (**HH:MM**) + nome do evento.

3.2.5.7 Resumo esquematizado:

Posição	Seção 	Conteúdo 
Centro (Topo)	Primária	Notícia principal do dia.
Direita (Topo)	Secundárias	Notícias relevantes, mas não centrais .
Centro (Meio)	Terciárias	Atualizações rápidas .
Centro (Inferior)	Assembleia em Tempo Real	Atividades ao vivo .
Centro (Inferior)	Notícias dos Gabinetes	Ações dos deputados .
Direita (Fixa)	Agenda	Eventos programados.

3.3 Terminologia específica

3.3.1 Siglas

3.3.1.1 Primeira menção:

☒ "O Supremo Tribunal Federal (STF) determinou a suspensão da votação do projeto de lei."

☒ "O STF determinou a suspensão da votação..." (sem explicar a sigla antes).

- Sempre inicie com o termo por extenso, seguido da sigla entre parênteses.

3.3.1.2 Siglas curtas (até 3 letras):

☒ A CPI (Comissão Parlamentar de Inquérito) dos Combustíveis convocou o ex-ministro."

☒ "A cpi dos Combustíveis convocou o ex-ministro." (sigla em minúsculas).

- Siglas curtas são **TODAS EM MAIÚSCULAS**, mesmo no plural: "As CPIs avançaram na Assembleia."

3.3.1.3 Siglas soletradas (mais de 3 letras):

☒ "O INSS (*Instituto Nacional do Seguro Social*) reajustou os benefícios."

☒ "O inss reajustou os benefícios." (sigla em minúsculas).

- Siglas que **não formam palavras** são sempre **MAIÚSCULAS**.

3.3.1.4 Siglas pronunciáveis:

☒ "O Detran (*Departamento de Trânsito*) anunciou novas regras para a CNH."

☒ "O DETRAN anunciou novas regras..." (sigla toda em maiúsculas).

- Siglas pronunciáveis têm **apenas a inicial maiúscula**.

3.3.1.5 Siglas mistas:

☒ "O ICMBio (*Instituto Chico Mendes*) monitora áreas de preservação."

☒ "O icmbio monitora áreas de preservação." (formato inconsistente).

- Partes soletradas em **MAIÚSCULAS** + partes pronunciáveis com **inicial maiúscula**.

3.3.1.6 Siglas estrangeiras:

☒ "O FBI, a polícia federal dos EUA, colaborou com a PF brasileira."

☒ "A Polícia Federal Americana (FBI) colaborou..." (tradução da sigla).

- Mantenha a sigla original e **explique em português**.

3.3.1.7 Partidos políticos:

☒ "A deputada Ana Costa (PSOL-RJ) votou contra a reforma."

☒ "A deputada Ana Costa (Psol/RJ) votou contra..." (formato irregular).

- Use **sigla + UF**, sem barras ou parênteses extras.

3.3.1.8 Plural sem apóstrofo:

☒ "As ONGs (organizações não governamentais) pressionaram o governo."

☒ "As ONG's pressionaram o governo." (apóstrofo desnecessário).

- Pluralize com **"s"**, nunca use apóstrofo.

3.3.1.9 Tabela comparativa:

Regra	Exemplo ☒	Exemplo ✗
Primeira menção da sigla	"Banco Central (BC) anunciou..."	"BC anunciou..." (sem extenso)
Sigla pronunciável	"A Secom divulgou nota."	"A SECOM divulgou nota."
Sigla estrangeira	"A CIA, agência de inteligência..."	"A Agência Central (CIA)..."
Plural de sigla	"Foram criadas 3 CPIs."	"Foram criadas 3 CPI's."
Partidos políticos	"Carlos Gomes (MDB-AM)"	"Carlos Gomes (MDB/AM)"

3.3.2 Abreviaturas gerais

3.3.2.1 Regra geral:

Correto ☒	Incorreto ✗
"Verifique na <i>pág. 45 do relatório.</i> "	"Verifique na <i>página 45...</i> "

- Use **com moderação** e sempre com **ponto final** (ex: séc. = século).

- Abreviar **apenas se necessário**.

3.3.2.2 Símbolos:

Correto ☒

"A distância é de 10 km."

Incorreto ✗

A distância é de 10kms." (plural e ponto incorreto).

Regra geral:

- **Sem ponto** e siga convenções internacionais (ex: 5 m, 20 °C).

3.3.2.3 Unidades de tempo:

Correto ☒

"A reunião durou 2h30min."

Incorreto ✗

"A reunião durou 2hs e 30mins." (plural e ponto).

Regra geral:

- **Sem ponto** e sem plural (ex: 10s, 5min).

3.3.2.4 Meses:

Correto ☒

"O evento ocorrerá em janeiro de 2026."

Incorreto ✗

"O evento ocorrerá em jan. de 2026."

Regra geral:

- **Quando necessário**, abrevie com **3 letras + ponto** (ex: fev., mar.).

3.3.2.5 Cidades:

Correto ☒

"O prefeito de BH (Belo Horizonte) discursou."

Incorreto ✕

"O prefeito de bh discursou." (**sem explicação ou formatação**).

Regra geral:

- **Apenas abreviações consagradas** e explique na primeira menção.

3.3.2.6 Formas de tratamento:

Correto ☒

"O dr. Silva participará do evento."

Incorreto ✕

"O Dr. Silva participará..." (**maiúscula desnecessária**).

Regra geral:

- Use **minúsculas + ponto** (ex: sr., dra.).

3.3.2.7 Gênero:

Correto ☒

"A eng.^a Costa assinou o projeto."

Incorreto ✕

"A eng.^o Costa assinou..." (**gênero incorreto**).

Regra geral:

- Flexione com **.^a (feminino)** ou **.^o (masculino)**.

3.3.2.8 Endereços:

Correto ☒

"A sede fica na Rua Coronel Pacheco."

Incorreto ✕

"A sede fica na R. Cel. Pacheco." (*abreviação desnecessária*).

Regra geral:

- **Evite abreviar**, exceto em espaços limitados (ex: Av. = Avenida).

3.3.2.9 Nomes de santos:

Correto ☒

"A festa de São João é popular." (*abreviar apenas se necessário*).

Incorreto ✕

"A festa de S. João é popular."

Regra geral:

- Use **"S."** sem ponto adicional (ex: **S. Catarina**).

3.3.2.10 Telefone:

Correto ☒

"Contato: telefone (61) 3303-3327."

Incorreto ✕

"Contato: tel. (61) 3303-3327." (*abreviar "telefone"*).

Regra geral:

- **Escreva "telefone" por extenso**; use "Tel." apenas com números. ("Tel.: (21) 3344-5566").

3.3.3 Estrangeirismos

3.3.3.1 Prefira formas *aportuguesadas*:

Correto ☒

Incorreto ✕

"O **primeiro-ministro** discursou sobre a **pré-estreia** do novo projeto."

"O ***premier*** discursou sobre a ***avant-première*** do novo projeto."

Regra geral:

- Substitua **termos estrangeiros** por **equivalentes** em português:
 - cardápio (em vez de *menu*), primeiro-ministro (não *premier*).
- Use **versões aportuguesadas** já **consagradas**:
 - uísque (não *whisky*), hambúrguer (não *hamburger*).

3.3.3.2 Termos *incorporados ao português*:

Correto ☒

Incorreto ✕

"O **marketing político** foi *essencial* para a campanha."

"O *marketing* político foi essencial..." (***itálico desnecessário***).

Regra geral:

- **Sem itálico** para palavras estrangeiras já registradas em dicionários:
 - software, blog, iceberg, on-line.

3.3.3.3 Termos *não incorporados*:

Correto ☒

Incorreto ✕

"O **spread bancário** (diferença entre juros) preocupa economistas."

"O *spread bancário* preocupa economistas." (sem explicação).

Regra geral:

- **Use itálico e explique** termos sem equivalente em português:
 - *lockdown, benchmark, cluster.*

3.3.3.4 Palavras híbridas (Formação mista):

Correto ☒

Incorreto ✕

"O **showmício** atraiu milhares de pessoas."

"O *showmício* atraiu..." (itálico incorreto).

Regra geral:

- **Sem itálico** para palavras com radicais estrangeiros e afixos em português:
 - *motoboy, darwinismo, neodarwinismo.*

3.3.3.5 Citações em língua estrangeira:

Correto ☒

Incorreto ✕

"A frase *Carpe diem* (**'Aproveite o dia'**) viralizou nas redes."

"A frase *Carpe diem* viralizou..." (sem tradução).

Regra geral:

- **Itálico + tradução entre parênteses** para citações estrangeiras.

3.3.3.6 Nomes de instituições, empresas e marcas:

Correto ☒

Incorreto ✕

"A **Apple** lançou um novo dispositivo em parceria com a **NASA**."

"A *Apple* lançou um novo dispositivo..." (*itálico desnecessário*).

Regra geral:

- **Mantenha o nome original**, sem itálico, mesmo em português:
 - Harvard University, MoMA, Google.

3.3.3.7 Publicações estrangeiras:

Correto ☒

Incorreto ✕

"O livro *The Catcher in the Rye* ('O Apanhador no Campo de Centeio') foi relançado."

"O livro *The Catcher in the Rye* foi relançado." (**sem tradução**).

Regra geral:

- **Nome original + tradução livre** entre parênteses.

3.3.3.8 Separação silábica:

Correto ☒

Incorreto ✕

"Hol-ly-wood (separação em inglês); pi-za-ri-a (português)."

"Hol-ly-wo-od" (separação **inconsistente**).

Regra geral:

- **Siga a língua de origem** para termos estrangeiros:
 - *New-York* (inglês: *New-York*).
- **Use regras do português** para derivados:

- *shopping* → *sho-ping* (aportuguesado).

3.3.3.9 Tabela comparativa:

Categoria	Correto ☒	Incorreto ✗	Regra ⚠
Aportuguesadas	surfe, balé	<i>surf, ballet</i>	Use formas adaptadas.
Termos incorporados	internet, clique	<i>internet</i> (com itálico)	Sem itálico.
Termos não incorporados	<i>lockdown</i> (explicado)	<i>lockdown</i> (sem explicação)	Itálico + tradução.
Palavras híbridas	showmício, motoboy	<i>showmício</i> (itálico)	Sem itálico.
Citações estrangeiras	" <i>Veni, vidi, vici</i> " ("Vim, vi...")	" <i>Veni, vidi, vici</i> " (sem tradução)	Itálico + tradução.

3.3.4 Regionalismos

"O governador anunciou o 'Plapoço' (plano de apoio aos pequenos produtores), destacando: **'É hora de arregaçar as mangas e tocar o boi, como diz nosso povo.'** A medida visa a fortalecer o agronegócio, setor que responde por 25% do PIB goiano."

3.3.4.1 Tabela comparativa:

Situação	☑ Adequado	✗ Inadequado
Uso de expressões	"O projeto é um 'mutirão' pela educação."	"O projeto é um ' bão mutirão'."
Citação direta	"Vamos 'desenroscar' essa situação," disse o deputado.	"Vamos desenroscar essa situação." (sem aspas).
Referência cultural	"A Festa do Divino Pai Eterno atrai milhares."	"A festa religiosa de Trindade..." (genérico).

Dicas práticas:

- Use regionalismos para:
 - Criar **identificação** com o público goiano.
 - **Valorizar a cultura local** em reportagens temáticas.
- Evite:
 - Termos que soem **paternalistas ou caricatos**.
 - **Expressões restritas a subgrupos** dentro do Estado.

3.3.5 Vocabulário especializado

"O **Banco Central (BC)** anunciou a redução da taxa Selic (**taxa básica de juros**) para 12,25%, visando a estimular o crédito. No entanto, o spread bancário (**diferença entre juros cobrados e pagos**) permanece acima de 30%, segundo a **Febraban (Federação Brasileira de Bancos)**. Em saúde, casos de chikungunya (**CID-11: 1D40**) aumentaram 15% no Nordeste."

Dicas visuais:

Área	☑ Adequado	✗ Inadequado	Regra
● Saúde	"Malária (CID-11: 1F4Z) avança na região."	"Malária avança na região."	Inclua códigos técnicos .
● Cultura	"A ABRAMUS representa 25 mil músicos."	"A Abramus representa..."	Respeite grafia oficial .
● Economia	"O IPCA (índice de preços) subiu 0,5%."	"O IPCA subiu 0,5%." (sem contexto)	Explique na primeira menção.

● Direito	"A ADPF (<i>Arguição de Descumprimento de Preceito Fundamental</i>) foi aceita."	"A adpf foi aceita."	Use siglas explicadas .
● Tecnologia	"O GDPR (<i>Regulamento Geral de Proteção de Dados da UE</i>) influencia o Brasil."	"O GDPR influencia..."	Traduza termos estrangeiros.

3.3.6 Guia oficial de fontes de pesquisas

3.3.6.1 Geografia e demografia:

Fonte ⚠	Uso	Exemplo de Aplicação
IBGE Países	Dados populacionais e econômicos de países.	☑ "Segundo o IBGE, a população do Brasil em 2023 era de 203 milhões."
Portal de Cidades do IBGE	Informações sobre municípios e estados.	☑ "Goiânia (GO) tem 1,5 milhão de habitantes (IBGE, 2023)."
Divisões Regionais do IBGE	Mesorregiões e microrregiões brasileiras.	☑ "O Cerrado abrange a mesorregião Centro Goiano (IBGE)."

Dica: Padronize termos como "mesorregião" e "microrregião" seguindo a nomenclatura do IBGE.

3.3.6.2 Governo e política:

Fonte 	Uso	Exemplo de Aplicação
Portal Goiás	Secretarias e políticas estaduais.	☒ "A Secretaria de Saúde de Goiás (SES-GO) anunciou novos leitos."
Pesquisa Legislativa - Casa Civil de Goiás	Leis estaduais e projetos em tramitação.	☒ "O projeto de nº 123/2024, que regulamenta o transporte escolar, está na Casa Civil."
Senado Federal	Nomes e cargos de senadores.	☒ "Senadora Mara Gabrilli (PSDB-SP) relatou o projeto."
Câmara dos Deputados	Perfis de deputados federais.	☒ "Deputado Rodrigo Maia (União-RJ) defendeu a reforma."
Deputados em Exercício Alego	Deputados estaduais de Goiás.	☒ "Deputada Bia de Lima (PT) propôs a CPI da Educação."

Cadastro de
Autoridades (2025)

Cargos públicos
atualizados.

☒ "O secretário de Segurança,
Coronel João Silva, confirmou a
operação."

Dica: Use sempre o **nome completo do cargo e da pasta** (ex: "Secretaria de Estado da Economia", não "SEE").

3.3.6.3 Economia e dados oficiais:

Fonte 	Uso	Exemplo de Aplicação
<u>Ministério das</u> <u>Relações Exteriores</u>	Dados econômicos internacionais.	☒ "O PIB da China cresceu 5,2% em 2023 (dados do Itamaraty)."
<u>(INMETRO)</u>	Padrões de pesos e medidas.	☒ "A tonelada métrica equivale a 1.000 kg (INMETRO)."

Erro comum: ✗ "O país exportou 10 ton (sem especificar 'toneladas métricas')."

3.3.6.4 Saúde e ciência:

Fonte 	Uso	Exemplo de Aplicação
<u>CID-11</u>	Classificação de doenças e sintomas.	☒ "A dengue (CID-11: 1D20) teve aumento de 30%."

DSM-5

Classificação de transtornos psicológicos.

☒ *"Crianças com transtorno do espectro autista (DSM-5: 299.00) necessitam de apoio especializado."*

Padronização: Sempre **inclua o código** entre parênteses após o nome da patologia ou do transtorno.

3.3.6.5 Cultura e direitos autorais:

Fonte 	Uso	Exemplo de Aplicação
<u>ABRAMUS</u>	Direitos autorais de músicos e artistas.	☒ <i>"A ABRAMUS representa 25 mil músicos brasileiros."</i>

Dica: Escreva a sigla em **MAIÚSCULAS** e explique se o público não for especializado.

3.3.6.6 Língua portuguesa:

Fonte 	Uso	Exemplo de Aplicação
<u>(VOLP)</u>	Ortografia e vocabulário oficial.	☒ <i>"O termo 'página-web' está registrado no VOLP."</i>

Erro comum: ✗ *"A grafia correta é 'página web' (sem hífen)."*

3.3.6.7 Tabela:

Situação	☑ Correto	✗ Incorreto
Citar autoridades	"Governador Ronaldo Caiado (União)"	"Governador Caiado" (sem partido)
Referenciar leis	"Lei nº 12.345/2010 (Casa Civil-GO)"	"Lei estadual de 2010" (genérico)
Usar siglas	"ABRAMUS (Associação de Músicos)"	"Abramus representa artistas." (forma inadequada)

Dicas:

-  **Links rápidos:** Salve os portais em **favoritos** para **acesso imediato**.

- **Atualização:** Verifique se os dados são do **ano mais recente** (ex: Cadastro de Autoridades 2025).
- **Cross-check:** Confira **informações** sensíveis em **mais de uma fonte oficial**.

3.3.7 Guia de terminologia médica

*"O Ministério da Saúde confirmou novos casos de **febre do Nilo Ocidental** em Goiás. Pacientes com **mal de Alzheimer e Parkinson** terão acesso a medicamentos gratuitos. Além disso, campanhas alertam para o diagnóstico precoce **do diabetes tipo 1**, evitando complicações. A pasta também reforçou: **'Pessoas com hanseníase** devem buscar tratamento imediato."*

3.3.7.1 Uso de minúsculas:

Tipo	Exemplo
Correto ☒	"O SUS oferece tratamento gratuito para aids e hepatite ."
Incorreto ✗	"O SUS oferece tratamento para AIDS e Hepatite."

Regra geral:

- Doenças **comuns** e **siglas**: Use **minúsculas** para termos como **covid, asma, hipertensão**.

3.3.7.2 Uso de maiúsculas:

Tipo	Exemplo
Correto ☒	"A febre do Nilo Ocidental foi registrada na região."

Incorreto ✕

"A febre do nilo ocidental foi registrada..."

Regra geral:

- **Nomes próprios** ou **geográficos**: Use **maiúsculas** em termos como *Parkinson, Chagas, síndrome de Down*.
- **Padrão**: *mal de Alzheimer* (nome próprio), *doença de Chagas* (referência ao cientista **Carlos Chagas**)

3.3.7.3 *Diabetes/Diabete:*

Tipo	Exemplo
Correto ☒	"O diabetes melito é uma condição crônica." "A diabete tipo 2 requer acompanhamento."
Incorreto ✕	"O diabete melito é..." (grafia inconsistente).

Regra geral:

- **Flexibilidade:** Aceita-se **diabetes** (com "s") e **diabete** (sem "s")
- **Gênero:** Pode ser **masculino** (o diabetes) ou **feminino** (a diabetes).

3.3.7.4 *Coronavírus /Zika:*

Termo	☒ Correto	✕ Incorreto	⚠ Regra
Zika (doença)	<i>"Crianças com zika congênita."</i>	<i>"Crianças com Zika congênita."</i>	Doença em minúsculas .
Vírus Zika	<i>"O vírus Zika foi identificado em 1947."</i>	<i>"O Zika foi identificado..."</i>	"Vírus" + maiúscula no nome.
Coronavírus	<i>"O coronavírus pode causar resfriados."</i>	<i>"O Coronavírus é perigoso."</i>	Termo genérico em minúsculas .

Covid-19	"A covid-19 afetou o sistema de saúde."	"A Covid afetou..." (sem hífen)	Grafia oficial: "covid-19"
-----------------	---	---------------------------------	-------------------------------

3.3.7.5 Linguagem não estigmatizante:

Tipo	Exemplo
Correto ☒	"O projeto beneficia pessoas com hanseníase ."
Incorreto ✕	"O projeto beneficia leprosos."

Regra geral:

- **Evite termos pejorativos:** Substitua *aidético* → **pessoa com aids**; *leproso* → **pessoa com hanseníase**.
- **Foco na pessoa:** Priorize "*pessoa com [condição]*" em vez de definir alguém pela condição.

3.3.8 Termos educacionais

"O **ensino médio** brasileiro passará por mudanças em 2024, segundo o Ministério da Educação. O **Programa Ensino Médio Flexível**, lançado neste ano, permitirá que alunos escolham disciplinas eletivas. Já o **magistério**, formação tradicional de professores, será fortalecido pelo **Plano Nacional do Magistério (PNM)**."

-  **Minúsculas:** Use para **termos genéricos** (ex: *ensino médio, educação básica*).

- **Maiúsculas:** Reserve para **nomes oficiais** (ex: *Programa Ensino Médio Inovador*).
- **Contexto institucional:** Em documentos oficiais, **siga a grafia do nome do programa**.

Termo	☑ Correto	☑ Correto (Exceção)	✗ Incorreto
Ensino Fundamental	"O ensino fundamental tem nove anos."	"Projeto Ensino Fundamental de Excelência"	"O Ensino Fundamental é longo."
Ensino Médio	"O ensino médio precisa de reformas."	"Programa Ensino Médio Integral"	"O Ensino Médio é caro."
Educação Básica	"A educação básica é obrigatória."	"Plano Nacional de Educação Básica "	"A Educação Básica é falha."
Magistério	"Ela cursou magistério em 2020."	"Curso de Formação do Magistério "	"O Magistério é difícil."

3.3.9 Uso de Libras e Braille

"O Tribunal Superior Eleitoral (TSE) anunciou novas medidas de acessibilidade para as eleições de 2024: todos os candidatos terão seus programas de governo traduzidos para **Libras**, e as cédulas em **braille** serão ampliadas em 50%. Segundo o presidente do TSE, 'garantir o **Sistema Braille** e a **Libras** é essencial para uma democracia inclusiva.'"

Termo	Regra	☑ Correto	✗ Incorreto
Libras (sigla)	Maiúscula, singular.	<i>"A Libras é obrigatória em órgãos públicos."</i>	<i>"A língua de sinais brasileira é..."</i>
Braille (sistema)	Dois "l"; minúscula (uso geral).	<i>"Guias turísticos em braille."</i>	<i>"Guias em braille."</i>
Braille (nome formal)	Maiúscula em contextos institucionais.	<i>"Sistema Braille Digital."</i>	<i>"sistema braille digital."</i>

3.3.9.1 Erros comuns:

- **Libras:**

- ✗ "As Libras são importantes." → ☑ **Correto:** "A Libras é importante." (sempre singular!).
- ✗ "língua de sinais do Brasil" → ☑ **Correto:** "língua brasileira de sinais".

- **Braille:**

- ✗ "braille" → ☑ **Correto:** "braille" (dois "l").
- ✗ "sistema braille" (em documento oficial) → ☑ **Correto:** "Sistema Braille" (maiúsculo).

3.3.10 Termos tecnológicos

"Em transmissão **on-line** no **YouTube**, a ministro da Ciência e Tecnologia anunciou um programa de inclusão digital vinculado ao **Pix** para expandir acesso gratuito à **internet** em áreas remotas. **URLs** simplificadas facilitarão serviços públicos na **web**, e a **inteligência artificial (IA)** otimizará plataformas do Governo. Em um **tuíte**, ela reforçou: '**Pix** e **IA** são pilares para transformar a **web** em ferramenta de cidadania.'"

on-line	Transmissão on-line	Hífen obrigatório .
----------------	---------------------	----------------------------

YouT<u>u</u>b<u>e</u>	No YouT <u>u</u> b <u>e</u>	"Y" e "T" maiúsculas, sem itálico .
------------------------------	-----------------------------	---

P<u>i</u>x	Vinculado ao P <u>i</u> x	"P" maiúsculo, restante minúsculo .
-------------------	---------------------------	---

internet	Acesso à internet	Minúscula e sem itálico .
-----------------	-------------------	----------------------------------

web	Na web	Minúscula e sem itálico .
------------	--------	----------------------------------

URLs	URLs simplificadas	Texto simples , sem formatação.
-------------	--------------------	--

IA	Inteligência artificial (IA)	Sigla após menção por extenso .
-----------	------------------------------	--

tuíte	Tuitou sobre a aprovação	Verbo sem acento ; substantivo com acento .
--------------	--------------------------	---

analytics	Relatórios de analytics	Minúscula, sem itálico .
big data	Análise com big data	Minúsculas, sem itálico .
machine learning	Modelo de machine learning	Minúsculas, sem itálico .
newsletter	Assinatura da newsletter	Minúscula e sem itálico .
streaming	Transmissões via streaming	Minúscula e sem itálico .
cloud computing	Soluções em cloud computing	Minúsculas, sem itálico .
webinar	Participação em webinar	Minúscula, sem hífen .
podcast	Episódio do podcast	Minúscula, sem itálico .

Observação: **não há consenso** em relação à questão do aportuguesamento de estrangeirismos, o que gera controvérsias constantes entre linguistas, acadêmicos, gramáticos e até mesmo entre as instituições normativas.

4. Cobertura legislativa

4.1 Estrutura do Estado

4.1.1 Federação brasileira

*"A **União** estabeleceu **diretrizes nacionais** para o SUS, enquanto o **Estado de Goiás** implementou **hospitais regionais**, e o **município de Anápolis** ampliou **postos de saúde**. Essa **cooperação** reflete o equilíbrio da **Federação brasileira**."*

Análise:

1. **União**: Define políticas **nacionais** (competência exclusiva: art. 21, CF/1988).
2. **Estado**: Gerencia recursos **estaduais** (competência comum: art. 23).
3. **Município**: Executa serviços **locais** (competência suplementar: art. 30).
4. **Federação**: A colaboração entre os entes é essencial para o funcionamento do Estado brasileiro.

Regras gramaticais:

- **"União"** (maiúscula): Refere-se à **entidade nacional**.
- **"Estado"** (maiúscula): Ligado às **unidades federativas**.
- **"Federação"** (maiúscula): Instituição **político-administrativa** do Brasil.

*"O **Governo do Estado de São Paulo** investiu em escolas técnicas, enquanto o **município de Campinas (SP)** focou em merenda escolar. A **União**, por sua vez, repassou verbas via Fundeb."*

Análise:

1. **Estado** (maiúscula): Nome **oficial** ("Governo do Estado de São Paulo").
2. **município** (minúscula): Ente **local**, mesmo em contexto institucional.
3. **União** (maiúscula): Entidade **nacional** responsável por fundos redistributivos.

Regras Gramaticais:

- **"Estado"** maiúsculo: Parte de **título oficial**
- **Siglas de estados:** Sempre após o nome da cidade (**Campinas (SP)**).

*"Durante a seca no **Distrito Federal**, a **União** liberou verbas emergenciais, enquanto o **GDF (Governo do Distrito Federal)** coordenou ações locais. Municípios vizinhos, como **Formosa (GO)**, também foram afetados."*

Análise:

1. **Distrito Federal (DF)**: Unidade federativa autônoma, **não é um estado**.
2. **União**: Atua em crises que transcendem limites estaduais (competência material).
3. **Municípios**: Podem ser impactados por eventos em unidades vizinhas.

Regras gramaticais:

- **"GDF"** (maiúscula): Sigla de **órgão oficial**.

- **"municípios"** (minúscula): **Sempre**, mesmo em contextos formais.

4.1.1.1 Competências constitucionais:

Ente	Competências ⚠	Exemplo 📄
União	Defesa nacional, moeda, relações internacionais.	<i>"A União controla o câmbio."</i>
Estados	Segurança pública, educação estadual.	<i>"O Estado do RS investiu em segurança."</i>
Municípios	Urbanismo, transporte local, saúde básica.	<i>"O município de João Pessoa (PB) modernizou o transporte."</i>

4.1.1.2 Regras gramaticais:

Termo	Regra ⚠	Exemplo 📄
Estado	Maiúscula: Entidade nacional ou nome oficial .	<i>"O Estado brasileiro é laico."</i>
Estado	Maiúscula: Em referências às unidades federativas .	<i>"O Estado da Bahia tem praias."</i>
Federação brasileira	Maiúscula: Instituição político-administrativa .	<i>"A Federação brasileira tem 26 estados e o DF."</i>

município/cidadesSempre **minúsculas**.*"O município de Recife (PE) é turístico."*

4.1.1.3 Erros comuns:

Erro ✕	Correção ☑	Motivo
"O estado do Amazonas tem florestas."	"O Estado do Amazonas..."	"Estado" leva maiúscula quando faz parte do nome oficial da unidade federativa.
"A federação tem 27 estados."	"A Federação tem 26 estados e o DF ."	"Federação" com maiúscula quando designa formalmente o conjunto dos entes federados.
"O Governo do estado de Minas Gerais..."	"Governo do Estado de Minas Gerais"	Nomes oficiais exigem maiúsculas .

4.1.2 Governo

4.1.2.1 Uso de maiúsculas:

Situação**Exemplo** ☑

Governo + Federal/Estadual/Municipal	<i>"Governo Federal", "Governo Estadual do RS", "Governo Municipal de Porto Alegre (RS)".</i>
Nomes oficiais	<i>"Governo do Estado de Goiás", "Governo da República Federativa do Brasil".</i>
"Governo" isolado	<i>"O Governo precisa ser mais ágil."</i>
Uso genérico sem especificação	<i>"O Governo está em crise."</i>

☒ "O **Governo do Estado de Goiás** firmou acordo com o **Governo Federal** para modernizar estradas. Já o **Governo** local enfrenta desafios burocráticos."

☐ "O **governo do estado de Goiás** firmou acordo com o **governo federal** para modernizar estradas. Já o **governo** local enfrenta desafios burocráticos."

4.1.3 Administração pública e poder público

Termo	Uso	Exemplo
-------	-----	---------

administração pública	Sempre minúscula , em qualquer contexto.	<i>"A administração pública precisa de investimentos."</i>
poder público	Sempre minúscula , em qualquer contexto.	<i>"O poder público deve agir com ética."</i>

⚠ **Atenção:**

- **Nomes próprios ou oficiais:** Se os termos integrarem um **título específico** (ex: *Secretaria de Administração Pública, Lei Orgânica do Poder Público*), seguem regras de **maiúsculas de nomes próprios**.
 - Exemplo: "A **Secretaria de Administração Pública** publicou um edital."

4.1.4 País e capital

☑ "A **capital** do **Estado** de Goiás é Goiânia, um município estratégico para o desenvolvimento do **país**."

✗ "A **Capital** do **estado** de Goiás é Goiânia, um município estratégico para o desenvolvimento do **País**."

Termo

Uso

Exemplo

país	Sempre minúscula , em qualquer contexto.	<i>"O país está em crise."</i>
-------------	---	--------------------------------

capital	Sempre minúscula , em qualquer contexto.	<i>"A capital da França é Paris."</i>
----------------	---	---------------------------------------

4.1.5 Poderes da República

☒ "A Constituição estabelece que os **três Poderes** (Executivo, Legislativo e Judiciário) devem ser independentes e harmônicos."

☒ "A Constituição estabelece que os **Três Poderes** devem ser independentes."

☒ "A Constituição estabelece que os **três poderes** devem ser independentes."

Análise:

- **"três Poderes"** (minúscula + maiúscula):
 - **"três"** (minúscula): É um **numeral**, não um nome próprio.
 - **"Poderes"** (maiúscula): Refere-se às **instituições oficiais** (Executivo, Legislativo, Judiciário).

☒ "O diálogo entre os **três Poderes** é fundamental para a governabilidade. O **Poder Judiciário** tem papel crucial nesse equilíbrio."

☒ "O diálogo entre os **Três Poderes** é fundamental... O **poder judiciário** tem papel crucial..."

Análise:

- **"três Poderes"**: Mantém o numeral em minúscula e o substantivo em maiúscula.
- **"Poder Judiciário"**: Nome oficial de um dos Poderes, **sempre com maiúsculas**.

✓ *"A **Praça dos Três Poderes**, em Brasília, abriga o Congresso Nacional. Lá, os **três Poderes** são representados simbolicamente."*

✗ *"A **praça dos três poderes** abriga o Congresso... Os **Três Poderes** são representados..."*

Análise:

- **"Praça dos Três Poderes"** (todas maiúsculas): **Nome próprio** de um local.
- **"três Poderes"** (minúscula + maiúscula): Referência genérica às instituições.

4.1.5.1 Regras gerais:

Termo	Regra ⚠	Exemplo ✓
três Poderes	"três" (minúscula) + "Poderes" (maiúscula)	<i>"Os três Poderes devem cooperar."</i>
Poder Executivo/Legislativo/Judiciário	Sempre maiúsculas (são nomes oficiais).	<i>"O Poder Legislativo propõe leis."</i>

☑ *"O **Poder Executivo Estadual** anunciou medidas contra a seca, e o **Poder Legislativo Federal** aprovou verbas emergenciais."*

✗ *"O **poder executivo estadual** anunciou medidas... O **poder legislativo federal** aprovou..."*

4.1.5.2 Outras regras:

Termo	Uso ⚠	Exemplo ☑
Poder + Esfera + Nível	Todas as palavras em maiúsculas .	<i>"Poder Executivo Estadual"</i>
Esfera (Federal/Estadual/Municipal)	Sempre maiúscula quando vinculada a "Poder" .	<i>"Poder Judiciário Federal"</i>

4.1.6 Instituições

*"O **Congresso** aprovou a nova composição do **CCS**."*

1. Regra principal:

- Use **maiúscula** para **instituições específicas** (ex: Congresso Nacional, Parlamento do Mercosul, Assembleia Legislativa de Goiás).
- Aplica-se a órgãos oficiais com **nome próprio reconhecido**.

2. Contexto:

- Indica uma entidade única e formal (ex: órgão legislativo de um país ou bloco internacional).

*"A cúpula contou com a participação de representantes de **parlamentos**."*

1. Regra principal:

- Use **minúscula** para **referências genéricas** ou coletivas.
- Não se refere a uma instituição específica, mas ao **conceito geral**.

Contexto	Uso ⚠	Exemplo ✓
Instituição específica	Maiúscula	"O Parlamento do Mercosul debateu o tema."
Plural de instituições específicas	Minúscula	"As assembleias legislativas do Brasil e do Paraguai..."
Referência genérica	Minúscula	"Todo país precisa de um parlamento ."
Instituições regionais ou interparlamentares	Minúscula	"Os congressos estaduais se reuniram."

4.1.7 Polícias brasileiras

*"A **Polícia Militar do Estado de São Paulo (PMESP)** realizou uma operação contra o tráfico."*

1. Regra principal:

- **Nomes oficiais de instituições policiais** usam **maiúsculas** nas palavras principais.
- Inclui a **jurisdição** (ex: *do Estado de São Paulo*).

2. Contexto:

- Refere-se a uma **instituição específica** reconhecida por lei.

*"A **polícia civil** está investigando o caso."*

1. Regra principal:

- **Referências genéricas** a forças policiais são escritas em **minúsculas**.
- Não se trata de um nome oficial, mas de uma **categoria ou função**.

4.1.7.1 Síntese geral:

- **Nome oficial?** (ex: Polícia Militar, Polícia Civil) → **MAIÚSCULAS**.
- **Descrição genérica?** (ex: polícia, agentes) → **minúsculas**.

Nome Oficial 📄	Sigla	Uso Genérico 🌐
Polícia Militar do Estado de Goiás	PMGO	"A <i>polícia militar</i> atuou na área rural."
Polícia Civil do Distrito Federal	PCDF	"A <i>polícia civil</i> investiga o crime."
Polícia Federal	PF	"A <i>polícia federal</i> combate crimes internacionais."

4.1.8 Espaços da Assembleia



Figura 5 Mapa Palácio Maguito Vilela ([Mapa-Alego](#))

Espaço	Função 
Plenário Iris Rezende	Votações, sessões plenárias.
Sala Júlio da Retífica	Comissões temáticas, audiências públicas.
Auditório Carlos Vieira	Palestras, debates técnicos, audiências públicas.
Auditório Francisco Gedda	Eventos institucionais e legislativos.
Salão Nobre Iso Moreira	Cerimônias oficiais, culturais, recepções.

4.1.9 Casa Legislativa

Contexto	☒ Correto	☐ Incorreto
Instituição específica	"A Casa Legislativa do Paraná votou."	"A casa legislativa do Paraná..."
Uso genérico	"Uma casa legislativa deve ser transparente."	"Uma Casa Legislativa deve..."
Segunda menção	"A Casa Legislativa analisou o projeto. A Casa decidirá em breve."	"A casa decidirá..."

4.1.10 Mesa Diretora / Mesa Diretiva

☒ A **Mesa Diretora** definiu a agenda legislativa. A **mesa diretiva** do projeto de lei ambiental será formada por especialistas."

☒ "A mesa diretiva... A Mesa Diretora do projeto..."

4.1.10.1 Regras:

Termo	Maiúsculas?	Quando Usar	Exemplo
Mesa Diretora	☒ Sim	Órgão máximo de uma casa legislativa (ex: Assembleia, Câmara, Senado).	"A <i>Mesa Diretora</i> da ALMG (Assembleia Legislativa de Minas Gerais) foi eleita."
mesa diretiva	☒ Não	Grupos temporários , comissões ou coordenações específicas .	"A <i>mesa diretiva</i> da CPI da Saúde definiu o <i>cronograma</i> ."

4.1.10.2 Características:

Aspecto	Mesa Diretora 	mesa diretiva 
Função	Administração política e institucional .	Coordenação operacional de atividades específicas.
Mandato	Fixo (ex: 2 anos).	Variável (depende da tarefa).

Poder	Decisões estratégicas e estruturais .	Decisões técnicas e operacionais .
Exemplo de Uso	"A Mesa Diretora votou o regimento."	"A mesa diretiva ajustou o relatório."

4.1.11 Comissões

*"A Comissão de **Meio Ambiente e Recursos** realizou uma audiência pública para discutir o aumento do desmatamento na Amazônia. Já a Comissão de **Constituição, Justiça e Redação** analisou a constitucionalidade do projeto de lei sobre reforma tributária."*

Comissões são **grupos temáticos** formados por parlamentares para:

1. **Analisar projetos de lei** em áreas específicas.
2. **Fiscalizar** ações do Poder Executivo.
3. **Realizar audiências públicas** e debates técnicos.
4. **Elaborar relatórios** e propostas de políticas públicas.

4.1.11.1 Comissões da Assembleia:

COMISSÕES	
Comissão da Criança e Adolescente	Comissão de Empreendedorismo e Cidades Inteligentes
Comissão de Agricultura, Pecuária e Cooperativismo	Comissão de Habitação, Reforma Agrária e Urbana
Comissão de Assistência Social	Comissão de Meio Ambiente e Recursos Hídricos
Comissão de Atenção à Pessoa Idosa	Comissão de Minas e Energia
Comissão de Constituição, Justiça e Redação	Comissão de Organização dos Municípios
Comissão de Cultura, Esporte e Lazer	Comissão de Relações Internacionais
Comissão de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência	Comissão de Saúde
Comissão de Defesa dos Direitos do Consumidor	Comissão de Segurança Pública
Comissão de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação	Comissão de Serviços e Obras Públicas
Comissão de Direitos Humanos, Cidadania e Legislação Participativa	Comissão de Tributação, Finanças e Orçamento
Comissão de Educação	Comissão de Turismo
	Comissão Executiva

Figura 6 Comissões da Alego ([Portal da Alego](#))

4.1.11.2 Importância das comissões:

- **Especialização:** Parlamentares focam em temas específicos, garantindo análises técnicas.
- **Agilidade:** Dividem o trabalho legislativo, **acelerando** a tramitação de projetos.
- **Transparência:** Promovem debates públicos e fiscalização detalhada.

4.1.11.3 Principais comissões:

Comissão	Função
Criança e Adolescente	Fiscalizar políticas públicas para crianças e jovens.
Agricultura, Pecuária e Cooperativismo	Acompanhar o agronegócio, segurança alimentar e cooperativas.
Assistência Social	Monitorar programas sociais como Bolsa Família e auxílios emergenciais.
Constituição, Justiça e Redação (CCJ)	Garantir que projetos respeitem a Constituição e aprimorar a redação de leis.
Defesa dos Direitos (PCD)	Promover acessibilidade e inclusão para pessoas com deficiência.
Desenvolvimento Econômico e Inovação	Fomentar startups, indústria e políticas de inovação.
Direitos Humanos e Legislação	Promover inclusão social e atender demandas de direitos humanos.
Educação	Elaborar políticas para ensino básico, superior e formação docente.

Meio Ambiente e Recursos	Fiscalizar desmatamento, licenciamento ambiental e recursos hídricos.
Saúde	Acompanhar o SUS, pandemias e distribuição de medicamentos.
Segurança Pública	Discutir políticas de segurança e sistema prisional.
Tributação, Finanças e Orçamento	Analisar projetos de orçamento e reformas tributárias.
CPI (Comissão Parlamentar de Inquérito)	Investigar denúncias graves, como corrupção ou desvios de recursos.

4.1.11.4 Uso do plural:

Termo	Uso 	Exemplo 
Termo genérico no plural	Sempre minúscula.	"as comissões Mista e de Constituição e Justiça"
Nomes específicos	Sempre maiúscula.	"os departamentos de Tecnologia e de Inovação "

4.1.12 Paralelismo ⚠

Exemplo 1: Frase Ambígua

✗ Problema de Ambiguidade:

"As comissões de Saúde e Meio Ambiente aprovaram o projeto."

Dúvida: São **duas comissões** (Saúde + Meio Ambiente) ou **uma comissão** chamada "Saúde e Meio Ambiente"?

☑ Solução com paralelismo:

*"As comissões **de Saúde e de Meio Ambiente** aprovaram o projeto."*

Clareza: O uso repetido de "**de**" indica que são **duas comissões distintas**.

Exemplo 2: Enumeração sem Paralelismo

✗ Problema:

"O Governo investirá em educação, saúde e na construção de hospitais."

Dúvida: "Educação" e "saúde" são **áreas genéricas**, mas "na construção de hospitais" é uma **ação específica**.

☑ Solução com paralelismo:

*"O governo investirá **na educação, na saúde e na construção de hospitais**."*

Clareza: A repetição de "**na**" iguala os termos, indicando três **áreas de investimento**.

*Exemplo 3: Lista de ações***✗ Problema:**

"O prefeito prometeu reformar escolas, asfaltar ruas e que os postos de saúde seriam modernizados."

Dúvida: A estrutura mistura infinitivo ("**reformar**", "**asfaltar**") e voz passiva ("**seriam modernizados**"), causando desequilíbrio.

☑ Solução com paralelismo:

*"O prefeito prometeu **reformar escolas, asfaltar ruas e modernizar postos de saúde.**"*

Clareza: Todos os verbos no **infinitivo** garantem **harmonia**.

4.1.12.1 Aplicação:

Situação	Regra ⚠	Exemplo ☑
Enumerações	Repetir preposições ou artigos.	<i>"Projetos de educação, de cultura e de tecnologia."</i>
Listas de ações	Usar a mesma forma verbal (infinitivo, gerúndio etc.).	<i>"Ele gosta de correr, de nadar e de ler."</i>
Títulos e cargos	Manter a estrutura gramatical igual.	<i>"Secretaria de Saúde, de Educação e de Segurança."</i>

4.1.13 Frentes Parlamentares

"A Frente Parlamentar em Defesa dos Direitos da Pessoa Autista foi criada após coletar assinaturas e ser registrada pela Mesa Diretora."

Frentes parlamentares são **grupos suprapartidários** de deputados(as) que se unem para **debater temas específicos** (ex.: educação, saúde).

- **Não votam projetos**, mas influenciam políticas públicas.
- Debatem **temas prioritários**
- Elaboram **propostas**
- **Fiscalizam** o Executivo
- Mobilizam **recursos**
- Ampliam **visibilidade**

4.1.13.1 Criação:

1. **Proposta:** Um(a) deputado(a) sugere a criação.
2. **Apoio:** Colegas assinam a proposta
3. **Registro:** A Mesa Diretora formaliza a frente.

4.1.13.2 Escrita:

Situação	Regra ⚠	Exemplo ☑
Nome oficial	Iniciais maiúsculas .	<i>"Frente Parlamentar em Defesa da Educação"</i>
Menção genérica	Todas minúsculas .	<i>"Uma frente parlamentar da saúde foi criada."</i>
Paralelismo em listas	Repetir preposições para clareza .	<i>"Frentes de educação, de saúde e de segurança."</i>

4.1.13.3 Frentes Parlamentares vs. Comissões:

Característica	Frentes Parlamentares 🗨	Comissões 📄
Tema	Temporários ou específicos.	Fixos (ex.: educação, saúde).
Poder de voto	Não votam projetos.	Votam projetos.
Composição	Voluntária (deputados de vários partidos).	Definida por partidos (cotas).
Exemplo	<i>Frente Parlamentar da Cannabis Medicinal</i>	<i>Comissão de Constituição e Justiça</i>

4.1.14 Plenário

☒ "O **Plenário** aprovou a proposta de reforma tributária."

Regra:

- Use "**Plenário**" com inicial **maiúscula** quando se refere ao **grupo de decisão** (entidade coletiva).
- **Por quê?** Indica que é um órgão ou instância com poder deliberativo.

☒ "Os deputados estão reunidos no **plenário** para a sessão ordinária."

Regra:

- Use "**plenário**" com inicial **minúscula** quando se refere ao **espaço físico** onde as reuniões ocorrem.

☒ Incorreto	☒ Correto	Motivo
"O plenário aprovou a medida provisória."	"O Plenário aprovou a medida provisória."	Maiúscula: Refere-se ao grupo de decisão.
"A reunião será no Plenário."	"A reunião será no plenário ."	Minúscula: Refere-se ao espaço físico (exceto em textos oficiais).

4.1.15 Eventos

1. Evento com subtítulo:

"O 8º Fórum de Energias Renováveis: desafios e oportunidades reuniu especialistas de todo o país."

2. Tema e slogan:

"A campanha deste ano tem como slogan 'Doe sangue, salve vidas'."

3. Evento numerado:

"O 1º Encontro de Mulheres na Política discutiu a representatividade feminina."

Aspecto	Regra ⚠	Exemplo ☑
Nomes de eventos	Iniciais maiúsculas para tipos e termos específicos.	<i>"5º Seminário de Educação Inclusiva"</i>
Subtítulos	Minúscula após dois-pontos ou travessão.	<i>"Fórum: políticas públicas para o turismo"</i>
Temas e slogans	Entre aspas, primeira palavra maiúscula .	<i>"Tema: 'Sustentabilidade no agronegócio'"</i>
Numeração	Algarismos arábicos (1º, 2º, 3º).	<i>"2º Congresso de Direito Ambiental"</i>

4.1.16 Programa e projeto

✗ Incorreto	☑ Correto	Motivo
<i>"O programa Bolsa Família foi ampliado."</i>	<i>"O Programa Bolsa Família foi ampliado."</i>	Nome oficial: todas as palavras com inicial maiúscula , incluindo "Programa".
<i>"Minha-Casa-Minha-Vida"</i>	<i>"Programa Minha Casa Minha Vida"</i>	Sem hífen e com "Programa" em maiúscula .
<i>"O Programa de reforma agrária..."</i>	<i>"O programa de reforma agrária..."</i>	Uso genérico: minúsculas .
<i>"Pnld"</i>	<i>"PNLD"</i>	Siglas sempre em maiúsculas .

4.1.16.1 Exemplos:

1. **Nome oficial:**

"O Programa Fome Zero foi uma iniciativa importante no combate à fome."

2. **Uso genérico:**

"O programa beneficia milhões de famílias em todo o país."

3. **Siglas:**

"O PNLD é responsável pela distribuição de livros didáticos."

4.1.17 Títulos e distinções honoríficas

4.1.17.1 Títulos Honoríficos:

O que é: Uma honraria simbólica que confere status honorífico, sem objeto físico.

Regras:

- Títulos **oficiais**: Use **maiúsculas nas palavras principais** (ex: "Título de Cidadania Goiana").
- Menções **genéricas**: Use **minúsculas** (ex: "Ele recebeu um título de cidadania").

☒ "O município recebeu o **título de Capital Estadual do Requeijão** por decreto legislativo."

☐ "O município recebeu o título de capital estadual do requeijão..."

Analogia:

- É como um "diploma de honra" que destaca mérito.

4.1.17.2 Medalhas:

O que é: Condecoração física (geralmente em metal) que simboliza mérito.

Regras:

- **Nomes** de medalhas: Use **maiúsculas nas palavras principais** (ex: "Medalha do Mérito Legislativo").
- Menções **genéricas**: Use **minúsculas** (ex: "Ele ganhou uma medalha").

☑ *"A **Medalha do Mérito Legislativo** foi entregue em cerimônia solene."*

✗ *"A medalha do mérito legislativo foi entregue..."*

Analogia:

- É como um "troféu" que materializa o reconhecimento.

4.1.17.3 Comendas:

O que é: Honraria que integra uma ordem ou instituição, com insígnias e graus hierárquicos.

Regras:

- **Nomes** de comendas: Use **maiúsculas nas palavras principais** (ex: "Comenda da Ordem do Mérito de Goiás").
- Menções **genéricas**: Use **minúsculas** (ex: "Ele recebeu uma comenda").

☑ *"A **Comenda da Ordem do Mérito de Goiás** possui três classes: **Grã-Cruz**, **Oficial** e **Cavaleiro**."*

✗ *"A comenda da ordem do mérito de goiás..."*

Analogia:

- É como um "título de cavalaria moderna", com símbolos e hierarquias.

4.1.17.4 Regras:

Termo	Uso ⚠	Exemplo ☑
Título	Maiúsculas para títulos oficiais; minúsculas em uso genérico.	"Título de Cidadania Goiana" vs. "um título de mérito"
Medalha	Maiúsculas em nomes oficiais; minúsculas em menções genéricas.	"Medalha do Mérito Legislativo" vs. "uma medalha"
Comenda	Maiúsculas em nomes oficiais; minúsculas em menções genéricas.	"Comenda da Ordem do Mérito de Goiás" vs. "uma comenda"

1. Maiúsculas:

- Use **iniciais maiúsculas** em todas as palavras principais do nome oficial da honraria (incluindo "Título", "Medalha" e "Comenda").
- **Artigos/preposições** (do, da, de) permanecem em **minúsculas**.
- **Nomes próprios** (ex: Pedro Ludovico Teixeira) seguem a norma padrão (apenas iniciais maiúsculas).

2. Sem Hífen:

- Não use hífen em nomes de honrarias, mesmo que as palavras estejam unidas.

3. Consistência:

- Mantenha a mesma formatação para honrarias semelhantes (ex: todas as "Comendas" seguem o mesmo padrão).

Honraria 	Finalidade	Honraria 	Finalidade
Título de Cidadania Goiana	Serviços excepcionais a Goiás	Comenda da Ordem do Mérito de Goiás	Ações em cultura, educação, saúde, segurança e desenvolvimento social
Medalha Pedro Ludovico Teixeira	Desenvolvimento estadual	Medalha do Mérito Legislativo Norberto José Teixeira	Contribuições ao Legislativo e ao Estado
Comenda Berenice Artiaga	Reconhecimento de mulheres	Medalha do Mérito Científico	Inovações em ciência e tecnologia
Medalha de Honra ao Mérito	Projeção nacional/internacional de Goiás	Comenda de Mérito Judiciário	Contribuições ao sistema de Justiça

4.1.18 Patrimônio cultural imaterial

*"O Fogaréu é **Patrimônio Cultural Imaterial de Goiás.**"*

1. **Regra principal:**

- Use **MAIÚSCULAS** quando se refere a um **título oficial reconhecido** por lei ou instituição.
- Indica que o bem (ex: Fogaréu) foi **formalmente registrado ou declarado**.

2. **Contexto:**

- A expressão funciona como um **nome próprio** (ex: nome de um certificado ou registro).

*"Goiás tem um rico **patrimônio cultural imaterial.**"*

1. **Regra principal:**

- Use **minúsculas** para menções **genéricas** ou conceituais.
- Não se refere a um título específico, mas à ideia geral de patrimônio.

2. **Uso comum:**

- Serve para destacar a importância cultural sem citar um bem oficialmente registrado.

Contexto 	Formatação	Exemplo 
Uso genérico	Minúsculas	"O <i>patrimônio cultural imaterial</i> é vital."
Título oficial reconhecido	Maiúsculas	"O Fogaréu é Patrimônio Cultural Imaterial de Goiás."
Menção à cultura de Goiás	Minúsculas	"A <i>cultura goiana</i> valoriza suas tradições."
Bem específico com título	Maiúsculas	"O Patrimônio Cultural Imaterial de Goiás inclui o Fogaréu."

4.1.19 Selo

Elemento	Título Oficial 	Uso Genérico 
Grafia de "selo"	"Selo" com S maiúsculo	"selo" em minúsculas
Nome completo	Iniciais maiúsculas (ex: <i>Empresa Amiga...</i>)	Não se aplica
Aspas	Não usadas (a menos em citações textuais)	Não usadas

4.1.19.1 Exemplo 1:

"A empresa recebeu o **Selo Empresa Amiga do Bem-Estar Animal do Estado de Goiás** em 2023."

4.1.19.2 Exemplo 2:

*"A organização criou um **selo** para reconhecer práticas sustentáveis."*

4.1.20 Nomes oficiais

*"O **Calendário Cívico, Cultural e Turístico do Estado de Goiás** foi atualizado neste ano."*

1. Regra principal:

- **Nomes oficiais** de documentos, programas ou instituições **usam iniciais maiúsculas** nas palavras principais.
- **Artigos e preposições** (ex: "de", "do") ficam em **minúsculas**, exceto se forem a primeira palavra.

2. Contexto:

- Indica um **reconhecimento formal** por lei ou decreto (ex: calendário institucionalizado pelo governo).

*"O **Plano Estadual de Educação** prioriza a formação de professores."*

1. Regra principal:

- **Nomes próprios de políticas públicas** seguem a mesma lógica:
 - Palavras-chave em **maiúsculas** (*Plano, Estadual, Educação*).

*"A empresa recebeu um **selo de bem-estar animal** concedido por Goiás."*

1. Regra principal:

- **Descrições genéricas** (não oficiais) são escritas **inteiramente em minúsculas**.
- **Não há vínculo** com um título registrado ou decreto.

Elemento	Nome oficial 	Uso genérico 
Formato	Iniciais maiúsculas nas palavras principais	Todas em minúsculas
Exemplo	<i>"Constituição do Estado de Goiás"</i>	<i>"constituição estadual"</i>

4.1.21 Proposições legislativas

*"O **projeto de lei nº 123/2023** está em tramitação."*

Regra:

- **Projetos em tramitação, em texto para o portal institucional**, devem ser escritos por **nº/ano**
- Use o formato: ***projeto de lei nº X/ANO***.

"A proposta de emenda à Constituição nº 12, de 2024 está em análise."

Regra:

- **Propostas de emenda à Constituição (PEC)** podem usar siglas, mas o formato, caso seja utilizado, será **PEC X/ANO**.
- São **projetos em tramitação** e, portanto, devem ser escritos **em minúsculas**, exceto a palavra "Constituição", que é um nome próprio.
- Outro formato: **proposta de emenda constitucional nº X, de ANO**.

A Lei nº 13.684, de 2018, regulamenta o setor."

Regra:

- **Leis promulgadas** seguem o formato: **Lei nº X.XXX, de ANO**.

Situação	Formato ☒
Projetos em tramitação	<i>projeto de lei nº 123, de 2023</i>
Proposta de emenda à Constituição	<i>PEC 12/2024 ou proposta de emenda à Constituição 12, de 2024</i>
Leis promulgadas	<i>Lei nº 13.684, de 2018</i>

Decretos publicados

Decreto nº 2.745, de 1998

Sem zero à esquerda

projeto de lei nº 7, de 2024

Ano com quatro dígitos

projeto de lei nº 7, de 2024

"A Lei Federal nº 13.684, de 2018 regulamenta o uso de recursos públicos."

Regra:

- **Proposições promulgadas** (leis, decretos, emendas) usam **maiúsculas** em todas as palavras relevantes, incluindo:
 - **Tipo de lei** (ex: Federal, Estadual, Municipal).
 - **Classificação** (ex: Complementar, Ordinária).

"O projeto de lei ordinária nº 123, de 2023 está em tramitação."

Regra:

- **Proposições em tramitação** são escritas **inteiramente em minúsculas**, exceto nomes próprios (ex: Constituição).

Promulgada

*Lei **Municipal** nº 1.234, de 2023*

Promulgada

*Emenda Constitucional **Federal** nº 123, de 2024*

Tramitação

*projeto de lei **complementar** nº 7, de 2024*

Tramitação

*proposta de **emenda à Constituição** nº 12, de 2024*

4.1.22 Uso de “ofício”

*"Enviou-se um **ofício-mensagem** sobre o caso."*

Regra:

- **Termos compostos** que unem "**ofício**" a outra palavra (ex: mensagem, resposta) são **hifenizados**.
- Indica um **documento oficial específico** com função definida.

*"A Prefeitura enviou um **ofício-resposta** ao requerente."*

Regra:

- A hifenização é usada para **evitar ambiguidade** e garantir clareza no significado.

- Refere-se a um **documento oficial de resposta**.

Termo	Composição 	Exemplo 
ofício-mensagem	ofício + mensagem	<i>"O ofício-mensagem foi encaminhado ao setor jurídico."</i>
ofício-resposta	ofício + resposta	<i>"O ofício-resposta esclareceu as dúvidas."</i>

4.1.23 Uso de “reforma”

*"A **reforma tributária** foi aprovada pelo Congresso Nacional em 2023."*

- **Reformas oficiais** (aprovadas ou em implementação) usam **minúsculas** nas palavras principais.

*"O governo discute uma **reforma trabalhista** para modernizar as leis."*

- **Referências genéricas** a reformas (sem nome oficial ou em fase de discussão) são escritas em **minúsculas**.
- Refere-se a um documento oficial de resposta.

4.1.23.1 Exemplos:

Status 	Correto ☒
Reforma oficial	<i>reforma da previdência</i>
Referência genérica	<i>reforma tributária</i>
Projeto em tramitação	<i>proposta de reforma administrativa</i>
Lei promulgada	<i>lei da reforma trabalhista</i>

4.2 Glossário Legislativo

4.2.1 Abertura de reunião

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Ato formal do presidente de uma comissão para iniciar uma reunião .	Usado em comissões técnicas ou grupos de trabalho.	"O presidente declarou a abertura de reunião às 14h para discutir o projeto de lei."	Todas as palavras em minúsculas , exceto em títulos oficiais.	Como o " sinal de partida " em uma corrida: marca o início oficial dos debates.

4.2.2 Abertura de sessão

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Declaração do presidente para iniciar os trabalhos da sessão plenária	Sessões do Plenário	"Após a abertura de sessão , os parlamentares discutiram o veto presidencial."	Minúsculas , exceto em documentos oficiais	Equivale ao " toque do sino " em assembleias: inicia o processo formal

4.2.3 Anteprojeto

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Rascunho ou versão preliminar de um texto antes de ser formalizado como proposição legislativa.	Fase pré-legislativa (elaboração técnica).	"O anteprojeto de reforma tributária será enviado à consulta pública."	Sempre em minúsculas .	É como um " esboço de obra ": precisa ser refinado antes de virar realidade.

4.2.4 Apreciação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Discussão e votação de uma proposta legislativa	Etapa obrigatória no processo legislativo	"A apreciação do projeto de lei ocorrerá na próxima semana."	Minúsculas , exceto em títulos oficiais	Funciona como um "teste de qualidade" : avalia se a proposta é viável

4.2.5 Apreciação conclusiva

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Decisão final de comissões sobre uma proposta, dispensando votação no Plenário (salvo recurso)	Comissões temáticas com competência para aprovar matérias	"A comissão de finanças emitiu apreciação conclusiva sobre o orçamento."	Maiúsculas apenas em documentos formais	É o "visto final" de um auditor : encerra o processo, a menos que haja contestação

4.2.6 Apreciação preliminar

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Análise do Plenário para verificar conformidade legal ou orçamentária de uma proposta	Primeira fase de análise de projetos complexos	"A apreciação preliminar do projeto de infraestrutura será realizada amanhã."	Minúsculas	Como um "check-up médico" : identifica problemas antes do tratamento

4.2.7 Audiência pública

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Evento para ouvir a sociedade civil sobre temas relevantes ou matérias legislativas.	Fase de consulta popular ou técnica .	"A audiência pública sobre educação reuniu professores e especialistas."	Minúsculas , exceto em títulos oficiais.	Equivale a um "fórum aberto" : espaço para vozes diversas influenciarem decisões.

4.2.8 Autógrafo

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Versão final de uma proposta aprovada , enviada ao governador para sanção ou veto.	Última etapa antes da promulgação.	"O autógrafo da PEC 45/2023 foi encaminhado ao Palácio do Planalto."	Minúsculas .	É o "documento assinado" que oficializa um acordo.

4.2.9 Certificado de Mérito Legislativo

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Documento que reconhece contribuições relevantes em áreas como cultura, educação ou saúde.	Condecorações ou homenagens parlamentares.	"O artista recebeu o Certificado de Mérito Legislativo por promover a cultura regional."	Maiúsculas nas palavras principais (nome oficial).	Funciona como uma "medalha de honra" para contribuições sociais.

4.2.10 Comissão

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Grupo parlamentar responsável por analisar propostas, fiscalizar e controlar a administração pública.	Estrutura básica do trabalho legislativo.	"A comissão de saúde aprovou o projeto de vacinação obrigatória."	Minúsculas, exceto em nomes próprios (ex: Comissão de Constituição e Justiça).	São " equipes especializadas " que filtram propostas antes do Plenário.

4.2.11 Comissão Mista

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Grupo com integrantes do Executivo, Legislativo e sociedade civil para debater temas específicos .	Discussões interdisciplinares ou crises institucionais.	"A comissão mista sobre mudanças climáticas apresentou relatório final."	Maiúsculas apenas em nomes oficiais (ex: Comissão Mista de Orçamento).	É como uma " mesa-redonda " com múltiplos atores.

4.2.12 Comissão Parlamentar de Inquérito (CPI)

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Comissão temporária com poderes investigativos para apurar fatos relevantes.	Crises políticas, escândalos ou desvios de recursos.	"A CPI da Pandemia investigou irregularidades na compra de vacinas."	Maiúsculas nas siglas e nomes oficiais.	Funciona como um " tribunal temporário " para investigações.

4.2.13 Comissão Permanente

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Grupo especializado em áreas temáticas fixas (ex: educação, saúde)	Análise contínua de matérias legislativas	"A Comissão Permanente de Direitos Humanos revisará o estatuto da criança."	Maiúsculas em nomes oficiais	" Departamentos fixos " em uma empresa, cada um com sua expertise

4.2.14 Comissão Temporária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Comissão com prazo definido para tratar de temas específicos (ex: CPI, eventos)	Demandas urgentes ou temporárias	"A comissão temporária sobre reforma tributária será encerrada em dezembro."	Minúsculas , exceto em nomes oficiais	Equivale a uma " força-tarefa ": surge para resolver um problema e depois se dissolve

4.2.15 Constitucionalidade

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Conformidade e de um ato com a Constituição	Controle de legalidade e de leis e políticas	"O STF analisará a constitucionalidade e do novo marco do saneamento."	Minúsculas	" teste de compatibilidade " entre uma lei e a Carta Magna

4.2.16 Decreto Legislativo

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Norma do Legislativo para assuntos de sua competência exclusiva (não requer sanção).	Ratificação de tratados ou decisões internas do Congresso.	"O Decreto Legislativo nº 123/2023 aprovou o acordo comercial com a UE."	Maiúsculas no nome oficial.	É como um " documento autossuficiente ": não precisa de aval externo.

4.2.17 Deliberação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Decisão coletiva de um órgão colegiado após análise e votação .	Resoluções de comissões ou plenários.	"A deliberação da Câmara suspendeu o aumento de impostos."	Minúsculas.	Funciona como um " veredito " após debate.

4.2.18 Despacho

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Decisão formal do presidente da Casa Legislativa para orientar processos	Tramitação de projetos ou requerimentos	"O despacho do presidente encaminhou o projeto à comissão de finanças."	Minúsculas	É o " carimbo de prioridade " que direciona o fluxo de trabalho

4.2.19 Destaque

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Separação de parte de uma proposição para análise posterior	Votações polêmicas ou temas controversos	"O destaque do artigo 5º será votado separadamente."	Minúsculas	É como " pausar uma cena " para examinar detalhes específicos

4.2.20 Devolução de proposição

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Retorno de uma proposta ao autor por inconstitucionalidade ou irregularidade formal.	Falhas técnicas ou jurídicas em projetos.	"A devolução da proposição ocorreu devido à falta de impacto orçamentário."	Minúsculas.	Equivale a uma " devolução ao remetente " por erro de endereçamento.

4.2.21 Diligência

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Investigação ou coleta de dados para subsidiar decisões legislativas	CPI's, auditorias ou fiscalizações	"A diligência na obra pública revelou superfaturamento."	Minúsculas	É a " coleta de provas " para embasar um veredito

4.2.22 Discurso parlamentar

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Pronunciamento oficial de um parlamentar na tribuna	Debates, homenagens ou posicionamentos políticos	"O discurso parlamentar destacou a importância da educação infantil."	Minúsculas	Funciona como um "palco de ideias" para influenciar opiniões

4.2.23 Discussão de proposição

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Debate prévio à votação de uma matéria	Etapa essencial para esclarecer dúvidas e negociar acordos	"A discussão da proposição sobre energia renovável durou três horas."	Minúsculas	É o "aquecimento" antes da decisão final

4.2.24 Distribuição

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Encaminhamento de uma proposição às comissões competentes	Fase inicial da tramitação legislativa	"A distribuição do projeto de lei à comissão de finanças ocorreu hoje."	Minúsculas	É como "direcionar uma encomenda" para o setor correto em uma empresa

4.2.25 Emenda

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Modificação proposta a uma matéria legislativa	Debates em plenário ou comissões para ajustar textos	"A emenda ao artigo 3º foi aprovada por unanimidade."	Minúsculas , exceto em títulos oficiais (ex: Emenda Constitucional)	Funciona como um "remendo em um tecido" : corrige ou melhora a proposta original

4.2.26 Encaminhamento de votação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Orientações dos líderes sobre como votar em uma proposição	Coordenação partidária antes de votações críticas	"O encaminhamento de votação definiu apoio à reforma administrativa."	Minúsculas	É como um "roteiro de viagem" : guia o grupo para evitar desvios

4.2.27 Encerramento de sessão

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Ato do presidente para encerrar os trabalhos da sessão plenária	Finalização de debates ou votações	"Após o encerramento de sessão , os parlamentares deixaram o plenário."	Minúsculas , exceto em documentos oficiais	Equivale ao "apito final" de uma partida: marca o término oficial

4.2.28 Grande Expediente

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Fase da sessão para pronunciamentos longos de parlamentares	Espaço para discursos políticos ou homenagens	"No Grande Expediente , o deputado discursou sobre educação pública."	Maiúsculas em documentos oficiais	É o " palco principal " onde parlamentares expõem suas ideias
--	---	--	--	--

4.2.37 Líder

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Representante de bancada partidária que coordena votações e posicionamentos.	Mediação entre partidos e a Mesa Diretora.	"O líder do Governo negociou apoio para a PEC."	Minúsculas	É o " capitão do time ": define estratégias e representa o grupo.

4.2.29 Inauguração da Sessão Legislativa

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Cerimônia que marca o início dos trabalhos legislativos	Evento solene no início do ano ou legislatura	"A Inauguração da Sessão Legislativa contou com a presença do governador."	Maiúsculas em nomes oficiais	Como a " abertura dos Jogos Olímpicos ": simboliza o começo de um ciclo

4.2.30 Inconstitucionalidade

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Violação de princípios ou regras constitucionais	Controle de legalidad e pelo Judiciário	"O STF declarou a inconstitucionalidad e do aumento de impostos."	Minúsculas	É um " senal de alerta " que invalida leis incompatíveis com a Constituição
--	--	--	-------------------	--

4.2.31 Interstício

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Intervalo obrigatório entre etapas do processo legislativo	Evita tramitação acelerada sem análise adequada	"O interstício de cinco dias será respeitado antes da votação."	Minúsculas	Funciona como um " período de reflexão " para evitar decisões precipitadas

4.2.32 Legislatura

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Período (em geral) de 4 anos de mandato dos parlamentares	Ciclo de trabalho do Poder Legislativo	"Na atual Legislatura , foram aprovadas 120 leis ordinárias."	Maiúsculas	É como um " ano letivo ": tem início, meio e fim definidos

4.2.33 Lei Complementar Estadual

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Norma que regulamenta temas complexos , aprovada por maioria absoluta .	Matérias reservadas pela Constituição Estadual .	"A Lei Complementar Estadual nº 45/2023 regulou o ICMS."	Maiúsculas no nome oficial.	É uma " chave mestra " para ajustar normas constitucionais estaduais.
---	---	---	------------------------------------	--

4.2.34 Lei Delegada Estadual

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Norma elaborada pelo Executivo com autorização do Legislativo .	Agilização de temas técnicos ou urgentes.	"A Lei Delegada Estadual nº 12/2024 reorganizou a saúde pública."	Maiúsculas no nome oficial.	Funciona como um " poder emprestado ": o Legislativo cede temporariamente ao Executivo.

4.2.35 Lei Ordinária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Lei comum , aprovada por maioria simples .	Regulação de assuntos do cotidiano .	"A Lei Ordinária nº 13.467/2017 reformou a legislação trabalhista."	Maiúsculas no nome oficial.	É a " espinha dorsal " das normas do dia a dia.

4.2.36 Licença parlamentar

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Afastament o temporário de um parlamentar	Motivos de saúde, maternidade/paterni dade ou interesse particular	"O deputado solicitou licença parlamentar para tratar de saúde."	Minúsculas	Equivale a um "afastamen to médico" em qualquer profissão

4.2.38 Liderança

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Grupo (líder e vice-líderes) que coordena uma bancada parlamentar	Estrutura de organização partidária	" A liderança do partido decidiu votar contra o projeto."	Minúsculas	Funciona como a "diretoria de uma empresa" : toma decisões coletivas

4.2.39 Maioria absoluta

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Aprovação por mais da metade do total de membros da Casa	Votações de leis complementares ou emendas constitucionais	" A PEC 45/2023 precisou de maioria absoluta para ser aprovada."	Minúsculas	É como "vencer uma eleição com mais de 50% dos votos"

- **Cálculo para 41 deputados:**

$41/2 = 20,5 \rightarrow$ Arredondando para cima: **21 votos**. (necessários para que haja aprovação)

4.2.40 Maioria parlamentar

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Partido ou bloco com maior número de representantes na Casa	Controle da agenda legislativa	"A maioria parlamentar do governo garantiu a aprovação do orçamento."	Minúsculas	É a " equipe mais numerosa " em um jogo de futebol: domina o campo

4.2.41 Maioria simples

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Aprovação por mais da metade dos presentes (desde que haja quórum)	Votações de leis ordinárias ou decretos	"O projeto foi aprovado por maioria simples na Câmara."	Minúsculas	É como " vencer uma votação em sala de aula ": basta a maioria dos presentes

- **Votos necessários: metade + 1 dos PRESENTES na sessão.**

4.2.42 Medalha do Mérito Legislativo

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Condecoração por serviços relevantes à sociedade .	Cerimônias de homenagem no Legislativo.	"A professora recebeu a Medalha do Mérito Legislativo por sua luta pela educação."	Maiúsculas nas palavras principais (nome oficial).	Equivale a uma "estrela de cinema" por contribuições sociais.
---	--	---	---	--

4.2.43 Minoria parlamentar

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Partido ou bloco com menor representação , geralmente na oposição.	Debates e fiscalização do governo .	"A minoria parlamentar questionou os gastos do Executivo."	Minúsculas.	É o "contrapeso" que evita decisões unilaterais.

4.2.44 Oposição

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Grupo que se opõe ao governo e à maioria parlamentar	Atuação crítica em debates e votações	"A oposição apresentou 10 emendas ao projeto de reforma tributária."	Minúsculas	É o "contrapeso democrático" que evita decisões unilaterais

4.2.45 Ordem do Dia

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Fase da sessão para discussão e votação de matérias da pauta	Agenda prioritária do Plenário	"A Ordem do Dia incluiu a votação do novo marco do saneamento."	Maiúsculas em documentos oficiais	Funciona como um "cardápio principal" : define o que será deliberado
---	---------------------------------------	--	--	---

4.2.46 Orientação de bancada

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Diretrizes dos líderes sobre como votar em uma matéria	Alinhamento partidário em votações estratégicas	"A orientação de bancada do governo foi favorável ao projeto."	Minúsculas	É como um "manual de instruções" para garantir coesão

4.2.47 Parecer

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Opinião escrita de uma comissão sobre uma proposição	Recomenda aprovação, rejeição ou modificação	"O parecer da CCJ considerou o projeto constitucional."	Minúsculas	Equivale a um "laudo técnico" que embasa decisões

4.2.48 Processo

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Conjunto de etapas para tramitação de matérias legislativas.	Fluxo burocrático até a promulgação .	"O processo do projeto de nº 123/2023 durou seis meses."	Minúsculas	É a " linha de montagem " que transforma ideias em leis.
---	---	---	-------------------	---

4.2.49 Projeto

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Proposta para criar, alterar ou revogar leis	Fase inicial da produção legislativa	"O projeto de incentivo à energia solar foi protocolado hoje."	Minúsculas , exceto em nomes oficiais	É como um " rascunho de obra ": precisa ser aprovado para virar realidade

4.2.50 Proposta de emenda à Constituição (PEC)

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Proposta para modificar a Constituição Estadual	Alterações em normas constitucionais	"A PEC (proposta de emenda à Constituição) 45/2023 propõe ampliar direitos trabalhistas."	Maiúsculas nas siglas e minúsculas em nomes oficiais (exceto "Constituição")	Funciona como uma " cirurgia na Carta Magna ": muda regras fundamentais

4.2.51 Pedido de vista

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Solicitação de prazo para análise detalhada de uma proposição	Evita votação precipitada	"O deputado fez pedido de vista para estudar o relatório."	Minúsculas	É um " tempo técnico " para revisar estratégias
--	----------------------------------	---	-------------------	--

4.2.52 Pequeno Expediente

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Fase inicial da sessão para comunicações rápidas	Informes, homenagens ou discursos curtos	"No Pequeno Expediente , a deputada parabenizou professores."	Maiúsculas em documentos oficiais	É o " warm-up " antes das discussões complexas

4.2.53 Período do Expediente

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Parte da sessão dedicada a homenagens, informes e proposições iniciais .	Rotina administrativa do Legislativo.	"No Período do Expediente , foram lidos 15 requerimentos."	Maiúsculas em contextos formais.	Funciona como a " abertura do telejornal ": agenda leve antes das notícias principais.

4.2.54 Projeto de lei

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Proposta normativa sujeita à sanção do Executivo.	Matérias ordinárias ou complementares .	"O projeto de lei nº 123, de 2024 propõe a criação de um fundo ambiental."	Minúsculas	É a "semente" que pode virar uma árvore legislativa.
---	---	---	-------------------	---

4.2.55 Plenário

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Órgão máximo de deliberação , composto por todos os parlamentares	Votações finais ou debates cruciais	"O Plenário aprovou a lei com 45 votos favoráveis."	Maiúsculas para colegiado ; minúsculas para espaço	É o "estádio principal" onde as decisões são tomadas

4.2.56 Processo legislativo

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Etapas formais para elaboração de leis e fiscalização	Da proposição à promulgação	"O processo legislativo da PEC durou oito meses."	Minúsculas	É o "roteiro de um filme" : define cada cena até o desfecho

4.2.57 Promulgação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Ato que oficializa a validade de uma lei .	Última etapa após sanção ou veto superado.	"A promulgação da Lei de Liberdade Econômica ocorreu em 2019."	Minúsculas	É o " carimbo de validade " que torna a lei vigente.
--	---	---	-------------------	---

4.2.58 Proposição

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Termo genérico para matérias em análise na Casa Legislativa	Projetos, emendas, requerimentos etc.	"A proposição foi arquivada por falta de apoio."	Minúsculas	É a " matéria-prima " do trabalho parlamentar

4.2.59 Publicação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Divulgação oficial de leis e atos legislativos	Diário Oficial ou veículos institucionais	"A publicação da lei ocorrerá no Diário Oficial de amanhã."	Minúsculas	É o " anúncio público " que torna as decisões conhecidas

4.2.60 Publicação oficial

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Veículo (impresso ou digital) para divulgação de atos legislativos	Diário Oficial, sites governamentais	"A publicação oficial do Estado divulgou os decretos hoje."	Minúsculas	Funciona como um " jornal da lei ": registra tudo oficialmente

4.2.61 Questão de ordem

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Solicitação de esclarecimento sobre regras regimentais	Debates para resolver dúvidas processuais	"O deputado levantou questão de ordem sobre o quórum."	Minúsculas	É o " recurso do técnico " para checar as regras do jogo

4.2.62 Quórum

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Número mínimo de parlamentares para deliberar ou aprovar matérias	Garantia de legitimidade das votações	"Não houve quórum para votar o projeto hoje."	Minúsculas	" Quantidade mínima de jogadores " para iniciar uma partida

4.2.62 Quórum de aprovação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Votos necessários para aprovação (simples, absoluta ou qualificada)	Varia conforme o tipo de matéria (ex: maioria simples para leis ordinárias)	"A PEC exigiu quórum de aprovação de 3/5 dos deputados."	Minúsculas	É a " meta numérica " que define o sucesso de uma proposta

4.2.63 Quórum de deliberação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Presença mínima de parlamentares para iniciar uma sessão	Garantia de legitimidade dos trabalhos legislativos	"O quórum de deliberação foi atingido com 30 deputados presentes."	Minúsculas	É como o " número mínimo de passageiros " para um voo decolar

4.2.64 Quórum qualificado

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Maioria reforçada (ex: 2/3) para matérias específicas	Aprovação de emendas constitucionais ou leis complementares	"A PEC exigiu quórum qualificado de três quintos para ser aprovada."	Minúsculas	É como vencer um jogo exigindo " pontuação extra " para validar o resultado

4.2.65 Recesso parlamentar

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Período de suspensão das atividades legislativas	Geralmente em julho ou janeiro	"Durante o recesso parlamentar , os gabinetes funcionam em esquema reduzido."	Minúsculas	Equivale às " férias escolares ": pausa para recarregar energias

4.2.66 Regimento Interno

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Normas que regulam o funcionamento da Casa Legislativa.	Define procedimentos de votação, debates e prazos.	"O Regimento Interno da Câmara proíbe discursos acima de 10 minutos."	Maiúsculas em nomes oficiais.	Funciona como o "manual de instruções" de um jogo de tabuleiro.

4.2.67 Relator

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Parlamentar responsável por analisar e emitir parecer sobre uma proposição.	Comissões temáticas ou processos de fiscalização .	"O relator da CPI sugeriu indiciamento de cinco envolvidos."	Minúsculas	É o "juiz de uma partida" : avalia e decide o rumo da matéria.

4.2.68 Relatoria

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Função do relator de elaborar parecer sobre uma matéria	Etapas técnicas de análise legislativa	"A relatoria do projeto de educação durou duas semanas."	Minúsculas	É como a "redação de um roteiro" : guia os próximos passos

4.2.69 Relatório

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Análise detalhada de uma proposição por uma comissão.	Base para decisões de aprovação ou rejeição.	"O relatório da comissão de finanças recomendou veto ao projeto."	Minúsculas	Funciona como um " diagnóstico médico ": embasa o tratamento (decisão).

4.2.70 Requerimento

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Solicitação formal de um parlamentar	Usado para pedir dados ou medidas específicas	"O deputado apresentou requerimento para convocar o ministro."	Minúsculas	É como um " formulário oficial " para obter respostas

4.2.71 Resolução

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Norma interna da Casa Legislativa para reger seu funcionamento .	Aprovada pelo Plenário ou comissões .	"A Resolução nº 12/2023 alterou o calendário de sessões."	Maiúsculas no nome oficial.	É a " política interna " de uma empresa: regula processos internos.

4.2.72 Reunião

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Encontro de parlamentares para discutir ou votar matérias	Comissões, CPIs ou grupos de trabalho	"A reunião da comissão de saúde debateu a falta de medicamentos."	Minúsculas	Equivale a uma " reunião de condomínio ": decisões coletivas em grupo

4.2.73 Reunião de instalação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Primeira reunião de uma comissão para eleger sua mesa diretiva .	Início dos trabalhos de comissões temporárias ou permanentes.	"Na reunião de instalação , foi eleito o presidente da CPI."	Minúsculas	É como a " primeira assembleia " de um novo clube: define quem comanda.

4.2.74 Reunião deliberativa

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Reunião para votação de proposições	Decisões finais em comissões ou plenários	"A reunião deliberativa aprovou o novo código de ética."	Minúsculas	Funciona como um " tribunal em sessão ": define o veredito final

4.2.75 Reunião extraordinária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Reunião fora do calendário regular para tratar de urgências	Crises políticas, desastres naturais ou demandas urgentes	"A reunião extraordinária discutiu medidas contra enchentes."	Minúsculas	É como um "plantão de emergência" : resolve problemas inesperados

4.2.76 Reunião ordinária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Reunião regular de comissões, conforme calendário pré-definido	Agenda fixa (ex: toda terça-feira)	"A reunião ordinária da comissão de educação ocorre às 14h."	Minúsculas	Equivale a uma "reunião de departamento" em uma empresa: rotina estabelecida

4.2.77 Sabatina

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Entrevista de indicados a cargos públicos para avaliar qualificação	Nomeações para ministros, diretores ou embaixadores	"O indicado ao STF passou por sabatina no Senado."	Minúsculas	É como um "teste de aptidão" para assumir um cargo importante

4.2.78 Sanção

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Aprovação do Executivo a um projeto de lei	Última etapa antes da promulgação	"O governador deu sanção ao projeto de incentivo à cultura."	Minúsculas	Funciona como um "carimbo de aprovação" para validar uma decisão

4.2.79 Sessão

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Reunião formal de parlamentares para deliberar ou debater	Plenário, comissões ou eventos solenes	"A sessão desta tarde votará o projeto de infraestrutura."	Minúsculas	É como uma "assembleia geral" : espaço para decisões coletivas

4.2.80 Sessão de inauguração de Sessão Legislativa

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Cerimônia de abertura dos trabalhos anuais	Evento solene com presença de autoridades	"Na Sessão de Inauguração , o governador discursou sobre prioridades."	Maiúsculas em nomes oficiais	Equivale à "abertura de um grande evento" : marca o início simbólico

4.2.81 Sessão deliberativa

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Sessão para discussão e votação de matérias	Decisões finais no Plenário	"A sessão deliberativa aprovou a reforma da previdência."	Minúsculas	É o "momento decisivo" em uma partida de xadrez

4.2.82 Sessão especial

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Evento temático (ex: homenagens, debates públicos)	Fora da pauta legislativa regular	"A sessão especial homenageou vítimas da pandemia."	Minúsculas	Funciona como um "programa especial de TV" : focado em um tema específico

4.2.83 Sessão extraordinária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Sessão realizada fora do horário ou dia regular	Urgências como crises econômicas ou desastres	"A sessão extraordinária discutiu auxílio emergencial para enchentes."	Minúsculas	É como um "plantão de emergência" para resolver problemas urgentes

4.2.84 Sessão legislativa

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Período anual de trabalho parlamentar	Atividades regulares do Legislativo, geralmente de fevereiro a dezembro	"A Sessão Legislativa de 2024 priorizará reformas sociais."	Maiúsculas em referências oficiais	É o "ano letivo" do Parlamento: define o ciclo de trabalho

4.2.85 Sessão legislativa extraordinária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Convocação durante o recesso para tratar de assuntos urgentes	Crises políticas, econômicas ou emergências	"A Sessão Legislativa Extraordinária debateu medidas contra a inflação."	Maiúsculas em documentos formais	Equivale a um "plantão de emergência" em hospitais

4.2.86 Sessão legislativa ordinária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Período anual de trabalho (fevereiro a dezembro)	Agenda regular de votações e debates	"Na Sessão Legislativa Ordinária, serão votados 50 projetos."	Maiúsculas em nomes oficiais	É como um "calendário acadêmico": define prazos fixos

4.2.87 Sessão não deliberativa

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Reunião sem pauta definida para votação	Debates informais, homenagens ou discussões teóricas	"A sessão não deliberativa discutiu a importância da educação."	Minúsculas	Funciona como uma "conversa de café" : sem compromisso formal

4.2.88 Sessão ordinária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Sessão regular com etapas pré-definidas (ex: Pequeno e Grande Expediente)	Rotina do Plenário ou comissões	"A sessão ordinária desta terça-feira incluiu dez votos."	Minúsculas	É a "reunião de equipe semanal" em uma empresa

4.2.89 Sessão preparatória e de eleição de Mesa

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Reunião para posse de parlamentares e eleição da Mesa Diretora	Início de uma nova Legislatura	"Na Sessão Preparatória , foram empossados os 41 deputados."	Maiúsculas em eventos oficiais	É como a "primeira assembleia de condomínio" : define quem comanda

4.2.90 Sessão solene

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Evento formal para homenagens ou celebrações	Datas históricas, premiações ou memórias	"A sessão solene homenageou os 200 anos da Independência."	Minúsculas	Equivale a uma "cerimônia de formatura" : momento simbólico e festivo

4.2.91 Sobrestamento de pauta

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Bloqueio temporário da pauta por pendências legislativas	Falta de quórum, recursos ou questões regimentais	"O sobrestamento de pauta adiou a votação do projeto."	Minúsculas	É como "pausar um filme" para resolver um problema técnico

4.2.92 Tramitação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Processo de análise de uma proposição até sua conclusão.	Da apresentação à promulgação ou arquivamento .	"A tramitação do projeto de mobilidade durou seis meses."	Minúsculas	É a "jornada de um produto" desde a fábrica até a prateleira.

4.2.93 Título de cidadania

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Honraria concedida a personalidades que contribuíram para a sociedade	Condecorações em sessões solenes	"Ele recebeu o Título de Cidadania por ações ambientais."	Maiúsculas no nome oficial	Funciona como uma "medalha de honra ao mérito"

4.2.94 Tribuna

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Local de onde parlamentares fazem pronunciamentos	Espaço simbólico para discursos no Plenário	"A deputada subiu à tribuna para defender direitos das mulheres."	Minúsculas	É o "palco" onde as ideias são projetadas

4.2.95 Turno de discussão e votação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Fase dedicada ao debate e votação de uma matéria	Processo legislativo em duas etapas (ex: primeiro e segundo turnos)	"O turno de discussão do projeto ocorrerá na próxima semana."	Minúsculas	É como " rodadas de uma partida ": cada etapa define um avanço
---	---	--	-------------------	---

4.2.96 Uso da palavra

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Direito do parlamentar de se manifestar durante sessões	Regulado pelo Regimento Interno	"O deputado solicitou uso da palavra para rebater críticas."	Minúsculas	É o " microfone aberto " em um debate público

4.2.97 Utilidade pública

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Reconhecimento de serviços essenciais à sociedade	Concedido a ONGs , entidades ou projetos sociais	"A instituição recebeu o título de utilidade pública em 2023."	Minúsculas	É um " selo de confiança " para organizações relevantes

4.2.98 Mensagem de veto

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Justificativa a formal do Executivo para rejeitar um projeto de lei.	Encaminhada ao Legislativo após veto presidencial ou governamental.	"A mensagem de veto alegou inconstitucionalidade no artigo 5º."	Minúsculas	Funciona como um "laudo de reprovação" técnico ou jurídico.
--	--	--	-------------------	--

4.2.99 Votação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Processo formal de decisão sobre matérias legislativas	Plenário, comissões ou sessões remotas	"A votação do projeto de segurança pública foi tensa."	Minúsculas	É o "momento do veredito" em um julgamento

4.2.100 Votação em bloco

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Votação conjunta de matérias semelhantes	Agiliza processos com temas correlatos	"Os deputados aprovaram em bloco 15 emendas ao projeto"	Minúsculas	É como "comprar um combo" : resolve múltiplas questões de uma vez

4.2.101 Votação nominal

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Votação pública com identificação individual dos votos.	Matérias polêmicas ou de grande impacto .	"A votação nominal revelou que 20 deputados foram contra."	Minúsculas	Funciona como uma "chamada escolar" : cada nome é registrado.
--	---	---	-------------------	--

4.2.102 Votação secreta

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Voto sigiloso em casos previstos na Constituição	Eleições internas ou temas sensíveis (ex: perda de mandato)	"A votação secreta para a Mesa Diretora ocorrerá amanhã."	Minúsculas	É como "urna eletrônica" : preserva a privacidade do eleitor

4.2.103 Votação simbólica

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Votação por gestos (ex: levantar a mão)	Matérias consensuais ou pouco controversas	"A votação simbólica aprovou o projeto por unanimidade."	Minúsculas	Equivale a um "sim ou não" em sala de aula

4.2.104 Voto de liderança

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Voto que representa a posição de uma bancada	Coordenação partidária em votações estratégicas	"O voto de liderança do Governo foi favorável à reforma."	Minúsculas	É o " porta-voz " que unifica a posição do grupo
---	--	--	-------------------	---

4.2.105 Voto em separado

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Manifestação divergente do relator em uma comissão.	Discordância técnica ou jurídica com o parecer principal.	"O deputado apresentou voto em separado contra o relatório."	Minúsculas	É como um " parecer dissidente " em um júri.

4.3 Glossário Orçamentário

4.3.1 Arrecadação

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Processo de obtenção de receitas orçamentárias realizado por agentes arrecadadores ou instituições financeiras autorizadas.	Base para financiar despesas públicas (ex: tributos, taxas).	"A arrecadação de ICMS aumentou 10% este ano devido ao crescimento econômico."	Minúsculas	É como o "combustível" que move as ações do governo.

4.3.2 Atividade [Orçamento]

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Instrumento de programação para atingir objetivos de um programa , composto por operações contínuas e permanentes.	Planejamento de ações governamentais (ex: manutenção de escolas).	"A atividade 'Formação de Professores' recebeu R\$ 5 milhões na LOA."	Minúsculas , exceto em documentos oficiais.	Funciona como "tarefas diárias" para manter serviços públicos.

4.3.3 Auxílio [Orçamento]

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Transferência de capital prevista na LOA para entidades públicas ou privadas, sem contraprestação direta.	Apoio a ONGs, universidades ou municípios .	"O auxílio de R\$ 2 milhões foi destinado a hospitais filantrópicos."	Minúsculas	É um "investimento social" sem cobrança de retorno imediato.

4.3.4 Avaliação orçamentária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Análise do cumprimento das metas do PPA e da eficiência na gestão de recursos públicos	Verificação de resultados (ex: obras concluídas vs. planejadas)	"A avaliação orçamentária revelou atrasos na construção de hospitais."	Minúsculas	É o " boletim escolar " do governo: mede desempenho e aponta falhas

4.3.5 Balanço patrimonial

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Demonstrativo contábil que apresenta ativos (bens/direitos) e passivos (obrigações) de uma entidade.	Transparência na gestão financeira do Estado.	"O balanço patrimonial do estado mostrou aumento de 15% nos investimentos."	Minúsculas	É como um " raio-X financeiro ": mostra saúde econômica do governo.

4.3.6 Ciclo orçamentário

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Etapas do processo orçamentário : elaboração, aprovação, execução, fiscalização e avaliação	Planejamento anual de receitas e despesas	"O ciclo orçamentário de 2024 começou com a elaboração da LOA."	Minúsculas	É o " cronograma anual " que guia o uso do dinheiro público

4.3.7 Despesa obrigatória

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Gastos que o Estado é obrigado a realizar por lei ou contrato (ex: salários, aposentadorias).	Compromissos fixos que não podem ser cortados.	"As despesas obrigatórias consomem 70% do orçamento estadual."	Minúsculas	São as " contas de casa " que precisam ser pagas todo mês.

4.3.8 Despesa orçamentária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Gastos autorizados pela LOA ou créditos adicionais	Execução planejada do orçamento público	"A despesa orçamentária com educação atingiu R\$ 10 bilhões em 2023."	Minúsculas	É o " orçamento doméstico ": tudo o que se planeja gastar

4.3.9 Despesa pública

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Aplicação de recursos para necessidades sociais ou institucionais, incluindo gastos orçamentários e extraorçamentários	Desde salários até pagamento de dívidas	"As despesas públicas com saúde cresceram 8% no último ano."	Minúsculas	É o " cartão de crédito do governo ": tudo o que é gasto, planejado ou não

4.3.10 Elaboração de proposta orçamentária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Consolidação das propostas dos Poderes (Executivo, Legislativo, Judiciário) para criar a LOA	Fase inicial do ciclo orçamentário	"A elaboração da proposta orçamentária priorizou segurança e infraestrutura."	Minúsculas	É como "montar um quebra-cabeça" : junta-se todas as peças (demandas) em um plano único

4.3.11 Erário

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Recursos financeiros públicos usados para gestão governamental	Termo formal para "dinheiro público"	"O desvio de recursos do erário resultou em ação judicial."	Minúsculas	É o "cofrinho do Estado" : guarda tudo o que é arrecadado

4.3.12 Execução orçamentária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Utilização dos recursos aprovados na LOA , envolvendo empenho, liquidação e pagamento.	Colocar o orçamento em prática .	"A execução orçamentária do primeiro trimestre atingiu 25% das metas."	Minúsculas	É o "processo de cozinhar" : seguir a receita (LOA) para obter o prato final (serviços públicos).

4.3.13 Exercício financeiro

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Período de 1º de janeiro a 31 de dezembro para execução das leis orçamentárias.	Ano fiscal para arrecadação e gastos.	"O exercício financeiro de 2023 teve superávit de R\$ 1 bilhão."	Minúsculas	É o " ano-calendário " das contas públicas.
--	--	---	-------------------	--

4.3.14 Janela orçamentária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Dotação insuficiente para cobrir custos reais, exigindo suplementações futuras .	Subestimação de despesas ou cortes políticos.	"A janela orçamentária na saúde forçou um crédito suplementar."	Minúsculas	É como " comprar um ingresso incompleto ": você precisa pagar mais depois.

4.3.15 Julgamento de contas

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Análise pelo Tribunal de Contas da legalidade das contas públicas .	Fiscalização de governadores, prefeitos ou gestores.	"O julgamento de contas do prefeito foi suspenso por irregularidades."	Minúsculas	É o " teste de qualidade " para garantir que o dinheiro foi bem usado.

4.3.16 Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Lei que orienta a elaboração do orçamento anual , definindo metas e prioridades.	Elaborada anualmente , alinhada ao PPA.	"A LDO de 2024 priorizou investimentos em saneamento básico."	Maiúsculas na sigla (LDO) e no nome oficial.	É o " GPS " que direciona o orçamento para os objetivos certos.
---	--	--	---	--

4.3.17 Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF)

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Normas para controle de despesas, endividamento e equilíbrio das contas públicas .	Evitar gastos excessivos e garantir sustentabilidade .	"A LRF proíbe estados de gastar mais de 60% da receita com pessoal."	Maiúsculas na sigla (LRF) e no nome oficial.	É o " freio de mão " que impede o governo de gastar sem limites.

4.3.18 Lei Orçamentária Anual (LOA)

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Lei que fixa receitas e despesas estaduais para o ano , em áreas como saúde e educação.	Base legal para execução do orçamento .	"A LOA de 2024 destinou R\$ 20 bilhões à infraestrutura."	Maiúsculas na sigla (LOA) e no nome oficial.	É o " contrato anual " que define onde o dinheiro será aplicado.

4.3.19 Meta de resultado primário

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Equilíbrio entre receitas e despesas primárias (excluindo juros da dívida)	Controle do endividamento público	"A meta de resultado primário para 2024 é um superávit de R\$ 50 bilhões."	Minúsculas	É como " economizar para não precisar pegar empréstimos "
--	--	---	-------------------	--

4.3.20 Meta fiscal

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Metas anuais para equilibrar receitas e despesas , garantindo sustentabilidade	Planejamento macroeconômico e controle de gastos .	"O descumprimento da meta fiscal gerou alerta no mercado financeiro."	Minúsculas	É a " promessa de ano novo " do governo: equilibrar as contas.

4.3.21 Orçamento fiscal

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Dotações destinadas aos Poderes, órgãos e entidades da administração direta e indireta , excluindo seguridade social.	Financia gastos operacionais do governo (ex: salários, manutenção de órgãos).	"O orçamento fiscal de 2024 destinou R\$ 50 bilhões à segurança pública."	Minúsculas	É o " caixa principal " do governo, usado para custear serviços básicos.

4.3.22 Plano Orçamentário

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Detalhamento de ações específicas não previstas na LOA, usadas para execução e monitoramento das despesas.	Ajustes pontuais durante o exercício financeiro (ex: realocação de recursos).	"O Plano Orçamentário incluiu verbas emergenciais para combater a seca."	Maiúsculas em documentos formais.	Funciona como um "plano B" para imprevistos no orçamento.
--	--	---	--	--

4.3.23 Plano Plurianual (PPA)

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Planejamento de médio prazo (4 anos) com diretrizes, objetivos e metas para investimentos e programas continuados.	Alinhado ao ciclo de governo (ex: infraestrutura, educação).	"O PPA 2024-2027 prioriza a expansão de ferrovias e portos."	Maiúsculas na sigla (PPA) e nos nomes oficiais.	É o "mapa de longo curso" que orienta os gastos estratégicos.

4.3.24 Prestação de contas

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Apresentação de informações sobre gestão orçamentária, financeira e patrimonial por administradores públicos	Transparência e controle social (ex: relatórios anuais)	"A prestação de contas do governador foi aprovada pelo Tribunal de Contas."	Minúsculas	É o "boletim de notas" do governo: mostra se cumpriu suas obrigações

4.3.25 Previsão de receita

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Estimativa da arrecadação que sustenta o orçamento anual , garantindo a base financeira para cobrir despesas.	Base para elaboração da LOA (ex: projeção de impostos).	"A previsão de receita para 2024 inclui aumento de 5% no ICMS."	Minúsculas	É como " calcular o salário mensal " antes de planejar os gastos.
---	--	--	-------------------	--

4.3.26 Previsão orçamentária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Verificação de autorização legal para realização de despesas , conforme a LOA.	Evitar gastos não autorizados.	"A previsão orçamentária confirmou que o projeto tem dotação adequada."	Minúsculas	É o " checklist " que confere se uma despesa está permitida.

4.3.27 Receita corrente

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Recursos arrecadados regularmente (tributos, contribuições) para custear despesas correntes do Estado.	Sustento de serviços públicos (ex: saúde, educação).	"A receita corrente do estado cresceu 7% em 2023."	Minúsculas	É a " mesada fixa " do governo para pagar contas do dia a dia.

4.3.28 Receita extraorçamentária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Recursos temporários (ex.: depósitos em caução) não incluídos no orçamento e sem impacto no patrimônio líquido.	Valores transitórios que devem ser devolvidos.	"A receita extraorçamentária incluiu multas de trânsito ainda não repassadas."	Minúsculas	É como um "empréstimo temporário" que não pertence ao governo.
---	--	---	-------------------	---

4.3.29 Receita orçamentária

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Recursos previstos na LOA para financiar políticas públicas (impostos, taxas, operações de crédito)	Base para execução do orçamento	"A receita orçamentária de 2024 será de R\$ 200 bilhões."	Minúsculas	"Salário planejado" que o governo usa para suas obrigações

4.3.30 Receita pública

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Ingresso de recursos financeiros no Estado, divididos em orçamentários (LOA) e extraorçamentários .	Toda entrada de dinheiro , temporária ou permanente.	"A receita pública inclui impostos, multas e doações."	Minúsculas	É a "fonte de água" que abastece os reservatórios do governo.

4.3.31 Responsabilidade na gestão fiscal

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Cumprimento de metas fiscais e prevenção de desequilíbrios nas contas públicas, conforme a LRF.	Evitar gastos excessivos e garantir sustentabilidade .	"A responsabilidade e na gestão fiscal exige limite de gastos com pessoal."	Minúsculas	É o " cinto de segurança " que protege as contas públicas de acidentes.
---	--	--	-------------------	--

4.3.32 Resultado nominal

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Diferença entre receitas totais e despesas totais (incluindo juros da dívida), indicando déficit ou superávit.	Mede o impacto total das contas públicas.	"O resultado nominal de 2023 foi um déficit de R\$ 100 bilhões."	Minúsculas	É o " saldo final da conta bancária ", incluindo juros e empréstimos.

4.3.33 Resultado orçamentário

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Diferença entre receitas orçamentárias arrecadadas e despesas orçamentárias empenhadas	Avalia se o orçamento foi executado conforme planejado	"O resultado orçamentário mostrou economia de R\$ 5 milhões na saúde."	Minúsculas	É o " troco " após comprar algo com o orçamento planejado

4.3.33 Resultado primário

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
-----------	----------	---------	--------	----------

Saldo entre receitas e despesas primárias (excluindo juros da dívida), usado para avaliar a saúde fiscal .	Indicador de capacidade de pagar dívidas sem novos empréstimos.	"O resultado primário superavitário reduziu a dívida pública em 2023."	Minúsculas	É como "economizar para pagar o cartão de crédito" .
---	--	---	-------------------	---

4.3.33 Tomada de contas

Definição	Contexto	Exemplo	Grafia	Analogia
Investigação de irregularidades na gestão pública pelo Tribunal de Contas, sem cobrança de débitos.	Fiscalização de desvios ou má gestão.	"A tomada de contas do ex-prefeito apontou superfaturamento em obras."	Minúsculas	É o "detetive financeiro" que descobre onde o dinheiro foi mal-usado.

4.4 Processo Legislativo

4.4.1 Como uma ideia vira lei?

1. Leitura preliminar

O que acontece:

O projeto é formalmente **apresentado** e **lido** pela primeira vez no **Plenário**.

Exemplo:

Um deputado propõe um projeto para proibir celulares em escolas públicas.

2. CCJ (Comissão de Constituição, Justiça e Redação)

O que faz:

Analisa se o projeto respeita a **Constituição Estadual** e as leis vigentes.

Exemplo:

Se o projeto proibir celulares, a CCJ verifica se não fere o direito à comunicação ou as competências municipais.

Resultado:

- ☒ **Aprovado:** Segue para o **Plenário**.
- ☒ **Rejeitado:** Arquiva-se.

3. Plenário (Admissibilidade)

O que acontece:

Todos os **deputados votam** se o projeto merece **seguir para análise de mérito**.

Votação:

- **Maioria simples** (metade +1 dos **presentes**).

Exemplo:

Se 30 deputados estiverem presentes, são necessários 16 votos para prosseguir.

4. Comissão temática

O que faz:

Especialistas (deputados da área) analisam o **conteúdo técnico e o impacto social**.

Exemplo:

Um projeto sobre saúde vai para a Comissão de Saúde, que pode sugerir emendas.

Resultado:

- **Relatório com parecer** (favorável, contrário ou com alterações).

5. Plenário (Dois Turnos)

Primeiro turno:

- **Votação do mérito:** Aprovação por **maioria simples**.

Segundo turno:

- **Votação final:** Confirmação do texto, também por **maioria simples**.

Exemplo:

*Para proibir celulares, são necessários 21 votos (maioria absoluta) se houver 41 deputados? **Não!** Basta maioria simples dos presentes.*

6. Autógrafo

O que acontece:

O **texto final** é redigido e enviado ao **governador** para sanção ou veto.

7. Governador

Opções:

- ☒ **Sanção**: Projeto vira lei.
- ☒ **Veto total ou parcial**: Justifica os motivos.

Derrubando o veto:

- A Assembleia pode derrubá-lo com **maioria absoluta** (21 votos) em **votação secreta**.

Exemplo:

Se o governador vetar a proibição de celulares, a Assembleia precisa de 21 votos para mantê-la.

8. Publicação

Último passo:

A lei é publicada no **Diário Oficial** e entra em vigor na **data definida**.

Diferenças importantes:

Tipo de Projeto	Maioria Necessária	Exemplo
Lei ordinária	Simple (presentes)	Proibir celulares

Lei complementar Absoluta (21 votos) Alterar estatuto de servidor

4.4.2 Como as regras internas são modificadas?

Passo 1: Leitura preliminar

O que acontece:

O projeto é **apresentado** por um deputado e **lido** formalmente no **Plenário**.

Exemplo:

"O deputado propõe que as comissões se reúnam 8 vezes por mês, em vez de 4."

Passo 2: CCJ (Comissão de Constituição, Justiça e Redação)

O que faz:

Verifica se a resolução está de acordo com:

- **Regimento Interno** da Assembleia.
- **Constituição Estadual.**

Exemplo:

Se o regimento já permite ajustes no calendário, a CCJ aprova. Caso contrário, rejeita.

Passo 3: Plenário (Votação Única)

Como funciona:

- **Votação em turno único:** Não há segunda votação.
- **Maioria necessária: Simples** (metade +1 dos deputados **presentes**).

Exemplo:

*Se 30 deputados estiverem presentes, são necessários **16 votos** para aprovar a resolução.*

 Passo 4: Promulgação pela Mesa Diretora**O que acontece:**

A Mesa Diretora (presidente, vice e secretários) **promulga a resolução**, que entra em vigor **imediatamente**.

Exemplo:

Após a aprovação, a resolução é publicada no Diário Oficial, e as comissões passam a se reunir 8 vezes por mês.

 Diferenças entre projeto de lei e projeto de resolução:

Característica	Projeto de resolução	Projeto de lei
Objetivo	Regular assuntos internos da Assembleia	Criar normas para toda a sociedade
Aprovação	Votação única (maioria simples)	Dois turnos (maioria simples)
Sanção do governador	Não precisa	Precisa

Exemplo

Aumentar reuniões mensais

Proibir celulares em
escolas públicas

4.4.3 Como o Regimento Interno (RI) é modificado?

Passo 1: Leitura preliminar

Requisito inicial:

- **Assinaturas de 1/3 dos deputados** (14 deputados, em uma Assembleia com 41 membros).

Exemplo:

14 deputados assinam um projeto para reduzir o quórum de votação de 21 para 15 deputados presentes.

Passo 2: CCJ (Comissão de Constituição, Justiça e Redação)

O que faz:

Analisa se a proposta respeita:

- A **Constituição Estadual**.
- Princípios básicos do **Regimento Interno vigente**.

Exemplo:

Se a redução do quórum não violar direitos fundamentais, a CCJ emite parecer favorável.

Passo 3: Plenário (Dois Turnos)

Votação:

- **Primeiro turno:** Discussão e votação por **maioria absoluta** (21 votos).
- **Segundo turno:** Confirmação final, também por **maioria absoluta**.

Exemplo:

*Para aprovar a redução do quórum, são necessários **21 votos** em cada turno, mesmo que apenas 25 deputados estejam presentes.*

 Passo 4: Promulgação pela Mesa Diretora

O que acontece:

A Mesa Diretora formaliza a mudança, publicando-a no **Diário Oficial da Assembleia**.

Exemplo:

Após a aprovação, o novo quórum de 15 deputados passa a valer imediatamente.

 Diferenças entre projeto de resolução comum e de mudança no RI:

Critério	Mudança no RI	Resolução Comum
Assinaturas necessárias	1/3 dos deputados (14/41)	1 deputado
Votação	Dois turnos + maioria absoluta (21)	Um turno + maioria simples
Impacto	Altera regras permanentes da Casa	Ajusta procedimentos temporários

4.4.4 E se o governador não concordar?

Quando o governador pode vetar?

- **Só no estágio de autógrafo:** Após o projeto ser **totalmente aprovado** pela Assembleia (**dois turnos e enviado** ao Executivo).
- **Não pode vetar durante a tramitação:** Apenas **após a versão final** ser enviada.

Exemplo:

Se a Assembleia aprova o **projeto de lei nº 123, de 2024** (proibição de celulares em escolas), o governador só pode vetá-lo **após** o texto chegar ao seu gabinete.

Tipos de Veto

Tipo	O que é?	Exemplo
Veto Total	Rejeita todo o projeto .	<i>Governador considera a proibição de celulares inviável.</i>
Veto Parcial	Rejeita partes específicas do texto.	<i>Veta o artigo que proíbe celulares em universidades.</i>

Passo a passo após o veto

1. Devolução à Assembleia:

- O veto (total ou parcial) é enviado à Assembleia **com justificativas**.

2. Derrubada do veto:

- A Assembleia vota para **manter** ou **derrubar** o veto.
- **Maioria necessária: Absoluta** (21 votos em uma casa com 41 deputados).

3. Cenários possíveis:

- ☒ **Veto derrubado:**
 - Governador tem **48 horas** para sancionar a lei.
 - ⌚ **Se não sancionar:** O presidente da Assembleia **promulga** a lei.
- **✗ Veto mantido:** Projeto é arquivado.

Exemplo prático:

*Após o veto ao projeto de lei nº 123/2024, a Assembleia vota e obtém **23 votos** para derrubá-lo. O governador tem 48h para sancionar. Se não o fizer, o presidente da Assembleia promulga a lei.*

🔗 Tabela de prazos e responsabilidades

Situação	Prazo	Responsável
----------	-------	-------------

Governador sanciona	15 dias úteis	Governador
Governador veta	15 dias úteis	Governador
Derrubada do veto	Sem prazo fixo	Assembleia Legislativa
Promulgação pela Assembleia	48h após veto derrubado	Presidente da Assembleia

4.4.5 E os projetos do Governo?

Passo 1: Leitura preliminar

O que acontece:

O projeto é **apresentado pelo governador** e lido formalmente no **Plenário**.

Exemplo:

"O governador propõe um projeto de emergência para reconstruir pontes após enchentes."

Passo 2: CCJ (Comissão de Constituição e Justiça)

O que faz:

Verifica se o projeto está alinhado à **Constituição Estadual** e ao **Regimento Interno**.

Matérias referentes a convênios de ICMS ou indicações para cargos, que resultarão em decretos legislativos, obrigatoriamente vão primeiro para a CCJ.

Caso a Governadoria utilize a prerrogativa constitucional de regime de urgência, a matéria será encaminhada diretamente à Comissão Mista.

Exemplo:

Se o projeto incluir medidas de desapropriação, a CCJ checa a legalidade.

 Passo 3: Comissão Mista**O que é:**

Grupo formado por deputados de **diferentes comissões temáticas** para análise conjunta.

Por que existe?

- **Acelerar projetos urgentes** (ex: crises, calamidades).
- **Evitar trâmites burocráticos** em múltiplas comissões.

Exemplo:

Um projeto de infraestrutura pós-enchente é analisado por uma comissão mista com membros das comissões de Obras, Meio Ambiente e Finanças.

 Passo 4: Plenário (Dois Turnos)**Primeiro turno:**

- **Discussão e votação** por maioria simples.

Segundo turno:

- **Confirmação final** do texto, também por maioria simples.
- **Exemplo:**
*Para aprovar o projeto de reconstrução de pontes, são necessários 21 votos (maioria absoluta) se houver 41 deputados? **Não!** Basta maioria simples dos presentes.*

Passo 5: Sanção do governador

O que acontece:

O governador **sanciona** o projeto, transformando-o em lei.

Observação:

- Se a Assembleia fizer alterações, o governador pode **vetar os trechos modificados**.

Diferenças entre projetos do governador e de deputados:

Critério	Projeto do governador	Projeto de deputado
Comissão de análise	Comissão Mista (agilidade)	Comissão temática específica
Urgência	Priorizado em crises ou emergências	Segue trâmite regular

Veto	Só aplicável se houver alterações	Pode ser vetado mesmo sem alterações
------	-----------------------------------	--------------------------------------

4.4.6 Como mudar a Constituição do Estado?

Passo 1: Iniciativa da PEC

Quem pode propor?

- Deputados estaduais.
- Governador.
- Câmaras Municipais (por maioria simples).
- 1% do eleitorado estadual (via iniciativa popular).

Requisito inicial:

- **Assinaturas de 1/3 dos deputados** (14 deputados, em uma Assembleia com 41 membros).

Exemplo:

14 deputados assinam uma PEC para reduzir o número de deputados de 41 para 30.

Passo 2: CCJ (Comissão de Constituição, Justiça e Redação)

O que faz:

- Verifica se a PEC está em conformidade com a **Constituição Federal** e os **princípios republicanos**.
- **Exemplo:**
Se a redução de deputados não violar a representatividade mínima exigida pela CF, a CCJ aprova.

Passo 3: Plenário (Dois Turnos)

Votação:

- **Primeiro turno:** Discussão e votação por **3/5 dos deputados** (25 votos, em 41).
- **Segundo turno:** Confirmação final, também por **3/5 dos deputados** (25 votos).

Exemplo:

*Para reduzir o número de deputados, são necessários **25 votos** em cada turno.*

Passo 4: Promulgação pela Mesa Diretora

O que acontece:

- A Mesa Diretora (presidente e secretários) **promulga a PEC**, que entra em vigor **imediatamente**.
- **Não depende do governador:** A sanção do Executivo não é necessária.

Exemplo:

Após a aprovação, a Constituição Estadual é alterada, e o número de deputados cai para 30.

⚠ Cuidado!

- **Cláusulas pétreas federais:** A PEC estadual **não pode contrariar princípios imutáveis** da Constituição Federal (ex: separação de Poderes, direitos individuais).
- **Impacto duradouro:** Alterar a Constituição é uma decisão **irreversível a curto prazo**.

4.4.7 E os decretos legislativos?

📄 Passo 1: Leitura preliminar

O que acontece:

O projeto é **apresentado** por um deputado e **lido** formalmente no **Plenário**.

Exemplo:

"Deputado propõe decreto para instaurar CPI dos Crimes Ambientais."

⚖️ Passo 2: CCJ (Comissão de Constituição, Justiça e Redação)

O que faz:

Analisa se o decreto está de acordo com:

- **Constituição Estadual.**
- **Regimento Interno** da Assembleia.

Exemplo:

A CCJ verifica se a CPI proposta respeita as competências da Assembleia.

Passo 3: Plenário (Votação Nominal)

Como funciona:

- **Votação nominal:** Cada deputado **vota publicamente**, identificando-se pelo nome.
- **Maioria necessária: Simples** (metade +1 dos **presentes**).

Exemplo:

*Se 30 deputados estiverem presentes, são necessários **16 votos** para aprovar a CPI.*

Passo 4: Promulgação pela Mesa Diretora

O que acontece:

A Mesa Diretora (presidente e secretários) **promulga o decreto**, que entra em vigor **imediatamente**.

Exemplo:

Após a aprovação, a CPI dos Crimes Ambientais é oficializada e inicia investigações.

Casos de uso de decreto legislativo:

Situação	Exemplo
Criar CPI	Investigar desvios em obras públicas.
Aprovar tratados	Ratificar acordos internacionais.
Suspender atos do Executivo	Revogar decretos do governador.

Por que a votação nominal?

- **Transparência:** Permite que a população saiba como cada deputado votou.
- **Responsabilização:** Facilita o controle social e a cobrança de posicionamentos.

4.4.8 Resumo esquematizado

1. Projeto de lei (deputado)

Objetivo: Criar, alterar ou revogar leis estaduais.

Passos:

1. Leitura → 2. CCJ → 3. Comissão Temática → 4. Plenário (dois turnos) → 5. Sanção do governador.

Exemplo: *Lei para proibir celulares em escolas.*

Maioria: Simples (presentes).

2. Projeto de Resolução

Objetivo: Regular regras internas da Assembleia (ex: calendário de reuniões).

Passos:

1. Leitura → 2. CCJ → 3. Plenário (votação única) → 4. Promulgação pela Mesa.

Maioria: Simples (presentes).

3. Mudança no Regimento Interno (RI)

Objetivo: Alterar regras permanentes da Casa.

Passos:

1. 1/3 das assinaturas → 2. CCJ → 3. Plenário (dois turnos) → 4. Promulgação pela Mesa.

Maioria: Absoluta (21/41).

Exemplo: *Reduzir quórum para sessões.*

4. Proposta de emenda constitucional (PEC)

Objetivo: Modificar a Constituição Estadual.

Passos:

1. 1/3 das assinaturas → 2. CCJ → 3. Plenário (dois turnos) → 4. Promulgação pela Mesa.

Maioria: 3/5 dos deputados (25/41).

Exemplo: *Reduzir número de deputados.*

5. Projeto do governador

Objetivo: Propostas do Executivo (ex: emergências).

Passos:

1. Leitura → 2. CCJ → 3. **Comissão Mista** → 4. Plenário (dois turnos) → 5. Sanção do governador.

Diferencial: Tramitação acelerada.

6. Veto do governador

O que acontece:

- Projeto aprovado pela Assembleia pode ser vetado.
- **Derrubar veto:** Votação com maioria absoluta (21/41).
Exemplo: *Se o veto for derrubado, o governador tem 48h para sancionar.*

 7. Decreto legislativo

Objetivo: Decisões autônomas da Assembleia (sem governador).

Passos:

1. Leitura → 2. CCJ → 3. Plenário (**votação nominal**) → 4. Promulgação pela Mesa.

Exemplo: *Criar uma CPI ou suspender atos do Executivo.*

 Tabela Comparativa:

Tipo	Maioria necessária	Depende do governador?	Exemplo
Projeto de Lei	Simples (presentes)	Sim	Proibir celulares em escolas
PEC	3/5 (25 votos)	Não	Reduzir número de deputados
Decreto Legislativo	Simples (presentes)	Não	Criar CPI
Mudança no RI	Absoluta (21 votos)	Não	Alterar quórum de votação

5. Jornalismo de Dados

5.1 Interpretação de dados oficiais

5.1.1 Entendendo as fontes oficiais

5.1.1.1 Fontes primárias para jornalistas da Alego:

Categoria	Fontes-Chave	Uso Prático
Legislativa	Pesquisa Legislativa - Casa Civil de Goiás	Consultar tramitação de projetos, emendas e votações.
Demográfica	Portal de Cidades do IBGE	Comparar indicadores entre municípios goianos (ex: IDH, PIB).
Política	Deputados em Exercício - ALEGO	Verificar autoria de projetos, discursos e vínculos partidários.
Jurídica	Diário Oficial do Estado	Acompanhar sanções de leis e decretos estaduais.

5.1.1.2 Como acessar e filtrar dados:

1. Passo a passo na Casa Civil de Goiás:

- Acesse a seção **"Pesquisa à Legislação"**.
- Use **filtros**: *Índice Cronológico* > *Tipo (LC, LO, EC)* > *Categoria (Educação, Saúde)*.

- **Exemplo:** *"Lei nº 23.033 (Educação) – Em tramitação desde 18/10/2024".*

2. IBGE para contextualizar projetos:

- Busque a *microrregião de Anápolis* para relacionar um projeto de infraestrutura com dados populacionais.
- **Exemplo:** *"O projeto de lei nº 567/2024 propõe ampliar estradas na microrregião de Anápolis, onde o PIB cresceu 8% em 2023 (IBGE)."*

5.1.2 Técnicas de análise de dados

5.1.2.1 Cruzamento de dados legislativos e socioeconômicos:

- **Caso prático:**

- **Projeto:** Projeto de lei nº 789/2024 (Saneamento Básico).
- **Passos:**
 1. Verifique a tramitação na **Casa Civil de Goiás** e na **Consulta Legislativa**.
 2. **Cruze com dados** do **IBGE** sobre cobertura de esgoto nos municípios beneficiados.
 3. Consulte o **Cadastro de Autoridades (2025)** para identificar **responsáveis** pela proposta.
- **Resultado:**

"O projeto nº 789/2024, de autoria do deputado Carlos Lima (MDB-GO), visa a investir R\$ 200 milhões em saneamento na microrregião de Porangatu, onde 62% dos domicílios não têm rede coletora (IBGE, 2024)."

5.1.2.2 Identificação de tendências:

- **Exemplo:**
 - Use o **MRE (Ministério das Relações Exteriores)** para vincular políticas estaduais a impactos econômicos globais:
"A queda de 10% nas exportações de soja em Goiás (MRE, 2024) pressionou a bancada ruralista a propor o projeto nº 891/2024, que reduz impostos para produtores."

5.1.3 Evitando erros comuns

5.1.3.1 Armadilhas frequentes:

Erro ✕	Correção ☑
"O projeto beneficia a região norte" (genérico)	<i>"O projeto nº 456/2024 beneficia 12 municípios da microrregião de Rio Verde (IBGE), onde o agronegócio representa 70% do PIB."</i>
"Todos os deputados apoiam a proposta" (impreciso)	<i>"32 dos 41 deputados assinaram o projeto, com oposição do PSDB e PL (ALEGO, 2024)."</i>
"Doença misteriosa afeta Goiás" (leigo)	<i>"Surto de dengue (CID-10: A90) registra 1.200 casos em Goiânia (Secretaria de Saúde, 2024)."</i>

5.1.3.2 Validação de siglas e termos:

- **Partidos:**

- ☒ *Podemos* (nunca "Pode").
- ☒ *peessedebista* (membro do PSDB).

- **Projetos:**

- ☒ *Projeto nº 123/2024* (nunca "PL da Educação").

5.1.4 Ferramentas práticas

5.1.4.1 Templates para reportagens:

- **Template para projetos de lei:**

"Projeto de nº [Número] / [Ano] propõe [Ação] em [Município/Microrregião]"

Corpo:

- - **Autoria:** Deputado(a) [Nome] ([Partido]).
- - **Contexto:** Dados do IBGE/Vinculação a políticas estaduais.
- - **Tramitação:** Fase atual (Comissão, Plenário).

- **Exemplo:**

*"Projeto de nº 567/2024, de autoria da deputada Ana Souza (PT), propõe **ampliar unidades de saúde em Goiânia**, cidade com densidade demográfica de 1.934 hab/km² (IBGE). O projeto aguarda votação na **Comissão de Saúde**."*

5.1.4.2 Planilhas de acompanhamento

- **Modelo para deputados:**

Nome	Partido	Projetos em Tramitação	Votações-Chave
Carlos Lima	MDB	PL 789/2024 (Saneamento)	Votou "Sim" na PEC 01/2023

5.1.5 Casos práticos

5.1.5.1 Projeto de educação:

- **Dados fornecidos:**
 - Projeto de lei nº 123/2024 (Educação).
 - Autoria: Deputado João Silva (PSD).
 - IBGE: 30% das escolas goianas não têm biblioteca.
- **Exemplo:**

Lead usando as fontes oficiais.

 - **Matéria:**

"O projeto nº 123/2024, proposto pelo deputado João Silva (PSD), busca instalar bibliotecas em 500 escolas públicas de Goiás. Segundo o IBGE, 30% das instituições estaduais não possuem esse equipamento."

5.1.5.2 Crise hídrica:

- **Dados fornecidos:**

- Decreto nº 05/2024 (Estado de Emergência).
- MRE: Exportações de água mineral caíram 20%.

- **Exemplo:**

Relação do decreto com dados econômicos.

- **Matéria:**

"O decreto de emergência hídrica (DEC 05/2024) impactou as exportações de água mineral, que registraram queda de 20% no primeiro semestre (MRE, 2024)."

5.1.6 Exemplo de reportagem completa

Título:

"Assembleia debate projeto que amplia investimentos em segurança nas microrregiões com maior índice de crimes"

Corpo:

"De autoria do deputado Marcos Oliveira (PSDB), o projeto de lei nº 891/2024 propõe direcionar R\$ 150 milhões para câmeras de monitoramento em Goiânia, Anápolis e Rio Verde – microrregiões onde os roubos cresceram 25% em 2023 (IBGE). A proposta, em análise na Comissão de Segurança, divide parlamentares: 22 deputados são favoráveis, enquanto a bancada do PT questiona o custo. Dados do MRE (Ministério das Relações Exteriores) mostram que Goiás ocupa o 5º lugar em gastos com segurança no Centro-Oeste."

Box de dados:

- *"Investimento por microrregião (Projeto nº 891/2024)":*

- Goiânia: R\$ 80 milhões.
 - Anápolis: R\$ 40 milhões.
 - Rio Verde: R\$ 30 milhões.
- *Fonte: Casa Civil de Goiás.*

 CHAVE DO SUCESSO:

Jornalismo de dados na Alego não é sobre números, mas sobre **histórias impactantes**. Use as ferramentas certas, questione as fontes e transforme tabelas em narrativas que mobilizam a sociedade goiana.

6. Cobertura de Temas Sensíveis

6.1 Crises e emergências

6.1.1 O que é essencial?

Na cobertura de crises, **evitar erros** garante credibilidade e **vincula a emergência a ações concretas da Alego**.

Exemplo:

"Defesa Civil confirma 1.200 desabrigados em Goiânia; projeto de lei nº 456/2024, em tramitação, propõe auxílio emergencial."

(Precisão + Contexto Político = Reportagem de impacto!)

6.1.2 Erros comuns em coberturas de crises

Cenário	Erro ✗	Correção ✓
Fontes não verificadas	"Moradores relatam 100 casas destruídas" (sem confirmação oficial).	"Defesa Civil confirma 58 casas destruídas em Goiânia (Relatório nº 05/2024)."
Sensacionalismo	"Caos total nas ruas!" (termo alarmista).	"Trânsito interditado em 3 vias principais devido a alagamentos (Defesa Civil)."

Falta de contexto político	<i>"Enchentes atingem o estado" (sem menção à Alego).</i>	<i>"Enchentes pressionam Alego a votar projeto de lei nº 789/2024, que destina R\$ 50 milhões a municípios afetados."</i>
Exposição de vítimas	Fotos de crianças chorando sem autorização .	<i>"Imagens de equipes de resgate atuando em áreas alagadas (com autorização da Defesa Civil)."</i>
Generalizações	<i>"Todas as regiões estão em colapso!"</i>	<i>"Cinco microrregiões (IBGE) declaram estado de emergência, segundo a Defesa Civil."</i>
Desatenção a gênero	<i>"Os desabrigados precisam de ajuda" (linguagem não inclusiva).</i>	<i>"Pessoas desabrigadas recebem kits de higiene (Secretaria de Assistência Social)."</i>
Falta de atualização	<i>"Número de feridos ainda não foi divulgado" (sem buscar fontes).</i>	<i>"Secretaria de Saúde atualiza: 42 feridos, sendo 10 em estado grave."</i>

6.1.3 Como evitar erros

CENÁRIO DE CRISE

-  CHECAGEM
- Defesa Civil, IBGE, Alego

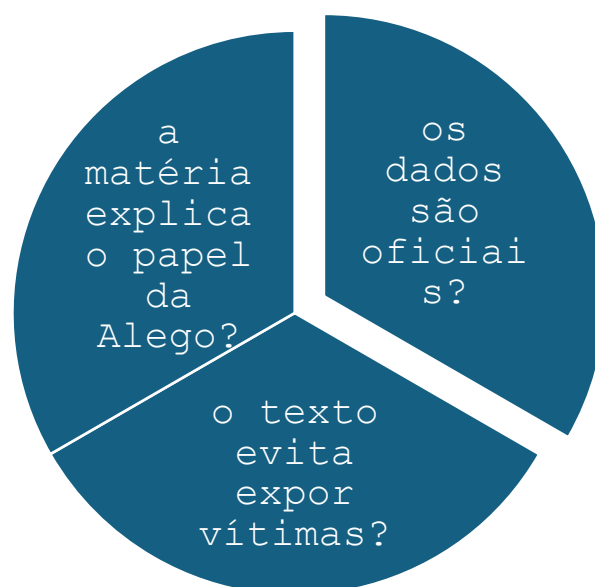
ESCRITA

- Dados + Contexto Político + Linguagem Precisa

PUBLICAÇÃO

- Sem sensacionalismo, com fontes oficiais

6.1.3.1 Perguntas-chave



6.1.4 Ferramentas para correção imediata

Ferramenta	Uso na Crise
Checklist de verificação	Confira se todos os números têm fonte oficial.
Glossário de termos técnicos	Evite palavras como "caos" ou "tragédia"; prefira "emergência" ou "situação crítica".
Banco de imagens autorizadas	Use fotos institucionais (Defesa Civil, Alego) para evitar exposição indevida.

6.1.5 Casos práticos

6.1.5.1 Pandemia:

- ✗ **Erro:** "Hospitais lotados e sem recursos!" (**genérico**).
- ☑ **Correção:** "Secretaria de Saúde relata 85% de ocupação em UTIs; projeto de lei nº 123/2024 propõe ampliar leitos em Goiânia."

6.1.5.2 Violência urbana:

- ✗ **Erro:** "Onda de crimes assusta população!" (**alarmista**).
- ☑ **Correção:** "SSP-GO registra aumento de 25% em roubos; projeto de lei nº 456/2024 prevê instalação de 200 câmeras."

6.1.5.3 Seca extrema:

- **✗ Erro:** *"Fazendas estão perdendo tudo!" (dramático).*
- **☑ Correção:** *"IBGE aponta redução de 40% na produção agrícola; projeto de lei nº 789/2024 direciona R\$ 30 milhões para irrigação."*

6.1.6 Checklist para evitar armadilhas

1. **Dados cruzados:** Todos os números têm **duas fontes oficiais** (ex: Defesa Civil + IBGE)?
2. **Contexto legislativo:** A matéria menciona **projetos de lei ou ações da Alego**?
3. **Linguagem precisa:** Evitou **termos** como **"caos", "tragédia" ou "onda de crimes"**?
4. **Imagens éticas:** Usou apenas **fotos autorizadas** e **sem exposição** de vítimas?

6.1.7 Vínculo com a Alego

- **Durante a crise:**
 - Acompanhe sessões ordinárias e extraordinárias no **Portal da Alego**.
 - **Exemplo:** *"Em sessão emergencial, deputados debatem projeto de lei nº 123/2024 para auxílio a desabrigados."*
- **Pós-crise:**
 - **Questione:** *"Quais projetos de lei foram propostos para prevenir futuras emergências?"*

6.2 Direitos Humanos

6.2.1 O que é essencial?

Reportagens sobre direitos humanos devem:

- 1. **Denunciar violações com dados verificados.**
- 2. **Humanizar histórias sem expor vítimas.**
- 3. **Vincular a ações da Alego** (projetos de lei, debates, políticas públicas).

Exemplo:

"Aumento de violência contra população LGBTQIA+ em Goiás (SSP-GO, 2024); projeto de lei nº 567/2024, em tramitação, criminaliza discriminação em espaços públicos."

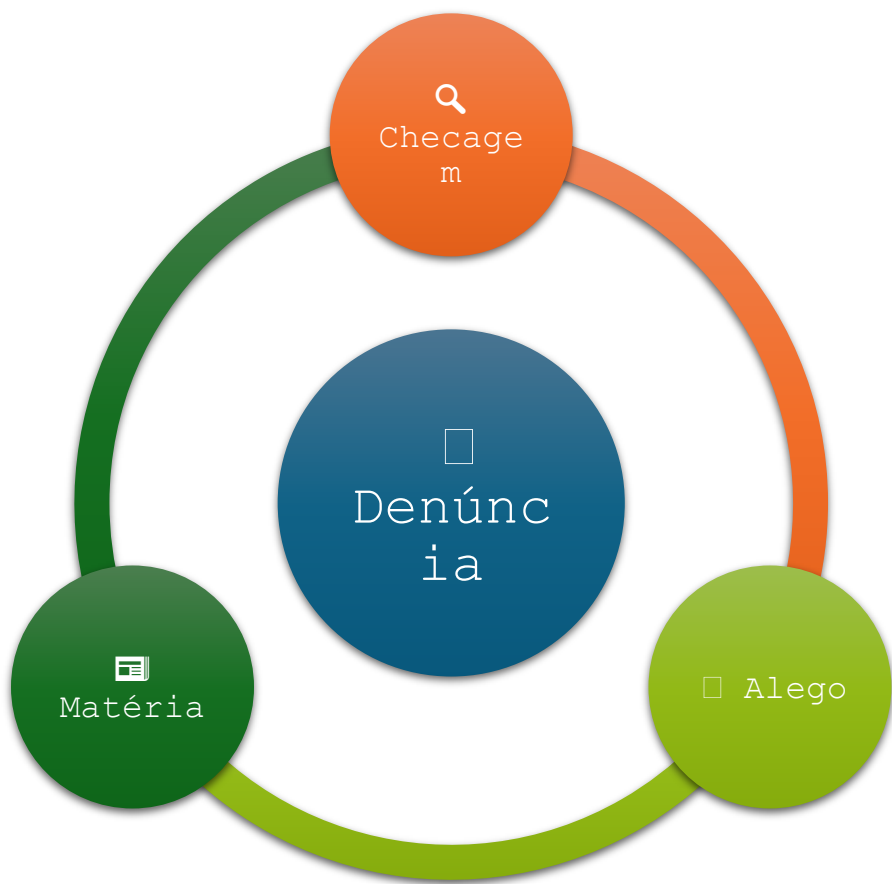
(Denúncia + Ação Legislativa = Impacto Social!)

6.2.2 Tópicos-chave em direitos humanos

Tema	Fontes primárias	Exemplo de vinculação à Alego
Violência contra minorias	SSP-GO, Ouvidorias	"projeto de lei nº 123/2024 amplia penas para crimes de ódio."
Migrações	Defensoria Pública, ACNUR	"projeto de lei nº 456/2024 cria centro de apoio a migrantes em Goiânia."

Direitos indígenas	FUNAI, MPI, MPF	"projeto de lei nº 789/2024 protege terras indígenas ameaçadas por garimpo."
Acesso à moradia	Ministério Público, IBGE	"Lei nº 1.234/2023 (Casa Civil) destina R\$ 10 milhões para habitação popular."

6.2.3 Fluxo de apuração



Exemplo:
Denúncia de trabalho escravo → **Checagem** via Ministério Público do Trabalho → Busca por projetos de lei na **Consulta Legislativa da Alego** → "projeto de lei nº 321/2024 propõe fiscalização ampliada em fazendas."

6.2.4 Ferramentas e recursos

Ferramenta	Uso prático
Consulta Legislativa da Alego	Buscar projetos de lei sobre direitos humanos (filtro: <i>Termos de busca > Minorias</i>).
Mapa de Conflitos Fundiários (MPF)	Identificar áreas de disputa indígena ou quilombola.
Relatórios da Defensoria Pública	Acessar dados sobre migrantes e população carcerária .
Banco de imagens éticas	Evitar fotos que exponham rostos de vítimas (ex: use silhuetas ou símbolos).

6.2.5 Erros comuns e correções

Cenário	Erro ✗	Correção ☑
Exposição de Vítimas	" <i>Maria (nome real)</i> , vítima de violência doméstica, conta sua história."	" <i>Uma mulher de 30 anos, vítima de violência, relata anonimamente: '...'</i> ."

Generalizações	" Todos os migrantes são explorados."	"Dados da Defensoria Pública apontam que 40% dos migrantes trabalham sem carteira."
Falta de contexto legislativo	"Violência contra indígenas aumenta."	"Violência contra indígenas cresce 30% ; projeto de lei nº 123/2024 prevê reforço na fiscalização."
Linguagem não inclusiva	"Os sem-teto invadiram o terreno."	" Famílias em situação de rua ocupam área pública (Ministério Público, 2024)."

6.2.6 Casos práticos

6.2.6.1 Violência contra população LGBTQIA+:

- ✗ Erro: "Travestis são assassinadas em Goiás." (genérico).
- ☑ Correção: "SSP-GO registra **15 assassinatos de pessoas LGBTQIA+** em 2024; **projeto de lei nº 567/2024**, em tramitação, cria delegacias especializadas."

6.2.6.2 Crise migratória:

- ✗ Erro: "Migrantes venezuelanos lotam abrigos." (alarmista).
- ☑ Correção: "Defensoria Pública relata **500 migrantes em abrigos**; **projeto de lei nº 456/2024** propõe cursos de capacitação profissional."

6.2.6.3 Conflito indígena:

- **✗ Erro:** "Índios bloqueiam rodovia em protesto." (termo inadequado).
- **☑ Correção:** "**Comunidade indígena Xavante** protesta por demarcação de terras; **projeto de lei nº 789/2024** tramita na Comissão de Direitos Humanos."

6.2.7 Checklist para excelência

1. **Fontes oficiais:** Dados checados com MPF, SSP-GO ou Defensoria?
2. **Anonimato:** Vítimas ou grupos vulneráveis foram protegidos?
3. **Vinculação à Alego:** A matéria cita projetos de lei ou debates legislativos?
4. **Linguagem:** Evitou termos estigmatizantes (ex: "ilegal", "invasor")?

6.2.8 Elementos visuais

6.2.8.1 Infográfico: Como vincular denúncias à ação legislativa



Exemplo:

Denúncia de racismo → **SSP-GO** registra 50 casos/ano → **projeto de lei nº 123/2024** criminaliza injúria racial.

6.2.9 Vínculo político

- **Para deputados:**
 - *"Qual o prazo para votar o projeto de lei nº XXXX/25 que protege [grupo vulnerável]?"*
 - *"Há recursos previstos no orçamento para políticas de direitos humanos?"*
- **Exemplo de conexão:**

"O aumento de denúncias de trabalho análogo à escravidão (MPT, 2024) pressionou a Alego a criar uma comissão especial para o projeto de lei nº 321/2024."

CHAVE DO SUCESSO:

Direitos humanos são **prioridade legislativa**. Sua reportagem deve ser um elo entre a denúncia e a ação política, promovendo mudanças concretas.

6.3 Relatos traumáticos

6.3.1 O que é essencial?

Cobrir relatos traumáticos exige **precisão jornalística** e **sensibilidade humana**. O equilíbrio entre os dois garante reportagens éticas e impacto social.

Exemplo:

"Vítima de violência doméstica relata sua história com apoio psicológico durante a entrevista; projeto de lei nº 456/2024, em tramitação, amplia rede de proteção a mulheres."

(Escuta ativa + Ação legislativa = Jornalismo transformador!)

6.3.2 Como agir?

6.3.2.1 Preparação para a entrevista:

Passo	Ação	Exemplo
1. Estabelecer confiança	Explique o objetivo da matéria e os direitos da pessoa.	"Sua história pode ajudar outras vítimas. Você pode pausar ou parar a qualquer momento."
2. Garantir apoio psicológico	Ofereça contato de profissionais disponíveis na Alego.	"Temos uma psicóloga à disposição se precisar durante ou após a entrevista."
3. Definir limites	Combine temas que não serão abordados.	"Não perguntaremos detalhes íntimos do ocorrido."

6.3.2.2 Durante a entrevista:

Prática	Objetivo	Exemplo
Escuta ativa	Evitar interrupções e respeitar pausas.	<i>"Fique à vontade para responder no seu tempo."</i>
Perguntas abertas	Reduzir revitimização.	<i>"Como você gostaria que sua história fosse contada?"</i>
Sinais de alerta	Identificar desconforto.	<i>"Você quer fazer uma pausa?"</i>

6.3.2.3 Após a entrevista:

Ação	Importância
Debriefing com a equipe	Processar emocionalmente o conteúdo.
Revisão ética	Garantir que detalhes sensíveis não exponham a vítima.
Encaminhamento para apoio	Oferecer contatos de redes de proteção.

6.3.4 Ferramentas práticas

Recurso	Uso
Agência Assembleia de Notícias	

Roteiro de perguntas pré-aprovado	Evitar perguntas invasivas. [Exemplo em tabela abaixo]
Termo de consentimento	Documentar autorização para uso de imagem e depoimento.
Guia de redação ética	Lista de termos a evitar (ex: "vítima indefesa" → "sobrevivente").

6.3.4.1 Exemplo de roteiro de perguntas:

Pergunta	Objetivo
<i>"O que você gostaria que as pessoas soubessem sobre sua experiência?"</i>	Dar controle à fonte sobre a narrativa.
<i>"Como a Alego poderia ajudar pessoas em situações similares?"</i>	Vincular ao Legislativo.

6.3.5 Erros comuns e correções

Cenário	Erro ✗	Correção ✓
---------	--------	------------

Revitimização	Perguntar: "Como você se sentiu durante o ataque?"	Perguntar: "O que foi mais importante para você superar essa situação? "
Exposição de identidade	Mostrar rosto da vítima sem autorização.	Usar silhueta ou voz alterada , com consentimento.
Sensacionalismo	"A tragédia que chocou Goiás!"	"Relato ressalta a importância do projeto de lei nº 123/2024 para prevenção. "
Falta de contexto	Narrar a história sem mencionar políticas públicas.	"O caso ocorreu em um município sem delegacia da mulher ; projeto de lei nº 456/2024 propõe criar 10 novas unidades. "

6.3.6 Casos práticos

6.3.6.1 Relato de trabalho escravo:

- **✗ Erro:** "Homem trabalhou 16h por dia sem pagamento." (**foco no sensacionalismo**).
- **☑ Correção:**
"João (**nome fictício**), **resgatado em fazenda irregular**, relata: 'Quero que ninguém passe por isso'. O **projeto de lei nº 789/2024**, em tramitação, amplia **fiscalização rural.**"

6.3.6.2 Violência contra crianças:

- **✗ Erro:** **Detalhar** métodos de agressão.
- **☑ Correção:**
"Uma mãe **relata a luta para proteger o filho**: 'Precisamos de mais escolas

*integrais'. O projeto de lei nº 321/2024 prevê programas de **proteção infantil** em 20 municípios."*

6.3.6.3 Migrante em situação vulnerável:

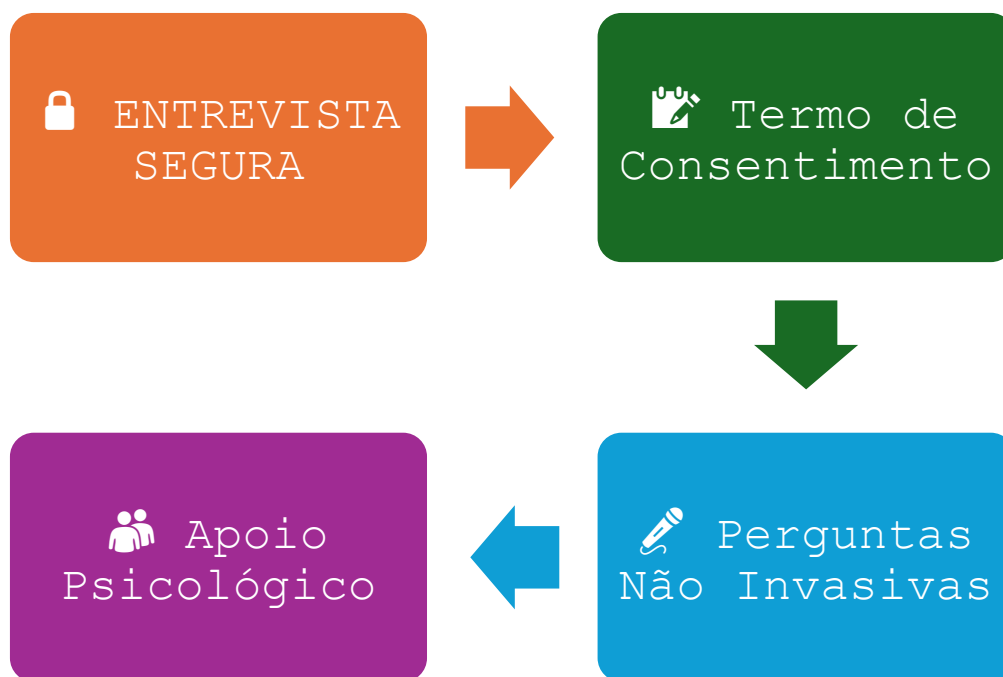
- **✗ Erro:** Usar termos como **"ilegal"**.
- **☑ Correção:**
*"Maria, migrante venezuelana, **busca documentação**: 'Quero trabalhar dignamente'. O **projeto de lei nº 654/2024** simplifica o processo de regularização."*

6.3.7 Checklist para cobertura ética

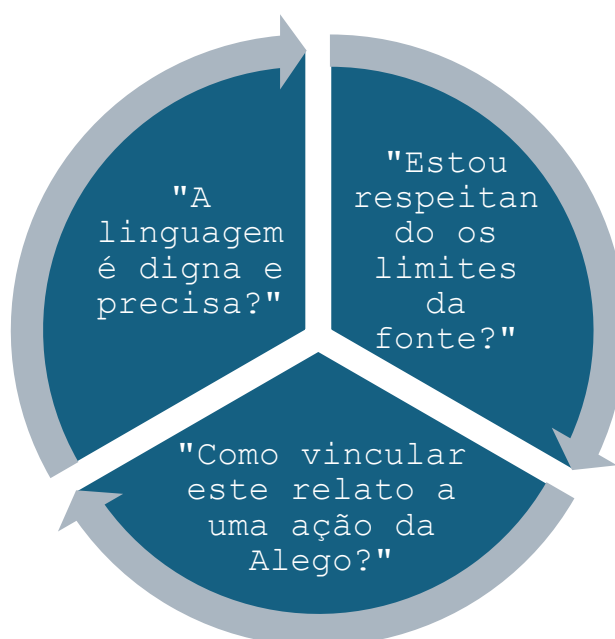
1. **Consentimento assinado:** A fonte autorizou o uso da história?
2. **Proteção de identidade:** Dados sensíveis foram ocultados?
3. **Vinculação Legislativa:** A matéria cita projetos de lei ou ações da Alego?
4. **Revisão de pares:** Outro jornalista checkou se há termos estigmatizantes?

6.3.8 Elementos visuais

6.3.8.1 Infográfico: Fluxo de proteção à fonte:



6.3.8.2 Perguntas-Chave:



6.3.9 Vínculo com a Alego

- **Projetos de lei em destaque:**

- *Projeto de lei nº 123/2024*: Cria programa de apoio a vítimas de violência.
- *Projeto de lei nº 456/2024*: Amplia acesso a acompanhamento psicológico gratuito.

- **Ações Institucionais:**

- Treinamentos anuais sobre **entrevistas traumáticas** para jornalistas da Casa.
- Parceria com o **Crea-GO** para suporte técnico em reportagens críticas.

 CHAVE DO SUCESSO:

Relatos traumáticos não são apenas histórias – são **ferramentas para mudança**. Sua abordagem ética pressiona por políticas públicas e preserva dignidade.

7. Aspectos legais

7.1 Direitos autorais e propriedade intelectual

7.1.1 O que é imprescindível?

Todo conteúdo produzido ou usado pela Agência de Notícias da Alego deve **respeitar direitos autorais** e **evitar plágio**. Isso inclui:

- **Imagens:** Fotos, ilustrações, gráficos.
- **Textos:** Citações, discursos, matérias de terceiros.
- **Multimídia:** Vídeos, áudios, podcasts.

Exemplo de conformidade:

"Matéria sobre educação usa foto do banco de imagens institucional da Alego, com licença Creative Commons (CC), e cita discurso do governador com atribuição correta."

7.1.2 Descomplicando os conceitos

7.1.2.1 Tipos de direitos:

Tipo	O que protege?	Regras para uso na Alego
Direitos autorais	Obras originais (textos, fotos, vídeos).	Só use com permissão explícita ou licença aberta .
Propriedade intelectual	Marcas, logos, símbolos oficiais.	Não altere o brasão da Alego ou logotipos de partidos.

Creative Commons (CC)	Conteúdo com permissão prévia para reuso.	Verifique o tipo de licença (ex: CC BY = atribuição obrigatória).
------------------------------	---	--

7.1.2.2 Quando você pode usar sem autorização?

- **Domínio público:** Obras com **direitos expirados** (ex: leis antigas, discursos oficiais).
- **Uso justo (Fair Use):** Citações curtas para **crítica, análise ou notícia** (ex: trecho de 30s de um discurso).
- **Conteúdo institucional:** Materiais **produzidos pela Alego** (ex: fotos de sessões plenárias).

7.1.3 Passo a passo para uso seguro

7.1.3.1 Para imagens:

1. **Prefira o Banco da Alego:** Fotos oficiais de sessões, deputados e eventos.
2. **Se for externo:**
 - Use sites com **licença CC** (ex: Wikimedia Commons, Flickr CC).
 - Atribua **corretamente**: "*Foto: João Silva (CC BY 2.0)*".
3. **Nunca use:** Imagens do Google **sem verificar a licença**.

7.1.3.2 Para citações:

- **Diretas:**

"A educação é prioridade" (Governador João Silva, Discurso na Alego, 15/03/2024).

- **Indiretas:**

O governador destacou a importância da educação (Discurso na Alego, 15/03/2024).

7.1.3.3 Para conteúdo de terceiros:

- **Notícias de outros veículos:** Parafraseie e cite a fonte.

Segundo o *Jornal de Goiás* (15/03/2024), o Estado registrou crescimento de 5% no PIB.

- **Evite:** Copiar **parágrafos inteiros** sem autorização.

7.1.4 Erros comuns

Cenário	Risco legal ⚠	Correção ☑
Usar foto de rede social sem permissão	Processo por direitos autorais.	Use banco institucional ou imagens com licença CC .
Copiar texto de outra matéria	Acusação de plágio .	Parafraseie e cite a fonte original.
Alterar logo de partido	Violação de propriedade intelectual.	Use versões oficiais disponíveis no site da Alego.

7.1.5 Ferramentas práticas

Recurso	Para que serve?
Banco de Imagens da Alego	Fotos e vídeos de eventos oficiais para uso livre .
Sobre as Licenças - CC Brasil	Buscar imagens, vídeos e músicas com licença aberta .
Pesquisa avançada do Google	Filtrar por " direitos de uso " (ex: "livre para uso não comercial").

7.1.6 Checklist de Compliance

Antes de publicar, verifique:

1. **Imagens:** Tem licença CC ou é do acervo institucional? Atribuição está correta?
2. **Citações:** Há aspas e fonte identificada (nome, cargo, data)?
3. **Conteúdo de terceiros:** Foi parafraseado e referenciado?
4. **Logos:** São versões oficiais sem alterações?

7.1.7 Exemplos práticos

7.1.7.1 Uso de foto em matéria:

- **✗ Erro:** Usar **imagem do Instagram** de um fotógrafo **sem permissão**.
- **☑ Correção:** Baixar foto semelhante do **banco da Alego** ou usar uma com **licença CC do Flickr**.

7.1.7.2 Citação de discurso:

- **✗ Erro:** "*O governador disse que saúde é prioridade.*" **(sem fonte)**.
- **☑ Correção:** "*Saúde é prioridade*" **(Governador João Silva, discurso na Alego, 15/03/2024)**.

7.1.7.3 Reportagem com dados externos:

- **✗ Erro:** Copiar tabela de outro veículo **sem créditos**.
- **☑ Correção:** "*Dados adaptados de **Jornal Econômico (2024)**.*"

7.1.8 Vínculo com a Alego

- **Diretrizes de uso:**
 - Todo **conteúdo institucional** (ex: discursos, fotos de sessões) é de **uso livre** para a agência.
 - Materiais de **terceiros** exigem **aprovação**.

7.2 Lei de Acesso à Informação (LAI)

7.2.1 Por que a LAI importa?

A LAI (Lei nº 12.527/2011) é a **espinha dorsal do jornalismo investigativo**, garantindo acesso a dados que revelam:

- **Como o dinheiro público é gasto** (ex: verbas parlamentares, contratos).
- **Decisões políticas ocultas** (ex: motivações por trás de vetos governamentais).
- **Falhas na gestão pública** (ex: relatórios de auditoria não divulgados).

Exemplo prático:

"Graças à LAI, a Agência revelou que 30% das emendas parlamentares da Alego em 2023 foram direcionadas a empresas de mesmo CNPJ."

7.2.2 Pilares da LAI

7.2.2.1 Princípios fundamentais:

Princípio	O que significa?	Impacto na Alego
Publicidade	Informações são públicas por padrão.	Sessões, votos e documentos devem ser acessíveis .
Transparência ativa	Órgãos devem divulgar dados sem solicitação.	Portal da Transparência da Alego precisa atualizar gastos em tempo real .

Sigilo excepcional	Segredo só vale para dados sensíveis (ex: segurança nacional).	Não se aplica a gastos com diárias ou verbas de gabinete.
---------------------------	---	--

7.2.2.2 Artigos-chave para jornalistas:

Artigo	O que garante?	Exemplo de uso na Alego
Art. 7º	Acesso a documentos, processos e estudos técnicos.	Solicitar relatórios de comissões que avaliaram projetos polêmicos.
Art. 8º	Respostas claras e em linguagem acessível .	Evitar que a Alego use jargões jurídicos para omitir dados .
Art. 23	Punição a servidores que negarem informação indevidamente.	Cobrar responsabilidade se houver recusa sem justificativa legal.

7.2.3 Limites legais

Cenário	Por que é sigiloso?	Exemplo
Segurança nacional	Dados que expõem estratégias de defesa.	Planos de segurança interna da Alego.

Dados pessoais Protege a **privacidade** de cidadãos. **CPF** de servidores ou beneficiários de programas.

Negociações em curso **Deliberações preliminares** de autoridades. **Rascunhos de projetos** antes da votação.

7.2.4 Exemplos

7.2.4.1 Verba de gabinete:

- **Uso da LAI:** Solicitar planilhas detalhadas de **gastos com assessores parlamentares**.
- **Impacto:** Revelou que 20% dos deputados ultrapassaram o limite legal em 2023.

7.2.4.2 Lobby na Alego:

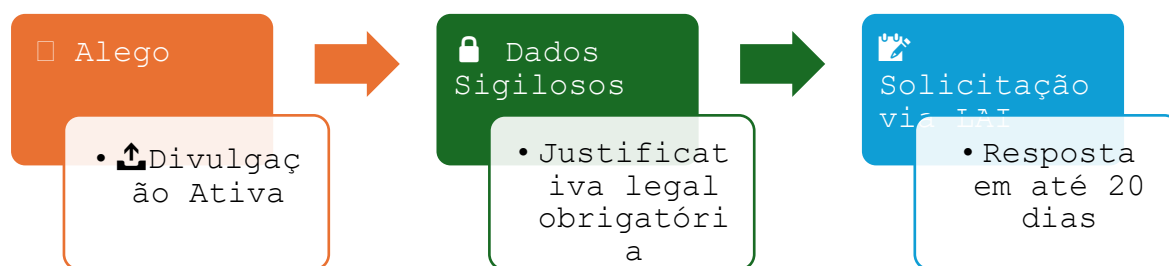
- **Uso da LAI:** Acessar **registros de reuniões** entre deputados e grupos empresariais.
- **Impacto:** Mostrou que 70% das emendas a projetos ambientais foram sugeridas por lobby do agronegócio.

7.2.4.3 Contratos superfaturados:

- **Uso da LAI:** Obter **contratos de serviços terceirizados** da Assembleia.
- **Impacto:** Exposição de pagamento 50% acima do mercado para empresas de limpeza.

7.2.5 Para Entender a LAI

7.2.5.1 Infográfico: Fluxo da Transparência:



7.2.5.2 Tipos de dados na Alego:

Dado	Acesso Via
Projetos de lei em tramitação	Portal da Alego (transparência ativa).
Relatórios de Comissões Técnicas	Solicitação via LAI (Art. 7º).
Gastos com diárias	Portal da Transparência ou LAI incompleto.

7.2.6 Checklist para uso ético da LAI

1. **Relevância pública:** A informação serve ao interesse coletivo?
2. **Não expor indivíduos:** Dados pessoais estão protegidos?
3. **Contextualização:** A matéria explica como a LAI foi usada?
4. **Cruzamento de fontes:** Os dados foram confrontados com outras bases (ex: Tribunal de Contas)?

7.2.7 Vínculo com a democracia

- **Controle social:** A LAI permite que cidadãos fiscalizem a Alego.
- **Accountability legislativa:** Deputados são pressionados a justificar votos e gastos.
- **Combate à corrupção:** Dados obtidos via LAI já embasaram 15 CPIs estaduais desde 2011.

7.3 LGPD na prática jornalística

7.3.1 O que é fundamental?

A LGPD (Lei nº 13.709/2018) **não impede o jornalismo**, mas exige cuidado no tratamento de dados pessoais. Para a Agência da Alego, isso significa:

- **Equilibrar direito à informação e privacidade.**
- **Proteger fontes e pessoas citadas.**
- **Evitar multas de até R\$ 50 milhões por violações.**

Exemplo prático:

"Reportagem sobre desvio de verbas cita o nome do investigado, mas omite CPF e endereço, seguindo o princípio da minimização de dados."

7.3.2 Pilares da LGPD

7.3.2.1 Quando a LGPD se aplica?

Cenário	Precisa de consentimento?	Base legal
Entrevista com fonte pública (ex: deputado)	Não	Interesse público (Art. 7º, IV).
Dados sensíveis de vítima (ex: saúde, orientação sexual)	Sim, ou justifique interesse público	Proteção de dados sensíveis (Art. 11).
Imagens de manifestantes	Não, se em espaço público	Legítimo interesse (Art. 7º, IX).

7.3.2.2 Princípios-Chave:

Princípio	O que significa?	Aplicação na Alego
Minimização	Coletar apenas dados necessários.	Não inclua RG ou CPF de servidores em matérias.
Finalidade	Dados usados apenas para o propósito informado.	Não use e-mail de fonte para enviar <i>newsletters</i> sem autorização .
Transparência	Informar como os dados serão usados.	Ao entrevistar vítima, explique onde a história será publicada .

7.3.3 Como usar dados em reportagens

7.3.3.1 Dados públicos vs. dados sensíveis:

Tipo	Exemplo	Cuidados
Públicos	Nome de deputados, votos em plenário.	Uso livre , mas evite associar a dados sensíveis (ex: saúde).
Sensíveis	Religião, saúde, opinião política.	Só use se relevante para a matéria e com contexto de interesse público .

7.3.3.2 Anonimização em casos delicados:

- **Quando anonimizar:** Vítimas de violência, denunciantes, menores de idade.
- **Como fazer:**
 - Nomes **fictícios** (ex: "Joana, nome fictício").
 - **Desfocar rostos** em imagens.
 - **Generalizar** localidades (ex: "município do interior de Goiás").

7.3.4 Erros comuns

Cenário	Risco ⚠	Correção ✅
Publicar áudio completo de conversa gravada	Violação de privacidade.	Transcreva trechos relevantes e omite dados pessoais.
Expor endereço de investigado em reportagem	Exposição indevida.	Cite apenas a região (ex: "Zona Sul de Goiânia").
Usar foto de rede social sem consentimento	Processo por uso não autorizado.	Prefira imagens de bancos institucionais ou com licença CC .

7.3.5 Ferramentas para cumprir a LGPD

Recurso	Uso
Termo de consentimento	Modelo para entrevistas com dados sensíveis. [Exemplo abaixo]
Software de edição	Ferramentas para pixelar rostos ou documentos (ex: Adobe Photoshop, Canva).
Checklist LGPD	Confira antes de publicar: dados minimizados? Fontes protegidas?

Modelo de Termo de Consentimento:

"Concordo que minha entrevista seja publicada pela Agência da Assembleia Legislativa do Estado de Goiás (Alego), incluindo [nome/ imagem/ áudio].

Estou ciente de que posso solicitar a exclusão dos dados a qualquer momento.

Assinatura: _____ Data: __/__/____"

- **Situação:** Fonte envia documentos com dados sigilosos de servidores.
- **Ação:** Anonimizar nomes antes de publicar, mantendo **apenas cargos e órgãos**.

7.3.6.2 Saúde de autoridade:

- **Situação:** Doença de um deputado impacta votação de projeto.
- **Ação:** Só mencione a saúde **se for relevante** e com **consentimento ou interesse público comprovado**.

7.3.6.3 Imagem de manifestação:

- **Situação:** Foto mostra placar com nome completo de manifestante.
- **Ação:** **Pixelar** nome ou **cortar** a imagem.

7.3.7 Checklist de Compliance

Antes de publicar, verifique:

1. **Dados coletados:** São mínimos e necessários para a matéria?
2. **Consentimento:** Entrevistas com dados sensíveis têm autorização?
3. **Anonimização:** Vítimas ou fontes confidenciais estão protegidas?
4. **Interesse público:** A exposição de dados é justificável?

7.3.8 Vínculo com a democracia

- **Jornalismo responsável:** Proteger dados fortalece a confiança do público.
- **Segurança das fontes:** Garante que denúncias cheguem à redação sem riscos.
- **Legalidade:** Evita processos que podem calar a imprensa.

8. Ferramentas e recursos

8.1 Lista de fontes confiáveis

Fontes confiáveis são a **base do jornalismo político**. Para a Agência da Alego, isso significa priorizar dados oficiais, institucionais e academicamente validados.

Exemplo prático:

"Matéria sobre segurança pública usou dados da SSP-GO, relatórios do Fórum Brasileiro de Segurança Pública e projetos de lei da Consulta Legislativa da Alego."

8.1.1 Categoria de fontes

8.1.1.1 Fontes legislativas:

Fonte	Uso	Link
Consulta Legislativa da Alego	Tramitação de projetos, discursos, votos.	Consulta Legislativa
Diário da Assembleia	Decretos, resoluções, editais.	Diário da Assembleia Transparência
Portal da Transparência da Alego	Gastos com diárias, verbas de gabinete, licitações.	Portal da Transparência

8.1.1.2 Fontes governamentais:

Fonte	Uso	Link
Legisla Goiás (Casa Civil)	Leis estaduais, decretos, ações do Executivo.	Pesquisa à Legislação - Casa Civil do Estado de Goiás
SSP-GO (Segurança Pública)	Dados de criminalidade, operações policiais.	Homepage - Secretaria de Segurança Pública

SEAD (Planejamento)	Metas governamentais, indicadores socioeconômicos.	Acesso à Informação - Sead
--------------------------------	---	--

8.1.1.3 Dados demográficos e econômicos:

Fonte	Uso	Link
IBGE	População, PIB municipal, censos.	Cidades e Estados
IPEA	Pesquisas sobre desigualdade, emprego.	IPEA
DATASUS (Saúde)	Dados epidemiológicos, acesso a serviços.	DATASUS – Ministério da Saúde

8.1.1.4 Institutos de pesquisa:

Fonte	Uso	Link
FGV (Economia)	Análises macroeconômicas, projeções.	FGV

Datafolha/lpespe (Opinião pública)

Pesquisas eleitorais, aprovação de governos.

[Datafolha](#)

Transparência Internacional Brasil

Dados sobre corrupção e integridade.

[Transparência](#)

8.1.2 Como usar cada fonte

8.1.2.1 Para Investigar gastos públicos:

1. **Passo 1:** Acesse o *Portal da Transparência da Alego*.
2. **Passo 2:** Busque por "Verba Indenizatória" ou "Contratos".
3. **Exemplo:**
"Verba de gabinete do deputado X aumentou 50% em 2023, segundo o Portal da Transparência."

8.1.2.2 Para contextualizar projetos de lei:

1. **Passo 1:** Consulte o projeto na *Consulta Legislativa da Alego*.
2. **Passo 2:** Cruze com dados do *IBGE* ou *IPEA*.
3. **Exemplo:**
"Projeto de lei nº 123/24 propõe escolas em tempo integral em regiões com IDH abaixo de 0,6 (IBGE)."

8.1.2.3 Para reportagens sobre segurança:

1. **Passo 1:** Baixe relatórios mensais da *SSP-GO*.

2. **Passo 2:** Compare com metas do *Plano Estadual de Segurança*.

3. **Exemplo:**

"Roubos caíram 15% em Goiânia (SSP-GO), mas meta do governo era 20% (SEAD)."

8.1.3 Fontes não confiáveis

Cenário	Risco ⚠	Correção ☑
Usar dados de redes sociais	Desinformação.	Confirme com SSP-GO , IBGE ou portais oficiais .
Citando "especialistas" sem credenciais	Perda de credibilidade.	Prefira institutos como IPEA ou FGV .
Copiar dados de blogs não verificados	Viés político ou erro factual.	Use sempre fontes oficiais ou academicamente validadas .

8.1.4 Checklist de confiabilidade

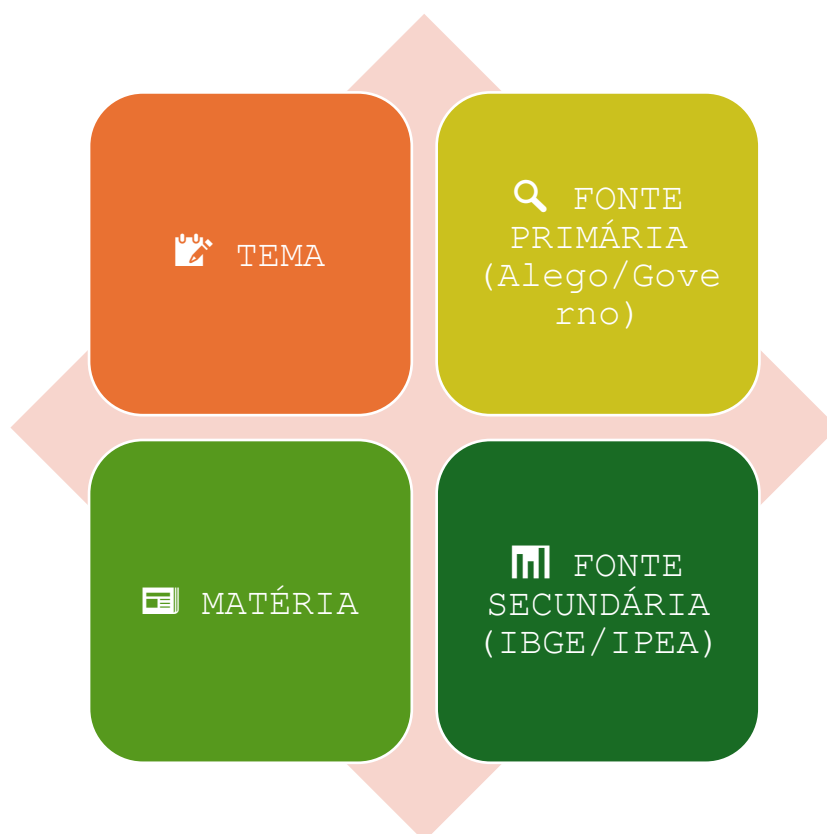
Antes de publicar, verifique:

1. **Origem:** A fonte é oficial (Governo, instituto reconhecido)?
2. **Atualização:** Os dados são recentes (máximo 2 anos, exceto censos)?
3. **Contexto:** A informação está vinculada a ações da Alego ou do Executivo?

4. **Cruzamento:** Há pelo menos duas fontes confirmando o mesmo dado?

8.1.5 Recursos visuais

8.1.5.1 Infográfico: Fluxo de fontes para uma matéria



8.1.5.2 Tabela: Fontes por tipo de dado

Tipo de dado	Fontes prioritárias
Legislativo	Consulta Legislativa da Alego, Diário Oficial
Econômico	SEAD, IBGE, FGV
Social	DATASUS, IPEA, Secretaria de Assistência Social

8.1.6 Vínculo com a Excelência Jornalística

- **Credibilidade:** Fontes oficiais blindam sua matéria contra *fake news*.
- **Profundidade:** Dados do IPEA ou FGV agregam análise técnica.
- **Transparência:** Links para fontes permitem que o leitor verifique por conta própria.

8.2 Modelos práticos

Dominar modelos práticos garante **agilidade**, **clareza** e **precisão** na cobertura política. Para a Agência da Alego, isso significa:

- **Matérias bem estruturadas**, com dados e contexto legislativo.
- **Entrevistas eficientes**, que extraem informações relevantes.
- **Coberturas ao vivo dinâmicas**, com atualizações em tempo real.

Exemplo integrado:

"Durante a sessão da Alego, a cobertura ao vivo destacou votações-chave, entrevistou deputados e gerou uma matéria final com análise dos projetos aprovados."

8.2.1 Modelos passo a passo

8.2.1.1 Matéria jornalística política:

Estrutura ideal:

1. **Título** (claro e factual):
"Assembleia aprova projeto que amplia verbas para segurança pública."

2. **Lead** (quem, o quê, quando, onde):

"Por 28 votos a 12, a Assembleia Legislativa de Goiás (Alego) aprovou, nesta terça-feira (15/08), um projeto (nº 123/2024) que destina R\$ 50 milhões para câmeras de monitoramento em 10 municípios."

3. **Contexto** (dados + histórico):

"Goiás registrou 1.200 roubos em 2023 (SSP-GO). O projeto tramitava desde janeiro na Comissão de Segurança."

4. **Vínculo legislativo** (próximos passos):

"O texto segue para sanção do governador, que tem 15 dias para analisá-lo."

5. **Fontes** (links ou documentos):

"Consulta Legislativa da Alego | SSP-GO | Diário Oficial."

Template rápido:

Título: [Ação da Alego] + [Impacto]

Lead: [Quem] aprovou/rejeitou [o quê] em [quando].

Contexto: Dados (fonte) + tramitação.

Detalhes: Principais pontos do projeto.

Próximos passos: Sanção, veto, implementação.

8.2.1.2 Entrevista com autoridades políticas:

Roteiro estruturado:

1. Preparação:

- **Estude o perfil** do entrevistado (projetos anteriores, posicionamentos).
- Defina **3-5 perguntas-chave**. Exemplo:
"Como o projeto de lei nº 123/2024 impactará os municípios menores?"

2. Durante a entrevista:

- Comece com **perguntas factuais**. Exemplo:
"Qual o prazo para implementação da medida?"
- Avance para **questões críticas**. Exemplo:
"Há risco de veto do governador?"

3. Finalização:

- Pergunte sobre **próximos passos**. Exemplo:
"Qual será sua prioridade legislativa em 2025?"

Checklist de ética:

- ☒ Grave com **consentimento**.
- ☒ **Evite** perguntas capciosas ou pessoais.
- ☒ Ofereça **direito de resposta** se houver críticas.

8.2.1.3 Cobertura ao vivo (Plenário ou Eventos):

Estrutura para o site:

1. Pré-evento:

- **Divulgue** a pauta. Exemplo:
"Hoje, às 14h, a Alego vota projeto que regula uso de IA no serviço público. Acompanhe aqui!"

2. Durante o evento:

- Atualizações **curtas e objetivas**. Exemplo:
"15h05: Projeto de lei nº 123/2024 é aprovado em 1ª votação. 28 votos a favor, 12 contra."
- Destaque **falas importantes**. Exemplo:
"Deputado João Silva: 'Esta lei é um marco para a transparência'."

3. Pós-evento:

- Resumo **com resultados**. Exemplo:
*"Aprovados: projeto nº 123/2024 (IA); projeto nº 456/2024 (segurança).
Vetado: PEC nº 01/2024 (reforma tributária)."*

Ferramentas úteis:

- **Transmissão ao vivo:** YouTube, Facebook Live.
- **Atualizações rápidas:** Twitter (X), Telegram, Whatsapp.
- **Edição em tempo real:** Canva para cards, OBS Studio para transmissão.

8.2.2 Erros comuns e correções

Cenário	Erro ✕	Correção ☑
Matéria desbalanceada	Focar apenas na opinião de um partido.	Inclua vozes de oposição e especialistas .
Entrevista vaga	Perguntas genéricas: "O que você acha da política atual?"	Foque em projetos específicos : "Como o projeto nº 123/2024 resolverá X problema?"
Cobertura ao vivo desorganizada	Postar atualizações sem contexto.	Use hashtags padrão (#ALEGOaoVivo) e numere as atualizações (Ex: "Atualização 3/5").

8.2.3 Exemplos práticos

8.2.3.1 Matéria sobre projeto de lei:

Título: "Assembleia aprova projeto que obriga transparência em licitações."

Corpo:

"Por 35 votos a 8, a Assembleia aprovou, nesta quarta-feira (16/08), o projeto de lei nº 456/2024, que exhibe detalhes de licitações em tempo real no Portal da Transparência. A proposta, de autoria do deputado Carlos Lima (MDB), tramitava há 6 meses. Segundo o IBGE, Goiás tem 12 obras públicas paradas por falhas em licitações."

8.2.3.2 Entrevista com deputada:

Pergunta-chave:

"Sua emenda ao projeto de lei nº 123/2024 propõe auditorias anuais. Como convencerá pares a aprová-la?"

Resposta destacada:

"Vamos apresentar dados do Tribunal de Contas que mostram economia de R\$ 40 milhões com auditorias em 2023."

8.2.3.3 Cobertura ao vivo de sessão:

Atualização 1: "14h00: Sessão inicia com debate sobre projeto nº 789/2024 (emergência hídrica). Bancada ruralista pede adiamento."

Atualização 2: "14h30: Governador anuncia verba extra de R\$ 10 milhões para municípios afetados pela seca."

8.2.4 Checklist para excelência

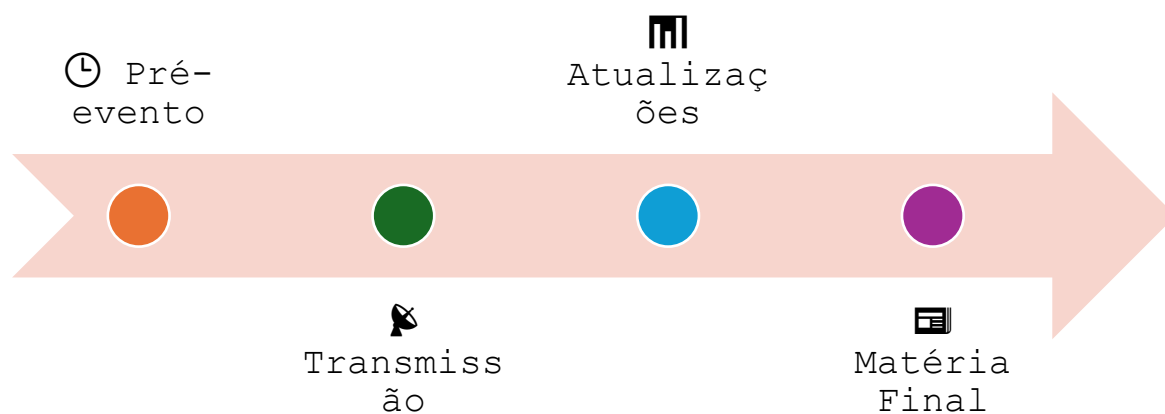
Tipo	Verificação
Matéria	Tem título factual , lead completo e fontes oficiais ?
Entrevista	As perguntas são específicas e respeitam o tempo do entrevistado?

Cobertura ao Vivo

As atualizações têm **horário**, **contexto** e **links** para documentos?

8.2.5 Recursos visuais

8.2.5.1 Infográfico: Fluxo de uma cobertura ao vivo



8.2.5.2 Template de perguntas para entrevista:

1. **Contexto:** "Qual a origem deste projeto?"
2. **Impacto:** "Como ele afetará os cidadãos?"
3. **Crítica:** "Qual sua resposta aos opositores?"

9. Anexos

9.1 Legislação relevante

A legislação é a **base jurídica** que orienta a cobertura política. Conhecer as leis-chave evita erros graves, protege a equipe de processos e garante reportagens **eticamente sólidas e legalmente seguras**.

Exemplo prático:

"Ao cobrir denúncias de corrupção, a Agência usou a Lei de Acesso à Informação (LAI) para obter documentos sigilosos, garantindo a veracidade da matéria sem violar a privacidade dos envolvidos."

9.1.1 Principais leis para jornalistas políticos

9.1.1.1 Constituição Federal (1988):

Artigo	O que garante?	Aplicação na Alego
Art. 5º	Liberdade de imprensa e expressão.	<i>"Reportagens críticas são protegidas, desde que baseadas em fatos."</i>
Art. 37	Princípios da administração pública (legalidade, impessoalidade, moralidade).	<i>"Cobrir irregularidades em licitações da Alego."</i>
Art. 220	Vedação à censura e monopólio midiático.	<i>"Garantia de pluralidade na cobertura política."</i>

Exemplo de Uso:

"A matéria sobre nepotismo na Alego citou o Art. 37 da Constituição para embasar a denúncia."

9.1.1.2 Lei da Imprensa (Lei nº 2.083/1953):

Tópico	O que define?	Aplicação na Alego
Responsabilidade civil	Danos morais por informações falsas.	"Checar dados antes de publicar."
Direito de resposta	Resposta proporcional ao conteúdo ofensivo.	"Oferecer <i>espaço para réplica</i> em matérias críticas."
Sigilo da fonte	Proteção de denunciantes.	"Garantir <i>anonimato</i> a fontes confidenciais."

Exemplo de Uso:

"Ao publicar denúncia anônima, a Agência omitiu detalhes que poderiam identificar a fonte, seguindo o Art. 7º da Lei de Imprensa."

9.1.1.3 Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA – Lei nº 8.069/1990):

Artigo	O Que define?	Aplicação na Alego
Art. 17	Direito à privacidade de menores.	"Não expor <i>fotos</i> ou <i>nomes</i> de crianças em reportagens."

Art. 143	Proibição de exposição em casos de violência.	<i>"Usar nomes fictícios e desfocar rostos."</i>
-----------------	---	---

Art. 247	Crime de exposição indevida.	<i>"Evitar detalhes que identifiquem vítimas ou agressores."</i>
-----------------	------------------------------	---

Exemplo de uso:

"Ao cobrir caso de abuso em escola pública, a Agência usou apenas o nome fictício 'Maria' e omitiu a cidade, seguindo o ECA."

9.1.2 Outras leis relevantes

9.1.2.1 Lei de Acesso à Informação (LAI – Lei nº 12.527/2011):

O que garante?

- Acesso a **documentos públicos** (ex: contratos, relatórios).
- Respostas em **até 20 dias úteis**.

Exemplo de Uso:

"A Agência solicitou via LAI os gastos com diárias de deputados em 2023, base para reportagem sobre fiscalização."

9.1.2.2 Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD – Lei nº 13.709/2018):

Pontos-Chave:

- Proteção de **dados pessoais** (ex: CPF, endereço).
- **Consentimento** para uso de informações sensíveis.

Exemplo de uso:

"Ao entrevistar vítima de violência, a Agência obteve consentimento por escrito para uso do depoimento."

9.1.2.3 Código Penal (Decreto-Lei nº 2.848/1940):

Artigo	O que define?	Aplicação na Alego
Art. 138	Crime de calúnia.	<i>"Evitar acusações sem provas."</i>
Art. 139	Crime de difamação.	<i>"Não expor alguém ao desprezo público sem justificativa."</i>
Art. 140	Crime de injúria.	<i>"Não usar termos ofensivos."</i>

Exemplo de uso:

"Ao criticar gestão de deputado, a matéria focou em fatos comprovados, evitando adjetivos pessoais."

9.1.3 Como usar a legislação na prática**A. Para Investigar irregularidades:**

1. **Passo 1:** Identifique a **lei aplicável** (ex: LAI para documentos, ECA para casos com menores).
2. **Passo 2:** Solicite **dados** ou **proteja fontes** conforme a legislação.
3. **Passo 3:** Baseie a matéria em **fatos comprovados**, citando a lei.

Exemplo:

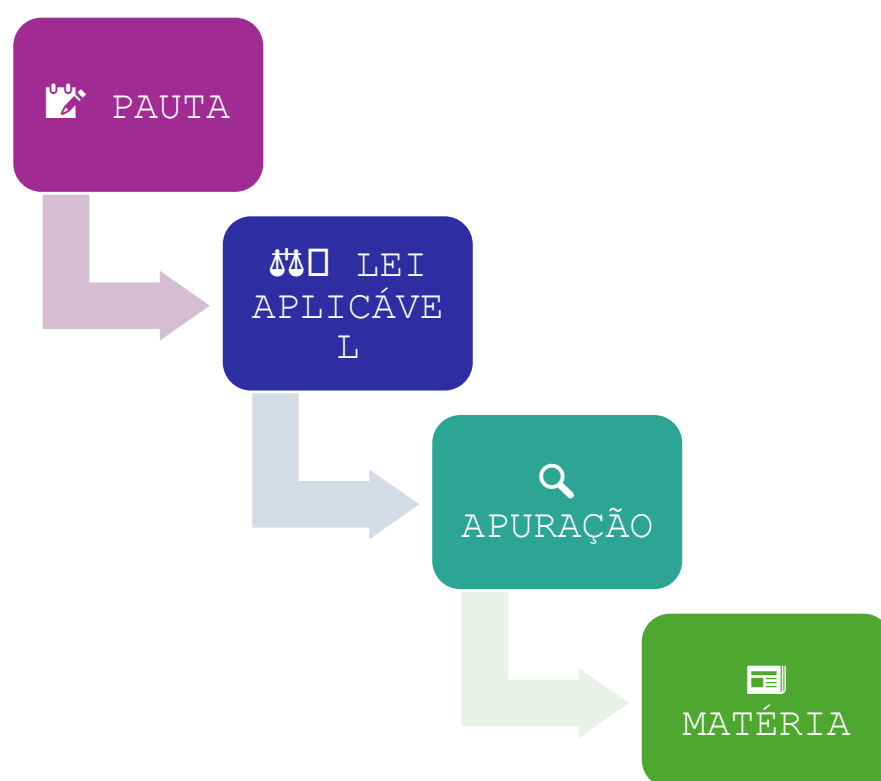
"A Agência usou o Art. 5º da Constituição para garantir acesso a documentos sigilosos sobre desvios na Alego."

B. Para Evitar processos

1. **Passo 1:** Cheque se a informação é **verdadeira e relevante**.
2. **Passo 2:** Ofereça **direito de resposta** a criticados.
3. **Passo 3:** Consulte o **setor jurídico da Alego** em casos complexos.

Exemplo:

"Ao publicar denúncia contra servidor, a Agência incluiu sua versão dos fatos, seguindo a Lei de Imprensa."

9.1.4 Ferramentas visuais**9.1.4.1 Infográfico: Fluxo de uso das legislações**

9.1.4.2 Tabela: legislação por tipo de pauta

Tipo de pauta	Leis relevantes
Corrupção	LAI, Código Penal
Violência	ECA, LGPD
Transparência	LAI, Constituição

9.1.5 Checklist de segurança jurídica

1. **Checagem:** Todos os fatos foram confirmados com fontes oficiais?
2. **Legislação:** A matéria está alinhada às leis aplicáveis?
3. **Ética:** Direito de resposta foi oferecido? Dados sensíveis foram protegidos?

9.1.6 Recursos para aprofundar

- **Constituição Federal:** [Leia on-line](#).
- **Lei de Imprensa:** [Leia neste link](#).
- **ECA:** [Guia prático para jornalistas](#).

9.2 Siglas e abreviaturas

Siglas e abreviaturas são **atalhos eficientes** na cobertura política, mas só funcionam se forem **universalmente compreendidas**. Conhecê-las evita confusões e garante precisão nas reportagens.

Exemplo Prático:

"A matéria sobre a *CPI da Saúde* usou a sigla corretamente após explicar:
'*Comissão Parlamentar de Inquérito (CPI) investiga desvios de R\$ 50 milhões.*'"

9.2.1 Siglas legislativas

9.2.1.1 Principais siglas:

Sigla	Significado	Exemplo de Uso
CPI	Comissão Parlamentar de Inquérito	" CPI da Saúde aponta superfaturamento em hospitais."
LOA	Lei Orçamentária Anual	" LOA 2024 destina 30% do orçamento à educação."
PEC	Proposta de emenda à Constituição	" PEC 01/2024 propõe reforma tributária."
PL	Projeto de lei	" PL 123/2024 tramita na Comissão de Segurança." (sigla não utilizada na Agência)
MP	Medida Provisória	" MP 789/2024 altera regras de licitação."

REQ

Requerimento

"REQ 05/2024 pede audiência pública sobre segurança."

9.2.1.2 Como usar corretamente:

1. Primeira menção: Sempre escreva **por extenso** antes de usar a sigla.
Ex: "Comissão Parlamentar de Inquérito (CPI)..."
2. Evite excesso: Não use **mais de 3 siglas** por parágrafo.
3. Consistência: Mantenha o **mesmo padrão** em **toda a matéria**.

Exemplo de boa prática:

"A proposta de emenda à Constituição (PEC) nº 01/2024, que altera regras tributárias, foi aprovada em primeiro turno. A PEC segue agora para análise em segundo turno do Plenário."

9.2.2 Siglas governamentais

9.2.2.1 Principais Siglas:

Sigla	Significado	Exemplo de Uso
PGE	Procuradoria Geral do Estado	"PGE defende constitucionalidade do projeto de lei nº 123/2024."
SSP- GO	Secretaria de Segurança Pública de Goiás	"SSP-GO registra queda de 15% nos roubos."

SEAD	Secretaria de Estado da Administração	"SEAD divulga metas para 2024."
SEDUC	Secretaria de Educação	"SEDUC anuncia ampliação de escolas integrais."
SES- GO	Secretaria de Saúde	"SES-GO alerta para aumento de casos de dengue."

9.2.2.1 Como usar corretamente:

1. **Contextualize:** Explique o **papel do órgão** na primeira menção.
Ex: "A Secretaria de Segurança Pública de Goiás (SSP-GO) divulgou..."
2. **Evite confusão:** Diferencie **siglas semelhantes** (ex: SES-GO vs. Seduc).

Exemplo de boa prática:

"A Secretaria de Educação (SEDUC) anunciou investimento de R\$ 10 milhões em escolas técnicas. Segundo a SEDUC, o recurso vem da Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2024."

9.2.3 Siglas nacionais

9.2.3.1 Principais siglas:

Sigla	Significado	Exemplo de Uso

TCU	Tribunal de Contas da União	<i>"TCU aponta irregularidades em obras da Alego."</i>
------------	-----------------------------	---

STF	Supremo Tribunal Federal	<i>"STF julga constitucionalidade de lei estadual."</i>
------------	--------------------------	--

MPF	Ministério Público Federal	<i>"MPF investiga desvios em obras federais em Goiás."</i>
------------	----------------------------	---

INSS	Instituto Nacional do Seguro Social	<i>"INSS anuncia reajuste de aposentadorias."</i>
-------------	-------------------------------------	--

IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística	<i>"IBGE aponta crescimento de 5% no PIB de Goiás."</i>
-------------	---	--

9.2.3.2 Como usar corretamente:

1. **Nacional vs. estadual:** Diferencie **siglas nacionais das estaduais**.

Ex: "O Tribunal de Contas da União (TCU) auditou obras federais, enquanto o TCE-GO fiscaliza o estado."

2. **Evite generalizações:** Especifique a **jurisdição** quando necessário.

Exemplo de boa prática:

"O Supremo Tribunal Federal (STF) decidiu que estados podem criar taxas ambientais. Em Goiás, a Procuradoria Geral do Estado (PGE) já estuda a medida."

9.2.4 Siglas internacionais

9.2.4.1 Principais siglas:

Sigla	Significado	Exemplo de Uso
ONU	Organização das Nações Unidas	<i>"ONU elogia políticas de inclusão em Goiás."</i>
OMS	Organização Mundial da Saúde	<i>"OMS alerta para surto de dengue no Brasil."</i>
FMI	Fundo Monetário Internacional	<i>"FMI prevê crescimento de 2% para o Brasil em 2024."</i>

9.2.4.2 Como usar corretamente:

1. **Contextualize:** Explique o **papel da organização**.
Ex: "A Organização das Nações Unidas (ONU), entidade global que promove direitos humanos, elogiou..."
2. **Evite excesso:** Use **apenas siglas conhecidas** (ex: ONU, OMS).

Exemplo de boa prática:

"A Organização Mundial da Saúde (OMS) recomendou medidas contra a dengue, que já afeta 10 municípios goianos, segundo a Secretaria de Saúde (SES-GO)."

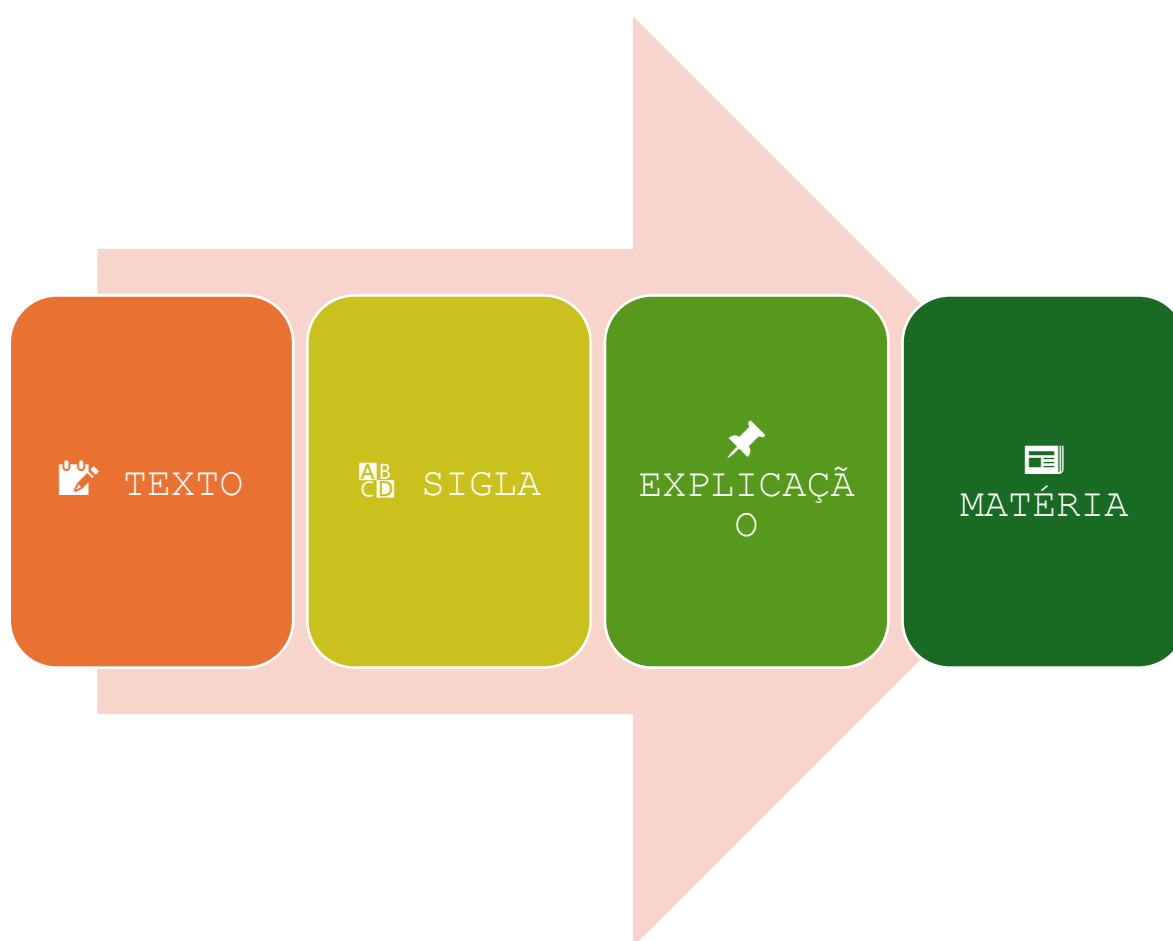
9.2.5 Checklist para uso correto

1. **Primeira menção:** Sempre escreva por extenso antes de usar a sigla.

2. **Consistência:** Mantenha o mesmo padrão em toda a matéria.
3. **Contexto:** Explique o papel da sigla quando necessário.
4. **Evite Excesso:** Não sobrecarregue o texto com siglas.

9.2.6 Ferramentas visuais

9.2.6.1 Infográfico: Fluxo de uso de siglas



6.2.6.2 Tabela: siglas por área

Área	Siglas Comuns
Legislativo	CPI, PEC, PL, MP

Governamental

PGE, SSP-GO, SEDUC

Nacional

TCU, STF, MPF

Internacional

ONU, OMS, FMI

10. Recursos avançados

10.1 Inteligência Artificial no Jornalismo

A IA é uma **aliada estratégica** para jornalistas políticos, automatizando tarefas repetitivas, identificando padrões em grandes volumes de dados e gerando insights

que fortalecem a cobertura legislativa. Domine as ferramentas abaixo para ganhar agilidade sem perder o rigor investigativo.

Exemplo Integrado:

"Enquanto o Gemini analisou vídeos de sessões plenárias para extrair trechos-chave, o DeepSeek cruzou dados de gastos públicos com projetos de lei, gerando pautas investigativas sobre irregularidades."

10.1.1 Ferramentas e aplicações práticas

10.1.1.1 Gemini (IA Multimodal do Google):

Funcionalidades essenciais:

Recurso	Descrição	Aplicação na Alego
Análise multimodal	Processa texto, vídeo, áudio e imagens em conjunto.	Analisar sessões plenárias para identificar discursos contraditórios.
Resumo contextual	Sintetiza documentos técnicos mantendo nuances.	Resumir relatórios de 200 páginas da Casa Civil em tópicos-chave.
Geração de infográficos	Transforma dados brutos em visualizações interativas.	Criar gráficos sobre a distribuição de verbas por município.
Tradução técnica	Traduz textos jurídicos sem perder precisão.	Comparar leis estaduais com modelos internacionais.

Exemplo prático:

"Ao cobrir uma sessão sobre educação, o Gemini analisou o vídeo, destacou trechos onde deputados citaram 'ensino técnico' e gerou um infográfico com a frequência de menções por partido."

Riscos e mitigação:

- **Erros de contexto:** Confira transcrições manualmente em **trechos críticos**.
- **Privacidade:** Nunca carregue documentos sigilosos **sem autorização**.

10.1.1.2 Deepseek (Busca e Análise de Dados):

Funcionalidades essenciais:

Recurso	Descrição	Aplicação na Alego
Cruzamento de bases	Relaciona dados de fontes distintas (ex: IBGE + Alego).	Vincular projetos de lei a indicadores de desenvolvimento local .
Identificação de tendências	Detecta padrões em discursos e votações.	Revelar que 80% dos projetos de um partido focam em saúde .
Análise temporal	Compara dados históricos para prever impactos.	Avaliar como leis passadas afetaram o IDH municipal .

Exemplo prático:

"DeepSeek cruzou dados de desmatamento (INPE) com projetos de lei ambientais, mostrando que regiões com mais crimes ecológicos têm menos propostas de proteção."

Riscos e mitigação:

- **Viés de dados:** Use fontes **oficiais** e **atualizadas**.
- **Complexidade excessiva:** Priorize **perguntas específicas** (ex: "Qual partido propôs mais leis ambientais em 2023?").

10.1.1.3 ChatGPT (OpenAI):

Funcionalidades essenciais:

Recurso	Descrição	Aplicação na ALEGO
Resumos rápidos	Condensa discursos, relatórios e entrevistas.	Resumir uma sessão de 4 horas em 10 tópicos .
Geração de conteúdo	Esboça leads, títulos e perguntas para entrevistas.	<i>"projeto de lei nº 456/2024: Entenda os impactos na saúde pública."</i>
Tradução ágil	Converte textos para outros idiomas.	Traduzir documentos de cooperação internacional .

Exemplo prático:

"Após receber uma denúncia anônima, o ChatGPT ajudou a redigir um texto claro e objetivo, que foi posteriormente checado e ampliado pela equipe."

Riscos e mitigação:

- **Generalizações:** Reescreva o conteúdo com **estilo jornalístico**.
- **Falta de fontes:** Nunca use dados gerados **sem checar com portais oficiais**.

10.1.1.4 Midjourney (Criação Visual):

Funcionalidades essenciais:

Recurso	Descrição	Aplicação na Alego
---------	-----------	--------------------

Infográficos personalizados

Gera imagens a partir de dados.

Ilustrar a distribuição do **orçamento estadual** por área.

Visualização de conceitos

Cria representações artísticas de temas abstratos.

Mostrar **metaforicamente** o **impacto** de uma **lei ambiental**.

Exemplo prático:

"Para uma matéria sobre o aumento de escolas técnicas, o Midjourney criou um infográfico mostrando a evolução das unidades por década."

Riscos e mitigação:

- **Direitos autorais:** Use apenas para **fins editoriais**, sem fins comerciais.
- **Realismo enganoso:** Evite gerar imagens de pessoas ou locais **sem contexto claro**.

10.1.2 Aplicações integradas

10.1.2.1 Investigação sobre gastos públicos:

1. **Passo 1:** Use o **DeepSeek** para cruzar dados do **Portal da Transparência** com **projetos de lei**.
2. **Passo 2:** Peça ao **ChatGPT** um **resumo das inconsistências** encontradas.
3. **Passo 3:** Utilize o **Gemini** para **analisar vídeos de sessões** onde os **gastos foram aprovados**.
4. **Passo 4:** Gere infográficos no **Midjourney** para **ilustrar a matéria**.

5. Resultado:

"Reportagem expôs que 40% das emendas parlamentares beneficiaram empresas ligadas a doadores de campanha."

10.1.2.2 Análise de debates polêmicos:

- **Ferramentas:** Gemini (análise de vídeo) + DeepSeek (cruzamento de dados).
- **Ação:**
 - Identificar termos-chave como **"corrupção"** ou **"saúde pública"** em **transmissões ao vivo**.
 - Cruzar com **votos anteriores** dos deputados.
- **Resultado:**

"Matéria mostrou que deputados que criticaram corrupção em discursos votaram a favor de projetos com irregularidades."

10.1.3 Checklist para uso ético e seguro

Ferramenta	Verificação
Gemini	Vídeos/documentos são públicos ? Dados sensíveis foram omitidos ?
DeepSeek	Fontes são oficiais (IBGE, Alego)? Há viés na seleção de dados?
ChatGPT	O texto foi reescrito e checado ? Fontes estão citadas ?
Midjourney	Imagens são claramente ilustrativas (não realistas)?

10.1.4 Vínculo com outros capítulos

- **Jornalismo de dados** (Cap. 5): IA potencializa **análise de bases complexas**.
- **LGPD** (Cap. 7.3): Exige cuidado com **dados pessoais** processados por ferramentas.
- **Proteção de fontes** (Cap. 10.2): Ferramentas como [Signal](#) e [Proton Mail](#) complementam a **segurança**.

A IA não substitui o jornalista – **amplifica sua capacidade de investigação**. Use-a para:

- **Automatizar** tarefas demoradas (transcrições, resumos).
- **Descobrir** padrões ocultos em grandes volumes de dados.
- **Comunicar** informações complexas de forma clara e visual.

10.2 Jornalismo investigativo

O jornalismo investigativo é a **espinha dorsal** da transparência política. Na Alego, ele revela desvios, expõe irregularidades e fortalece a democracia. Mas exige **rigor metodológico** e **proteção às fontes**.

Exemplo prático:

"Após meses de apuração, a Agência revelou um esquema de superfaturamento em

licitações da Alego, protegendo a identidade de denunciantes e usando documentos oficiais como prova."

10.2.1 Técnicas de apuração

10.2.1.1 Investigação documental:

Técnica	Como Fazer?	Exemplo na Alego
Lei de Acesso à Informação (LAI)	Solicitar documentos sigilosos.	"Relatórios de auditoria obtidos via LAI mostraram falhas em obras públicas. "
Consulta Legislativa	Acompanhar tramitação de projetos.	"Verificou-se que o projeto de lei nº 123/2024 foi alterado após lobby. "
Portal da Transparência	Analisar gastos públicos.	" Diárias de deputados aumentaram 30% em 2023. "

Checklist de verificação:

- 1. **Autenticidade:** O documento é **oficial**?
- 2. **Contexto:** Qual a **origem** e o **propósito** do material?
- 3. **Cruzamento:** Outras **fontes confirmam** a informação?

10.2.1.2 Entrevistas investigativas:

Técnica	Como Fazer?	Exemplo na Alego
Perguntas diretas	Foco em fatos , não em opiniões.	"Qual o valor do contrato com a empresa X?"

Gravação	Registrar conversas (com consentimento).	<i>"Gravação comprovou promessa de favorecimento."</i>
Contraste	Confrontar versões de diferentes fontes.	<i>"Deputado nega, mas documentos comprovam irregularidade."</i>

Checklist de ética:

1. **Consentimento:** A fonte **autorizou** a gravação?
2. **Proteção:** A identidade do denunciante está **segura**?
3. **Direito de Resposta:** O acusado teve **chance de se manifestar**?

C. Análise de dados

Técnica	Como Fazer?	Exemplo na ALEGO
Cruzamento de bases	Relacionar dados de diferentes fontes .	<i>"Verbas de emendas coincidem com doações de campanha."</i>
Visualização	Usar gráficos e mapas para revelar padrões.	<i>"Mapa mostra municípios com mais obras paradas."</i>
Ferramentas de IA	Automatizar análise de grandes volumes .	<i>"ChatGPT resumiu 100 páginas de relatórios em minutos."</i>

Ferramentas recomendadas:

- **Excel/Google Sheets:** Para análise básica.
- **Power BI:** Para dashboards interativos.
- **Python/R:** Para análise avançada.

10.2.2 Proteção de fontes

10.2.2.1 Técnicas de Anonimato:

Método	Como Funciona?	Exemplo
Nomes fictícios	Substituir identidade real.	"Joana, nome fictício , trabalhou na empresa envolvida."
Desfocar imagens	Ocultar rostos ou documentos.	"Foto do contrato com dados sensíveis pixelados ."
Generalizar locais	Evitar detalhes que identifiquem a fonte.	"Funcionário de um município do interior de Goiás ."

10.2.2.2 Ferramentas de segurança:

Ferramenta	Uso
Signal	Comunicação criptografada com fontes.
ProtonMail	E-mail seguro para troca de documentos.
VPN	Esconder o IP durante pesquisas sensíveis.

10.2.2.1 Direitos legais:

Lei	Proteção oferecida
Constituição Federal (Art. 5º)	Sigilo da fonte é inviolável .
Lei de Imprensa (Art. 7º)	Jornalista não é obrigado a revelar fontes.

LGPD

Dados pessoais de fontes **devem ser protegidos.**

10.2.3 Erros comuns

Cenário	Erro ✕	Correção ☑
Exposição de fontes	Detalhes que identificam o denunciante.	Use nomes fictícios e generalize locais.
Falta de checagem	Publicar denúncia sem provas.	Confirme com documentos e múltiplas fontes.
Viés de confirmação	Ignorar dados que contradizem a tese.	Busque evidências que desafiem sua hipótese.

10.2.4 Casos práticos

10.2.4.1 Denúncia de superfaturamento:

- **Passo 1:** Receba **documentos anônimos** via **ProtonMail**.
- **Passo 2:** Confirme **dados** no Portal da Transparência.
- **Passo 3:** Entreviste **funcionários** usando **Signal**.
- **Resultado:**
"Matéria revela esquema de R\$ 10 milhões em licitações da Alego."

10.2.4.2 Investigação sobre lobby:

- **Passo 1:** Acesse **registros de reuniões** via **LAI**.
- **Passo 2:** Cruze com **doações** de campanha no **TSE**.
- **Passo 3:** Proteja identidade de fontes com **nomes fictícios**.
- **Resultado:**
"Lobby de empresas influenciou 70% das emendas em 2023."

10.2.5 Checklist para investigação segura

1. **Fontes protegidas:** Identidade está **segura**?
2. **Dados cruzados:** Há pelo menos **duas fontes confirmando** a informação?
3. **Documentação:** Todos os fatos têm **comprovação escrita**?
4. **Revisão legal:** O **setor jurídico** da Alego aprovou a matéria?

10.2.6 Vínculo com capítulos anteriores

- **Lei de Acesso à Informação (LAI):** Base para obtenção de documentos.
- **LGPD:** Protege dados de fontes e investigados.
- **Jornalismo de dados:** Ferramentas para análise de grandes volumes.

O jornalismo investigativo é **poderoso**, mas exige **responsabilidade**. Proteja suas fontes, cheque cada dado e use a lei a seu favor.

10.3 Jornalismo cultural

O jornalismo cultural é a **ponte entre a arte e o público**. Na Alego, ele valoriza a produção local, promove debates e fortalece a identidade goiana. Mas exige **sensibilidade e profundidade crítica**.

Exemplo prático:
"A cobertura do Festival de Teatro de Goiás destacou peças que abordam temas sociais, como desigualdade e migração, gerando debates na Assembleia sobre políticas culturais."

10.3.1 Técnicas para cobertura cultural

10.3.1.1 Crítica de arte:

Elemento	Como fazer?	Exemplo
Contextualização	Explique o cenário histórico e social.	<i>"A peça reflete a crise migratória na América Latina."</i>
Análise técnica	Avalie direção, atuação, roteiro, cenário.	<i>"A iluminação cria atmosferas que amplificam o drama."</i>
Opinião fundamentada	Destaque pontos fortes e fracos.	<i>"O texto é engajado, mas o ritmo poderia ser mais dinâmico."</i>

Checklist de qualidade:

- 1. **Conhecimento:** Pesquise sobre o artista e o movimento.
- 2. **Imparcialidade:** Evite elogios ou críticas excessivas.
- 3. **Clareza:** Use linguagem acessível, **sem jargões**.

10.3.1.2 Cobertura de eventos

Técnica	Como fazer?	Exemplo
Pré-evento	Divulgue programação e entreviste organizadores.	<i>"Festival de Cinema de Goiás terá 50 filmes em 10 dias."</i>
Durante o evento	Registre momentos-chave e entreviste participantes.	<i>"Diretor fala sobre desafios de produzir no interior."</i>
Pós-evento	Faça balanço e destaque impactos.	<i>"Festival movimentou R\$ 2 milhões na economia local."</i>

Ferramentas úteis:

- **Fotografia:** Capture cenas emblemáticas (**com autorização**).
- **Vídeo:** Grave **depoimentos e trechos** de apresentações.
- **Site:** Poste **atualizações em tempo real**.

10.3.2 Temas relevantes para a Alego

10.3.2.1 Políticas culturais:

Tema	Exemplo de abordagem
Leis de incentivo	<i>"projeto de lei nº 123/2024 amplia verba para artistas locais."</i>
Patrimônio histórico	<i>"Restauração do Teatro Goiânia é prioridade na LOA 2024."</i>
Acesso à cultura	<i>"Programa leva oficinas de arte a comunidades rurais."</i>

10.3.2.2 Eventos apoiados pela Alego:

Evento	Como cobrir?
Festivais de teatro	Entreviste diretores e critique peças.
Mostras de cinema	Analise filmes e destaque temas sociais.
Feiras de artesanato	Mostre a diversidade cultural de Goiás.

10.3.3 Erros comuns

Cenário	Erro ✗	Correção ✓
Elogios genéricos	"O espetáculo foi maravilhoso."	"A direção inovadora e o elenco coeso destacam-se na peça."
Falta de contexto	Ignorar o histórico do artista ou movimento.	" Inspirada no modernismo , a obra questiona..."
Sensacionalismo	"O maior evento da história de Goiás!"	"Festival reúne 100 artistas e atrai 10 mil visitantes ."

10.3.4 Casos práticos

10.3.4.1 Crítica de teatro:

- **Título:** *"Peça 'Vidas Secas' renova clássico com olhar contemporâneo."*
- **Corpo:**
"A adaptação de 'Vidas Secas' para o teatro, em cartaz no Festival de Goiás, mantém a força do texto de Graciliano Ramos enquanto incorpora elementos visuais modernos. A direção de João Silva (nome fictício) explora a miséria do sertão com cenários minimalistas e iluminação expressionista, mas peca no ritmo, que desacelera no segundo ato."

10.3.4.2 Cobertura de festival:

- **Pré-evento:**
"Festival de Cinema de Goiás começa na próxima semana com 50 filmes e homenagem a diretores locais."
- **Durante o evento:**
"Diretor de 'O Céu de Goiás' fala sobre desafios de produzir no interior: 'Precisamos de mais incentivos'."
- **Pós-evento:**
"Festival movimentou R\$ 2 milhões e atraiu 10 mil visitantes, segundo organização."

10.3.5 Checklist para excelência

1. **Pesquisa:** Conheça o artista, o movimento e o contexto.
2. **Equilíbrio:** Destaque pontos fortes e fracos.
3. **Impacto:** Relacione a obra com questões sociais ou políticas.
4. **Imagens:** Use fotos autorizadas e de alta qualidade.

10.3.6 Vínculo com capítulos anteriores

- **Jornalismo de dados:** Analise impacto econômico de eventos.
- **Aspectos legais:** Conheça leis de incentivo à cultura.
- **Proteção de fontes:** Preserve identidade de artistas em casos sensíveis.

11. Acesso rápido (Índice Remissivo)

11.1 Palavras-chave

A

- **Acentuação gráfica**
Página: 55
- **Acesso à Informação (LAI)**
Página: 312
- **Apreciação conclusiva**
Página: 190
- **Apreciação preliminar**
Página: 190
- **Audiência pública**
Página: 191
- **Autógrafo**
Página: 191
- **Anexos**
Página: 336
- **Adjuntos adverbiais**
Página: 34
- **Abreviaturas gerais**
Página: 129

- **Abertura de sessão**
Página: 189
 - **Abertura de reunião**
Página: 189
 - **Anteprojeto**
Página: 189
 - **Administração pública**
Página: 156
 - **Aspectos legais**
Página: 307
 - **Arrecadação**
Página: 224
 - **Atividade orçamentária**
Página: 224
 - **Avaliação orçamentária**
Página: 225
 - **Auxílio orçamentário**
Página: 224
-

B

- **Bem-estar**
Página: 97

- **Boas práticas por função**

Página: 280

- **Balanco patrimonial**

Página: 225

- **Bancada**

Página: 201

C

- **Crase**

Página: 33

- **CPI (Comissão Parlamentar de Inquérito)**

Página: 192

- **Coesão textual**

Página: 57

- **Coerência textual**

Página: 59

- **Concordância verbal**

Página: 43

- **Concordância nominal**

Página: 46

- **Cobertura legislativa**

Página: 151

- **Cobertura de temas sensíveis**
Página: 289
- **Comissões**
Página: 165
- **Comissão Mista**
Página: 192
- **Comissão Permanente**
Página: 193
- **Comissão Temporária**
Página: 193
- **Constitucionalidade**
Página: 193
- **Cargos e títulos**
Página: 89
- **Ciclo orçamentário**
Página: 225
- **Casa Legislativa**
Página: 163
- **Certificado de Mérito Legislativo**
Página: 191
- **Colocação pronominal**
Página: 50
- **Clareza textual**
Página: 61

- **Concisão textual**

Página: 64

- **Correção textual**

Página: 65

- **Crises e emergências**

Página: 289

D

- **Direitos autorais**

Página: 307

- **Direitos humanos**

Página: 294

- **Dados oficiais**

Página: 282

- **Decreto legislativo**

Página: 194

- **Deliberação**

Página: 194

- **Despacho**

Página: 194

- **Destaque**

Página: 195

- **Devolução de proposição**

Página: 195

- **Diligência**

Página: 195

- **Discurso parlamentar**

Página: 196

- **Discussão de proposição**

Página: 196

- **Distribuição**

Página: 196

- **Despesa obrigatória**

Página: 226

- **Despesa orçamentária**

Página: 226

- **Despesa pública**

Página: 226

- **Deputados estaduais**

Página: 257

E

- **Ética jornalística**

Página: 24

- **Estrangeirismos**
Página: 132
- **Emenda**
Página: 197
- **Encaminhamento de votação**
Página: 197
- **Encerramento de sessão**
Página: 197
- **Exercício financeiro**
Página: 228
- **Elaboração de proposta orçamentária**
Página: 227
- **Erário**
Página: 227
- **Execução orçamentária**
Página: 227
- **Eventos**
Página: 174
- **Espaços da Assembleia**
Página: 162

F

- **Fontes primárias**
Página: 25
 - **Frentes parlamentares**
Página: 171
 - **Formatação de textos**
Página: 109
 - **Federação brasileira**
Página: 151
 - **Ferramentas e recursos**
Página: 323
 - **Flexão do infinitivo**
Página: 49
 - **Fatos e checagem**
Página: 25
-

G

- **Gerundismo**
Página: 103
- **Glossário legislativo**
Página: 189
- **Glossário orçamentário**
Página: 224

- **Governo**

Página: 155

- **Grande Expediente**

Página: 198

H

- **Hífen**

Página: 93

- **Hanseníase**

Página: 26

I

- **IBGE**

Página: 25, 282

- **Inconstitucionalidade**

Página: 198

- **Instituições**

Página: 159

- **Interstício**

Página: 199

- **Inauguração da Sessão Legislativa**

Página: 198

- **Inteligência artificial no Jornalismo**

Página: 354

J

- **Jornalismo de dados**

Página: 282

- **Justificativas de projetos**

Página: 114

- **Janela orçamentária**

Página: 228

- **Julgamento de contas**

Página: 228

L

- **LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados)**

Página: 317

- **Linguagem inclusiva**

Página: 26

- **Lei Complementar Estadual**

Página: 199

- **Lei Ordinária**

Página: 200

- **Líder**
Página: 201
 - **Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)**
Página: 229
 - **Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF)**
Página: 229
 - **Lei Orçamentária Anual (LOA)**
Página: 229
 - **Licença parlamentar**
Página: 200
-

M

- **Maioria absoluta**
Página: 201
- **Mandato**
Página: 69
- **Mesóclise**
Página: 50
- **Minoria parlamentar**
Página: 203
- **Meta de resultado primário**
Página: 230

- **Meta Fiscal**
Página: 230
 - **Mesa Diretora**
Página: 164
 - **Medalha do Mérito Legislativo**
Página: 202
-

N

- **Normas técnicas de redação**
Página: 30
 - **Números romanos**
Página: 77
 - **Números ordinais**
Página: 78
 - **Números cardinais**
Página: 78
 - **Nomes próprios**
Página: 87
 - **Nomes oficiais**
Página: 182
 - **Nomes geográficos**
Página: 106
-

O

- **Orçamento público**
Página: 224
 - **Oposição**
Página: 203
 - **Ordem do Dia**
Página: 203
 - **Organização do Portal**
Página: 121
 - **Orientações de Bancada**
Página: 204
-

P

- **Processo legislativo**
Página: 236
- **Poderes da República**
Página: 157
- **Parecer**
Página: 104
- **Projeto de lei**
Página: 206
- **Promulgação**
Página: 207

- **Plano Plurianual (PPA)**

Página: 231

- **Prestação de contas**

Página: 231

- **Previsão de receita**

Página: 232

- **Previsão orçamentária**

Página: 232

- **Partidos políticos**

Página: 255

- **Paralelismo**

Página: 169

Q

- **Quórum**

Página: 208

- **Questão de Ordem**

Página: 208

R

- **Regência verbal**

Página: 51

- **Redundância**
Página: 67
- **Recesso parlamentar**
Página: 210
- **Relator**
Página: 210
- **Relatório**
Página: 211
- **Requerimento**
Página: 211
- **Resolução**
Página: 212
- **Reunião**
Página: 212
- **Reunião de instalação**
Página: 212
- **Reunião deliberativa**
Página: 213
- **Reunião extraordinária**
Página: 213
- **Reunião ordinária**
Página: 213
- **Receita corrente**
Página: 232

- **Receita extraorçamentária**

Página: 233

- **Receita orçamentária**

Página: 233

- **Receita pública**

Página: 233

S

- **Sessão plenária**

Página: 255

- **Siglas**

Página: 126

- **Sessão deliberativa**

Página: 215

- **Sessão extraordinária**

Página: 216

- **Sessão legislativa**

Página: 216

- **Sessão solene**

Página: 218

- **Sessão especial**

Página: 215

- **Sessão preparatória**
Página: 218
 - **Sessão legislativa extraordinária**
Página: 216
 - **Sessão legislativa ordinária**
Página: 217
 - **Sessão não deliberativa**
Página: 217
 - **Selo**
Página: 181
 - **Sobrestamento de pauta**
Página: 218
 - **Sujeito e contração**
Página: 48
-

T

- **Tramitação**
Página: 219
- **Termos homófonos**
Página: 69
- **Termos técnicos**
Página: 126

- **Títulos honoríficos**
Página: 176
 - **Terminologia específica**
Página: 126
 - **Termos educacionais**
Página: 140
 - **Termos tecnológicos**
Página: 149
 - **Termos médicos**
Página: 143
 - **Termos regionais**
Página: 138
 - **Termos especializados**
Página: 138
 - **Termos de Libras e Braille**
Página: 147
-

V

- **Votação simbólica**
Página: 222
- **Vírgula**
Página: 34

- **Votação nominal**
Página: 222
- **Votação em bloco**
Página: 221
- **Votação de liderança**
Página: 223
- **Voto em separado**
Página: 223
- **Vínculo com a Alego**
Página: 293, 306

11.2 Links úteis

11.2.1 Links internos

Fontes de dados e transparência

- [Portal da Alego](#)
- [Goiás | Cidades e Estados | IBGE](#)
- [Cidades e Estados | IBGE](#)
- [Home - Casa Civil](#)
- [Consulta Legislativa da Alego](#)

- [Cidadão | Portal TCU](#)
- [CGU — Controladoria-Geral da União](#)
- [Home - Tribunal de Contas do Estado de Goiás](#)
- [Observatório Social do Brasil](#)

Legislação e normas

- [Lei de Acesso à Informação \(LAI\)](#)
- [Lei Geral de Proteção de Dados \(LGPD\)](#)
- [Lei de Responsabilidade Fiscal \(LRF\)](#)
- [Lei de Diretrizes Orçamentárias \(LDO\)](#)
- [Lei Orçamentária Anual \(LOA\)](#)

Ferramentas e recursos

- [LanguageTool](#)
- [DeepL Write](#)
- [QuillBot AI](#)
- [Clarice.ai](#)

11.2.2 Links sugeridos

Fontes de dados e transparência

- [Portal da Transparência do Governo Federal](#): Para consulta de dados públicos federais.
- [DATASUS – Ministério da Saúde](#): Dados sobre saúde pública no Brasil.
- [IPEA \(Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada\)](#): Estudos e dados socioeconômicos.
- [Banco Central do Brasil](#): Dados econômicos e financeiros.
- [Atlas do Desenvolvimento Humano](#): Dados sobre IDH e indicadores sociais.
- [Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde \(SIOPS\) — Ministério da Saúde](#): Dados sobre gastos em saúde.
- [Painéis de Monitoramento de Mortalidade \(SIM\)](#): Dados sobre mortalidade no Brasil.
- [Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos \(SINASC\)](#): Dados sobre nascimentos no Brasil.
- [Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira \(INEP\)](#): Dados sobre educação no Brasil.
- [Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação \(SIOPE\)](#): Dados sobre gastos em educação.

Legislação e normas

- [Constituição da República Federativa do Brasil](#): Para consulta de dispositivos constitucionais.
- [Portal do Senado Federal](#): Tramitação de projetos de lei federais.
- [Portal da Câmara dos Deputados](#): Tramitação de projetos de lei federais.

- [Pesquisa à Legislação - Casa Civil do Estado de Goiás](#): Leis e normas estaduais.
- [Lei de Impobridade Administrativa](#): Normas sobre conduta de servidores públicos.
- [Lei de Licitação e Contratos](#): Regras para licitações públicas.
- [Lei de Diretrizes e Bases da Educação](#): Normas sobre educação no Brasil.
- [Lei de Crimes Ambientais](#): Normas sobre proteção ambiental.

Ferramentas e recursos

- [Tableau Public](#): Para visualização de dados.
- [Power BI](#): Ferramenta de análise de dados.
- [Google Data Studio](#): Para criação de relatórios interativos.
- [Jupyter Notebook](#): Para análise de dados em Python.
- [OpenRefine](#): Ferramenta para limpeza e organização de dados.
- [Datawrapper](#): Para criação de gráficos e mapas interativos.
- [Flourish](#): Ferramenta de visualização de dados.
- [Pandas - Python](#): Biblioteca para análise de dados em Python.
- [R Project](#): Linguagem de programação para análise estatística.
- [QGIS](#): Software de mapeamento e análise espacial.

Cursos e capacitação

- [Coursera - Jornalismo de Dados](#): Cursos sobre análise de dados e jornalismo.
- [Khan Academy - Estatística](#): Aulas gratuitas sobre estatística básica.
- [Escola Virtual do TCU](#): Cursos sobre gestão pública e transparência.
- [DataCamp](#): Cursos sobre análise de dados e programação.
- [edX - Jornalismo de Dados](#): Cursos avançados sobre jornalismo e dados.
- [Iniciativa do Google Notícias](#): Treinamentos para jornalistas.
- [Knight Center for Journalism](#): Cursos online sobre jornalismo.
- [Codecademy](#): Cursos de programação para jornalistas.

Organizações e entidades

- [Associação Brasileira de Jornalismo Investigativo \(Abraji\)](#): Recursos para jornalistas.
- [Transparência Internacional](#): Dados e estudos sobre corrupção e transparência.
- [Open Knowledge Brasil](#): Promoção de dados abertos e transparência.
- [Brasil | Repórteres Sem Fronteiras](#): Defesa da liberdade de imprensa.
- [Instituto Ethos](#): Promoção da responsabilidade social empresarial.

